



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «БУЙНАКСКИЙ РАЙОН»

МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БУЙНАКСКОГО РАЙОНА»

ул. Ленина 61, г. Буйнакск, РД, 368220, т. (87237) 2-29-00, bruo30@mail.ru

« 19 » 10 2021 г.

№ 135/a

ПРИКАЗ

о создании консультационного центра в рамках реализации муниципальной дорожной карты федерального проекта «500+»

В целях реализации муниципальной дорожной карты федерального проекта «500+», оказания адресной помощи и методической поддержки образовательным учреждениям Буйнакского района, показывающим низкие результаты,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать муниципальный консультационный центр (далее - МКЦ) для педагогических и руководящих работников общеобразовательных учреждений Буйнакского района для оказания адресной помощи школам с низкими показателями и вошедшим в проект «500+» на базе МКУ «Управление образования» МР «Буйнакский район»
2. Утвердить муниципальное Положение о МКЦ (Приложение 1).
3. Утвердить следующий состав консультационного центра:
Асельдеров Залимхан Татамович - заместителя начальника МКУ «Управления образования» Буйнакского района;
Абдуразакова Нурият Магомедовна - методиста управления образования, муниципальный координатор проекта «500+»;
Гаджиева Асият Таймасхановна, методист информационно-методического центра Управления образования руководитель районного методического объединения учителей математики, информатики, физики, химии и биологии;
Мамаева Рупият Набиевна, методист информационно-методического центра Управления образования, руководитель районного методического объединения учителей начальных классов, шахмат, КТНД ;

- Курбанова Марина Гамзатовна, методист информационно-методического центра Управления образования, руководитель районного методического объединения учителей русского языка и литературы, учителей родных языков, географии ;
- Омарова Рабият Изамутдиновна, начальник информационно-методического центра Управления образования, руководитель районного методического объединения учителей английского языка, истории и обществознания;
- Ханмурзаева Асият Гереевна, методист информационно-методического центра Управления образования, руководитель районного методического объединения учителей физкультуры, музыки, ИЗО, технологии, ОБЖ ;
- Лучшие учителя района по предметам;
- учитель русского языка МКОУ «Акайтилинская сош» - Губаханова Румилият Лабазановна,
- учитель математики МБОУ «Н-Казанищенская сош№3» - Абдулмеджидова Хадижат Магомедовна,
- учитель физики МБОУ «Эрпелинская сош» - Шапиев Запир Ибрагимович,
- учитель химии - Мурадбекова Халимат Магомедрасуловна,
- учитель биологии МБОУ «Чиркейский образовательный центр» Закарикаевау Маи Салатгереевна,
- учитель истории МБОУ «Н-Дженгутайская сош» - Османова Надия Батырбековна,
- учитель географии МКОУ «Дурангинская сош» - Гереева Патимат Сахратулаевна .
4. Муниципальному координатору Абдуразаковой Н.М. организовать работу МКЦ в соответствии с Положением.
5. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Управления образования (<https://bruo.dagestanschool.ru>)
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



А.Залимханова

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном консультационном центре

I. Общие положения

1.1. Муниципальный консультационный центр (далее – МКЦ) создается в целях оказания адресной методической помощи школам с низкими образовательными результатами.

1.2. МКЦ в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», нормативными правовыми актами Минпросвещения России, Минобрнауки РД, органов местного самоуправления, муниципальных органов управления образованием.

1.3. МКЦ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Региональным консультационным центром, общеобразовательными организациями, показывающими высокие результаты, научными организациями, ассоциациями, ГБУ ДПО РД «Дагестанский институт развития образования».

1.4. Учредителем МКЦ являются муниципальные органы управления образованием.

1.5. Научно-методическое сопровождение МКЦ осуществляет ГБУ ДПО РД «Дагестанский институт развития образования».

II. Основные задачи, содержание и формы работы

2. Основными задачами МКЦ являются:

2.1. Анализ состояния учебно-методической и воспитательной работы в школах с низкими образовательными результатами.

2.2. Обеспечение педагогических работников школ с низкими образовательными результатами необходимой информацией об основных направлениях развития образования, учебниках и учебно-методической литературе по проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся.

2.3. Прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации педагогических работников и руководителей школ с низкими образовательными результатами, а также оказание им организационно-методической помощи в системе непрерывного образования; координация этой работы с ГБУ ДПО РД «Дагестанский институт развития образования».

2.5. Выявление, изучение и оценка результативности педагогического опыта в общеобразовательных организациях. Обобщение и распространение педагогического опыта для развития системы образования в муниципалитете.

2.6. Определение сети методической службы в районе и городе основных направлений и содержания ее работы с педагогическими работниками и руководителями образовательных учреждений.

2.7. Осуществление в установленном порядке издательской деятельности в пределах своей компетенции.

2.8. Создание муниципальных банков педагогического опыта, проведение информационно-библиографической работы.

2.9. Оказание поддержки педагогическим работникам и руководителям образовательных организаций в инновационной деятельности, организации и проведении опытно-экспериментальной работы, экспертной оценке авторских программ, пособий, учебных планов, в подготовке работников образования к аттестации.

3. Содержание работы МКЦ определяется учредителем с учетом особенностей развития образования в муниципалитете.

4. Работа с педагогическими работниками и руководителями образовательных организаций осуществляется в индивидуальных и групповых формах: консультирование, анализ уроков, внеурочные занятия с обучающимися, воспитанниками, организация стажировки, проведение занятий творческих групп, методических объединений, научно-практических конференций, школ педагогического опыта, конкурсов профессионального мастерства и др.

III. Управление, структура, штаты

3.1. МКЦ возглавляет специалист муниципальных органов управления образованием, курирующий вопросы, связанные с организацией деятельности по поддержке школ с низкими образовательными результатами.

3.2. Руководитель МКЦ организует деятельность МКЦ, составляет план его работы и несет ответственность за его выполнение.

3.3. МКЦ формируется из числа лучших педагогических работников ОО муниципалитета по всем предметным областям и направлениям воспитательной работы, исходя из целей и задач, основных направлений деятельности, численности педагогических работников, образовательных организаций в муниципалитете с учетом региональных и местных условий.

3.4. МКЦ для организации своей деятельности территориально закрепляется за муниципальными органами управления образованием.

IV. Финансово-хозяйственная деятельность

4.1. Источниками формирования финансирования МКЦ являются: материальные и финансовые средства учредителя.

4.2. Контроль за деятельностью МКЦ осуществляет учредитель.