



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «БУЙНАКСКИЙ РАЙОН»
МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БУЙНАКСКОГО РАЙОНА»
ул. Ленина 61, г. Буйнакс, РД, 368220, т. (87237) 2-29-00, bruo30@mail.ru

« 28 » 12 2022 г.

№ 243

ПРИКАЗ

Во исполнение приказа Министерства образования и науки РД от 14 марта 2022г № 05-02-1-233/22 «О внедрении целевой модели наставничества в организациях осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования в Республике Дагестан» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о наставничестве (приложение №1), муниципальный план мероприятий на 2023 год «Наставничество» (приложение №2) и график открытых уроков (приложение №3).
2. Руководителям ОУ руководствоваться в своём планировании муниципальным планом.
3. Следующих методистов ИМО МКУ «УОБР» назначить ответственными по направлениям.

№	Наименование мероприятий дорожной карты	ФИО ответственного	С приказом ознакомлен
1.	Начальные классы, ОРКСЭ, КТНД, Шахматы	Р.Мамаева	
2.	Русский язык и литература, Родной язык и литература, География	М.Курбанова	
3.	История, Обществознание, Иностранный язык	Р.Омарова	
4.	Математика, Физика, Информатика, Химия, Биология, Астрономия	А.Гаджиева	
5.	ИЗО, ОБЖ, Физкультура, Музыка, Технология	А.Ханмурзаева	

4. Контроль за исполнением оставляю за собой

Начальник



А.Залимханова



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «БУЙНАКСКИЙ РАЙОН»
МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БУЙНАКСКОГО РАЙОНА»
ул. Ленина 61, г. Буйнакс, РД, 368220, т. (87237) 2-29-00, bruo30@mail.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к приказу МКУ «УОБР»
№ 243 от 28.12 2022г.

Положение о наставничестве

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о наставничестве (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения работы по наставничеству в ОУ района права и обязанности наставников и молодых педагогов.

1.2. Основные термины и понятия, применяемые в настоящем Положении:
Наставничество – форма адаптации, практического обучения и воспитания новых или менее опытных работников ОУ в целях быстрее овладения образовательными навыками, приобретения предметной компетенции.

Наставник – более опытный педагог школы, принимающий на себя функции по обучению новых или менее опытных педагогов в овладении новыми образовательными навыками, педагогов имеющие непедagogическое профильное образование, педагогов с низкими образовательными результатами обученности, педагогов которые прошли курс переподготовки с одного предмета на другой предмет, педагогов которые принимают участие в профессиональных конкурсах.

Молодой педагог – молодой педагог ОУ, прикрепляемый к наставнику.

2. Цели и задачи наставничества

2.1. Целями наставничества являются адаптация молодых педагогов к работе в организации на основе единой системы передачи опыта и воспитания, повышение квалификации педагогов, обеспечение оптимального использования времени и ресурсов для скорейшего достижения молодыми педагогами эффективных результатов, снижение текучести кадров и мотивирования молодых педагогов к достижению результатов.

2.2. Основными задачами наставничества являются:

- оказание помощи молодому педагогу в освоении предметных компетенций за счёт ознакомления с современными методами и приёмами работы, передачи наставником личного опыта;
- обучение молодого педагога в минимальные сроки необходимому профессиональному мастерству, соблюдению требований ФГОС;
- содействие достижению молодым педагогом высокого качества труда;

- вхождение молодого педагога в педагогический коллектив;
- воспитание у молодого педагога чувства личной ответственности за результаты своей образовательной деятельности.

3. Организационные основы наставничества

- 3.1. Наставничество в ОУ вводится на основании приказа директора школы.
- 3.2. Отбор кандидатур наставников осуществляется по следующим критериям:
- высокий уровень профессиональной подготовки;
 - наличие личных достижений и результатов;
 - развитые коммуникативные навыки и гибкость в общении;
 - способность и готовность делиться профессиональным опытом;
 - стаж профессиональной деятельности в организации не менее 5 лет.
- 3.3. Педагог назначается наставником с его письменного согласия.
- 3.4. За одним наставником закрепляется одновременно не более двух молодых педагогов.
- 3.5. Наставничество осуществляется в течение трёх лет, назначенного молодому педагогу.

