

План работы УОБР на 2025 – 2026 учебный год ориентирован на обеспечение эффективного функционирования муниципальной системы образования, повышение качества образования через создание единого образовательного пространства, обеспечение информационной безопасности и построение системы профессиональной ориентации обучающихся

Основные направления деятельности Управления образования Буйнакского района в 2025 – 2026 учебном году:

1. Совершенствование системы управления образовательными организациями в рамках требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
2. Содействие образовательным учреждениям в подготовке и лицензированию, аккредитации, в достижении нормативных параметров образовательной деятельности.
3. Обеспечение условий для реализации гарантий доступности и равных возможностей получения полноценного и качественного образования в образовательных учреждениях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.
4. Организация и проведение государственной итоговой аттестации за курс основной и средней школы.
5. Обеспечение выполнения требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), федеральных государственных требований к дошкольным образовательным программам.
6. Обеспечение реализации основных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями ФГОП.
7. Расширение сферы использования в образовательном процессе ФГИС «Моя школа».
8. Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения ФГОП.
9. Повышение качества содержания образовательной деятельности ОУ.
10. Сопровождение региональных мониторингов системы образования.

11. Мониторинг качества образования муниципальной системы образования, в том числе через независимые исследования оценки качества образования.
12. Организация и сопровождение методической работы.
13. Внедрение и обобщение в практику достижений передового педагогического опыта педагогов района.
14. Создание условий для организации и осуществления повышения квалификации педагогических работников образовательных учреждений, непрерывное повышение профессионального роста педагогов.
15. Реализация целенаправленной, систематической и адресной методической работы по повышению профессиональной компетентности (предметной, методической) учителей.
16. Оказание учебно-методической и научной поддержки всем участникам образовательного процесса.
17. Организация и координация сетевого взаимодействия образовательных учреждений в осуществлении учебно-воспитательной работы с обучающимися и обеспечения условий для профильного самоопределения учащихся 9-х классов.
18. Организация предоставления дополнительного образования детей в ОУ.
19. Повышение результативности участников в олимпиаде ВсОШ.
20. Создание условий для развития талантов и способностей обучающихся, их профессиональной ориентации.
21. Создание условий для воспитания ценностных ориентиров обучающихся, патристического воспитания, участия в социально-значимой деятельности на основе персонально значимых для них результатов.
22. Содействие увеличению охвата учащихся в профильных сменах и в предметных школах «Сириус-Алтайир» (в том числе в дистанционной форме).
23. Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей дошкольного и школьного возраста.
24. Развитие муниципальной системы дошкольного образования.
25. Создание условий безопасного и комфортного пребывания детей в ДОУ.

26. Обеспечение преемственности дошкольного и начального образования.
27. Развитие альтернативных, вариативных форм дошкольного образования.
28. Развитие модели социального партнерства детского сада и семьи.
29. Повышение роли дополнительного образования района на пути его интеграции в общее среднее и дошкольное образование.
30. Совершенствование условий для повышения качества образования, расширение возможностей обучающихся в освоении учебных программ дополнительного образования естественно - научной и технической направленностей.
31. Формирование безопасного образовательного пространства для всех участников учебного процесса в ОУ района, создание современных условий для обучения и занятий физической культурой и спортом, соответствующих требованиям и нормативам, в муниципальных общеобразовательных организациях.
32. Организация отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время.
33. Организация информационно открытости о деятельности подведомственных управлению образования организаций.
34. Работа с обращениями граждан.
35. Осуществление иных полномочий в сфере образования, установленных действующим законодательством.

№ п/п	Содержание работы	Сроки и место проведения	Ответственные
	I. Обеспечение эффективности управления образовательной системой района		
	1.1. Совещания с руководителями дошкольных образовательных учреждений		

