

ПРОТОКОЛ
заседания педагогического совета МКОУ «Акайталинская СОШ»
от 27.04.2021 года.

Повестка дня:

1. Проверка состояния преподавания учебных предметов.
Р. Омарова.
2. Состояние первичной школьной документации.
Р. Алибекова

Присутствовали:

1. Педагогический коллектив Акайталинской СОШ ;
 - Р. Омарова – начальник ИМО МКУ «УОБР»;
 - Р. Алибекова – методист МКУ «УОБР»;
 - А. Ханмурзаева – методист ИМО МКУ «УОБР»;
 - Р. Н. Мамаева – методист ИМО МКУ «УОБР»;
 - Т. М. Мамаева, методист ИМО МКУ «УОБР»;
 - З. Амирханова – методист МКУ «УОБР»;
 - А. Магомедова – методист МКУ «УОБР»;
 - А. Аташева – методист МКУ «УОБР»;
 - А. Р. Сайпулаева, методист «МБОУ СОШ 5 Нижнее Казанище»;
 - М. Магомедова, заместитель директора по учебной работе МБОУ «Чиркейский образовательный центр»;
 - З. Курахмаева, методист МБОУ «Чиркейская гимназия».

1. Слушали Р. И. Омарову, начальника ИМО Управления образования Буйнакского района. Она сказала, что сегодня 27 апреля 2021 г. в соответствии с приказом № от 13 апреля 2021 года Управления образования Буйнакского района, работники Управления образования выехали, с целью изучения состояния преподавания учебных предметов: математика, информатика, физика, астрономия, химия, биология, английский язык, история, обществознание, русский язык и литература, родной язык, география, начальные классы, ОРКСЭ, ОДНКР, ИЗО, музыка, технология, физкультура и проверки состояния первичной школьной документации.

Р. Омарова ознакомила коллектив школы с итогами проверки состояния преподавания учебных предметов школы. Руководству школы, учителям были даны рекомендации по улучшению работы и систематизированию внутришкольного контроля, по контролю ведения тематических планов, рабочих программ, поурочных планов, по проверке тетрадей учащихся, по анализу контрольных работ учащихся, по ведению предметных страниц журналов.

Р. И. Омарова дала рекомендации учителю иностранного языка:

1. Учителю заняться самообразованием.
2. Использовать беспереvodный метод на уроке.
3. Соблюдать здоровьесберегающие технологии.

4. Соблюдать методику преподавания предмета при объяснении новой лексики (проводить фон.отработку с голоса учителя или с сети, подавать новый лексический материал с транскрипцией).

Р. Омарова дала рекомендации учителю обществознания:

1. Разнообразить на уроке обществознания формы контроля (самоконтроль, взаимоконтроль, взаимоконтроль оценочного листа по заданным индивидуальным карточкам).

2. Для контроля обученности учащихся использовать оценочный лист с баллами.

3. Реализовать намеченные пункты поурочного плана в соответствии с элементами структуры ФГОС (рефлексия, развитие познавательных, регулятивных и коммуникативных УУД...).

2. Слушали Р. Алибекову. Она ознакомила коллектив с состоянием первичной школьной документации. Все необходимые приказы изданы грамотно, вся документация в хорошем состоянии. Педагоги школы работают по типовым программам, утвержденным Министерством образования и науки РФ. Учебный план Учреждения составлен с соблюдением нормы допустимой нагрузки на ученика, соблюдением федерального компонента и гарантирует достижение выпускниками школы уровня общеобразовательной подготовки в соответствии с государственным образовательным стандартом. Проверка личных дел учащихся показала, что личные дела каждого класса находятся в отдельной папке пронумерованной согласно номенклатуре утвержденной директором школы. Личные дела учащихся оформлены согласно требованиям, в каждом деле имеется: заявление родителей, договор между родителями и ОУ, ксерокопия свидетельства о рождении учащегося и паспорта, ксерокопия паспорта одного из родителей, ксерокопия медицинского полиса (для учащихся 3 ступени образования – аттестат о среднем общем образовании, личное заявление).

Р. Алибекова рекомендовала каждый год обновлять списки детей в папках личных дел.

3. Слушали З. Амирханову. Она сказала, что документация ведется аккуратно, в соответствии с требованиями, занимается самообразованием, реализует все необходимые дорожные карты, ежегодно пишет анализ своей работы. Деятельность педагога-психолога соответствует требованиям. Педагог владеет методическими умениями и практическими навыками в организации деятельности детского коллектива.

З. Амирханова рекомендовала продолжать работу с детьми по развитию познавательных процессов, включать в занятия динамические паузы, для периодического отдыха и смены деятельности, создать картотеку методической литературы и дидактических игр.

4. Слушали А. Магомедову. Она сказала, что в начале учебного года социальным педагогом составлен социальный паспорт школы, в который

вошли списки по категориям: многодетные, опекаемые, малоимущие семьи, неполные, матери одиночки, семьи с детьми инвалидами. Собраны сведения о трудных учащихся, состоящих на внутришкольном учете. С целью создания наиболее благоприятных условий для успешной социализации обучающегося, его воспитания, защиты его прав и разрешения проблем самореализации разработан план работы совета профилактики правонарушений. На момент проверки имеется 4 протокола заседаний. Документация и отчетность по работе социального педагога ведется добросовестно и своевременно.

А. Магомедова рекомендовала социальному педагогу хорошо знать материально-бытовые условия учащихся, осуществлять постоянную связь с их родителями, оказывать им практическую помощь в воспитании детей.