4. Права и обязанности наставника

4.1. Наставник имеет право:

- требовать от молодого педагога выполнения указаний по вопросам, связанным с образовательной деятельностью;
- принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с работой молодого педагога, вносить предложения в профсоюзные органы, непосредственному руководителю школы, о поощрении, применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия;
- участвовать в обсуждении профессиональной карьеры молодого педагога и планировании его дальнейшей работы в школе.

4.2. Наставник обязан:

- ознакомить молодого педагога с Уставом школы;
- изучить профессиональные и нравственные качества молодого педагога, его отношение к работе, коллективу, увлечения, наклонности;
- оказать молодому педагогу индивидуальную методическую помощь, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки в работе;
- разработать индивидуальный маршрут наставничества для молодого педагога;
- личным примером развивать положительные качества молодого педагога, оказывать методическую помощь в работе, привлекать к участию в общественной жизни школы, формировать здоровый образ жизни, общественно значимые интересы, содействовать развитию культурного и профессионального кругозора;
- информировать молодого педагога о целях, задачах учебно-воспитательного плана школы и результатах;
- развивать у молодого педагога стремление к ответственности в работе, освоению новых современных информационных технологий;
- способствовать развитию постоянного интереса к инновационному творчеству, внедрению современных стандартов качества образования;

- с учетом деловых и морально-психологических качеств молодого педагога содействовать его профессиональному росту, достижению высокого профессионализма, участвовать в формировании и развитии карьеры;
- составить характеристику на молодого педагога;

4.3. Ответственность наставника:

- наставник несет персональную ответственность за качество и своевременность выполнения функциональных обязанностей, возложенных на него настоящим Положением;
- при отказе от продолжения обязанности наставничества наставник лишается статуса наставника.

5. Права и обязанности молодого педагога

5.1. Молодой педагог имеет право участвовать в разработке программы по наставничеству и вносить предложения о ее изменении, участвовать в обсуждении результатов наставничества.

5.2. Молодой педагог обязан:

- ознакомиться под подпись с выпиской из приказа о назначении наставника в течение трёх дней с момента издания приказа;
- выполнять обязанности, возложенные на него трудовым договором и Правилами трудового распорядка;
- проходить контрольные мероприятия согласно программе наставничества.

6. Анализ работы молодого педагога

6.1. Предварительный анализ работы молодого педагога осуществляется по истечении первого и второго месяца его адаптации в организации, при котором рассматриваются следующие вопросы:

- анализ процесса адаптации молодого педагога в школе;
- выполнение на данный период индивидуального образовательного маршрута по программе наставничества;
- обозначение сильных и слабых сторон молодого педагога;
- необходимая помощь со стороны наставника и коллектива школы.

6.2. Наставник при необходимости по результатам предварительного анализа корректирует программу наставничества, дополнительно разрабатывает и принимает необходимые меры для устранения выявленных затруднений и профессиональных дефицитов в образовательном процессе адаптации молодого педагога.

6.3. Если по итогам плана мероприятий выявится необходимость в продолжении наставничества, то наставник с участием молодого педагога разрабатывает и реализует дополнительные мероприятия, направленные на адаптацию молодого педагога.



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «БУЙНАКСКИЙ РАЙОН»
МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БУЙНАКСКОГО РАЙОНА»
ул. Ленина 61, г. Буйнакск, РД, 368220, т. (87237) 2-29-00, bruo30@mail.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к приказу МКУ «УОБР»
№ 243 от 28.12 2022г.

**График открытых уроков и организация взаимопосещения
молодых специалистов ОУ района.**

Цель проведения открытых уроков: ознакомление с профессиональным уровнем работы молодого специалиста, диагностики на предмет выявления и предупреждения ошибок в работе молодого специалиста, наблюдения и предупреждения ошибок в работе, рекомендации по методике преподавания предметов.

№	Предмет	Дата проведения урока	Ответственные
1.	Математика	февраль	А.Гаджиева
2.	Русский язык	февраль	М.Курбанова
3.	Родной язык	февраль	М.Курбанова
4.	Иностранный язык	март	Р.Омарова
5.	Химия	март	А.Гаджиева
6.	Биология	март	А.Гаджиева
7.	География	апрель	М.Курбанова
8.	История	апрель	Р.Омарова
9.	Обществознание	апрель	Р.Омарова
10.	Музыка	апрель	А.Ханмурзаева
11.	Физкультура	май	А.Ханмурзаева
12.	ИЗО	май	А.Ханмурзаева
13.	Начальные классы	май	Р.Мамаева