5. Слушали А. Аташеву. Она сказала, что в учреждении созданы условия для комплексной безопасности обучающихся. Охрана школы осуществляется сторожами школы. В школе соблюдаются все требования пожарной безопасности. Ежемесячно проводятся тренировочные эвакуации учащихся и сотрудников школы, отрабатываются действия по сигналу «Пожар». В школе имеется автоматизированная пожарная сигнализация, имеются планы эвакуации из здания, школа обеспечена всеми средствами пожаротушения, система видеонаблюдения. В плане работы школы уделяется большое внимание вопросам безопасности участников образовательного процесса, проводятся мероприятия по данной тематике в рамках воспитательной работы в школе и классах. Безопасность образовательного учреждения рассматривается на совещаниях при директоре, совещаниях при заместителе директора по УВР и производственных совещаниях.

А. Аташева рекомендовала особое внимание уделить вопросам безопасности при проведении массовых мероприятий, усилить внимание к вопросам безопасности жизнедеятельности при изучении учебных предметов базисного учебного плана и занятий во внеурочное время (разбор практических ситуаций, проведение тренингов и т.д.).

7. Слушали Т. Мамаеву. Она ознакомила коллектив с итогами проверки документации и санитарного состояния школьной столовой. Отметила, что санитарное состояние соответствует требованиям, документация в хорошем состоянии. Выполняются требования к составлению и оформлению меню. Все учащиеся начальной школы охвачены бесплатным горячим питанием. Питание учащихся сбалансированное, содержит в своем составе необходимый уровень углеводов, жиров, белков и витаминов.

Т. Мамаева рекомендовала с целью улучшения качества горячего питания обучающихся постоянно осуществлять мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания, ежедневно следить за санитарным состоянием столовой, кухонной посуды и специнвентаря, завести все необходимые журналы.

8. Слушали Р. Мамаеву. Она посетила уроки русского языка, математики, окружающего мира в 1, 2, 4 классах. Отметила, что уроки ведутся по ФГОС, с ясной целевой установкой, речь у детей и у учителей грамотная, каллиграфия у учащихся хорошая.

Р. Мамаева рекомендовала больше использовать проектную и исследовательскую деятельность, не брать слишком большой материал на урок.

9. Слушали А. Ханмурзаеву. Она посетила уроки технологии и ИЗО в 6 и 5 классах. Отметила, что учителя стараются, хорошее взаимодействие с классами, дети активные, использовалась наглядность. Уроки получились живыми, потенциал у учителей хороший. Урок по ИЗО был интегрированный, связан с историей и литературой.

А. Ханмурзаева рекомендовала учителям использовать больше практических методов на уроках.

10. Слушали А. Сайпулаеву Она посетила уроки русской литературы в 10 и 7 классах, русский язык в 6 классе. Отметила, что уроки больше традиционные с элементами ФГОС, использованы ИКТ, уделялось внимание цитатам.

А. Сайпулаева рекомендовала учителям уделять больше внимания выразительности, использовать воспитательные элементы, разнообразные виды деятельности.

11. Слушали З. Курахмаеву. Она посетила уроки биологии и химии в 8,9 10 классах. Отметила, что все этапы урока были соблюдены, тетради в хорошем состоянии. Уроки более традиционные.

З. Курахмаева рекомендовала разнообразить формы и методы деятельности, активизировать учащихся.

12. Слушали М. Магомедову. Она посетила уроки математики, физики в 5, 6, 7 классах. Отметила, что учителя владеют теорией и методикой, уроки по ФГОС, используется проблемный метод, ведутся организованно, уверенно, все этапы урока четко соблюдены, самостоятельная работа присутствует, тетради очень аккуратные, соответствуют требованиям.

М. Магомедова рекомендовала придерживаться единой структуры календарно – тематического планирования, обязательно указывать в контрольных тетрадях тему и выполнять работу над ошибками.

По итогам проверки состояния преподавания предметов постановили:

Рекомендации руководству:

Постановили:

1. Систематизировать работу внутришкольного контроля, контроля ведения тематических планов, рабочих программ, поурочных планов.

2. Охватить курсами повышения квалификации учителей школы в сроки, в соответствии с составленным перспективным планом на 3 года.

3. Распределять часы учебного плана учителям по их специальности (предметы: физика, музыка).

Завучам и учителям начальной и старшей школы :

1. Оформить обложки классных журналов: указать наименование школы, учебный год, ФИО классного руководителя.

2. Устранить указанные замечания по состоянию первичной школьной документации, анализу состояния преподавания учебных предметов.

3. Руководству школы были даны рекомендации по улучшению работы и систематизированию внутришкольного контроля, по контролю ведения тематических планов, рабочих программ, поурочных планов, по проверке тетрадей учащихся, по анализу контрольных работ учащихся, по ведению предметных страниц журналов.

4. Эксперты по предметам выступили и дали рекомендации конкретно каждому учителю. По решению проведённого педсовета было решено дать время коллективу школы на устранение замечаний срок для исправления положения дел школы до 30 мая.

Рекомендации учителям:

-добиваться поставленных задач и цели урока;
-строить план к уроку по структуре ФГОС;
-использовать новые информационные технологии;
-использовать весь состав УМК учебника, для полного освоения программных требований;

-соблюдать методику преподавания предмета, на всех этапах урока.

-работать систематически над самообразованием;

-использовать различные формы и методы работы, наглядности, средства повышения познавательной активности учащихся для развития интереса к предмету, развития речи учащихся;

-работать над качеством обучения учащихся, соблюдать критерии оценивания письменных работ и ответов;

-составить дорожную карту учителям – предметникам чьи учащиеся получили низкие результаты на ГИА.

Председатель:

____К.Раджабова_____

Секретарь:

____Х.Шахбанова_____