1.	1. Задачи дошкольного образовательного учреждения на 2025-2026 учебный год; 2. Итоги планового комплектования в системе АИС «ЭДС».	2 сентября	З.Х. Пахрутдинова Н. Бамматова К. Шангереева
2.	1. Совещания с руководителями ДОУ; 2. Система мониторинга качества дошкольного образования в ДОУ посредством внутренней оценки.	октябрь 2025г.	К. Шангереева
3.	1. Современные интерактивные формы взаимодействия в образовательном процессе ДОУ «Инновационное пространство в ДОУ».	декабрь 2025г.	К.Шангереева
4.	1. Сотрудничество родительской общешкольности и ДОУ в формировании активной и успешной личности воспитанников и повышение социального статуса дошкольного образования.	февраль 2026 г.	К. Шангереева
5.	1. Об итогах учебно-воспитательной работы за учебный год и задачах на новый 2026-2027 учебный год.	май 2026г.	К. Шангереева, Руководители ДОУ
1.2. Совещания с руководителями общеобразовательных учреждений			
1.	Августовская конференция педагогических работников.	26 августа	З. Пахрутдинова
2.	1. Итоги ГИА -2025. Обсуждение результатов и статистического анализа по итогам проведения государственной итоговой аттестации. 2. Анализ итогов ВПР 2024-2025 учебного года	2 сентября	З. Пахрутдинова Д. Далипова У. Гасаналиева
3.	1. О результатах проверки наличия тематических планов, программ образовательного процесса по обучению детей навыкам безопасного поведения на улицах и дорогах в рамках изучения предметов «Окружающий мир», «Труд (технология)», «ОБЗР» 2. Анализ учебно-воспитательных планов ОУ	Октябрь	Д. Мехтияев Н. Абдуразакова
4.	1. О результатах выборочной проверки состояния ведения личных дел работников в УОБР и в образовательных организациях. 2. Обеспечение проведения подготовительных мероприятий в рамках подготовки к проведению ВПР 3. Мониторинг качества обученности учащихся общеобразовательных учреждений по результатам за 1 четверть	Ноябрь	З. Гасанов У. Гасаналиева Н. Абдуразакова

5.	1. Организация подготовки мероприятий по безопасному проведению новогодних, рождественских и каникулярных мероприятий	Декабрь	У. Абдусаламов
6.	1. Организация диагностики уровня сформированности глобальных компетенций обучающихся общеобразовательных организаций РД на портале МЭШ 2. Мониторинг качества обученности учащихся общеобразовательных учреждений по результатам за 2 четверть	Январь	А. Гаджиева,
7.	Управление качеством образования в ОУ. Сбор, обработка и накопление информации о состоянии учебно-воспитательного процесса. Принятие управленческих решений	Февраль	З. Асельдеров, Н. Абдуразакова
8.	1. Управление качеством образования в ОУ. Сбор, обработка и накопление информации о состоянии учебно-воспитательного процесса. Принятие управленческих решений 2. Итоги обученности учащихся общеобразовательных учреждений по результатам за 3 четверть	Март	З. Асельдеров Н. Абдуразакова
9.	О результатах Всероссийских и региональных олимпиад, конкурсов и мероприятий различной направленности Реализация программ дополнительного образования в центрах «Точка роста»	Апрель	А. Мусаева
10.	1. Об итогах обученности учащихся общеобразовательных учреждений по результатам 2025-2026 учебного года 2. О подготовке школ к ГИА	Май	Н. Абдуразакова Д. Дагипова
11.	1. Подведение итогов ГИА 2025 года. 2. Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ-2025 в разрезе подтверждения годовых оценок. Июнь 2018	Июнь	Д. Дагипова
II. Учебно-воспитательная деятельность образовательных учреждений			
2.1. Укрепление и развитие сети дошкольных учреждений, совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности ДООУ. Повышение эффективности системы дошкольного образования			
1.	Подготовка ДООУ к новому учебному году и к работе в зимних условиях.	18-27 августа	К. Шангереева Руководители ДООУ

2.	Реализация альтернативных, вариативных форм дошкольного образования. Организация деятельности групп кратковременного пребывания, консультационных центров, семейных групп(по мере необходимости)	В течение года	К. Шангереева Руководители ДОО
3.	Проверка нормативно – правового обеспечения по дошкольному образованию. Оказание помощи руководителям учреждений по разработке нормативно-правовых актов, связанных с обновлением законодательства в сфере образования, подготовке к контрольным мероприятиям	В течение года	К. Шангереева
4.	Контроль за исполнением порядка приема и зачисления в ДОО, анализ укомплектованности и посещаемости ДОО.	Сентябрь	К. Шангереева Н. Бамматова
5.	Статистический отчет в МОН РД по МДОУ (форма №85-К; и форма №78-РИК)	По графику Минобрнауки РД	Н. Бамматова
6.	Плановое комплектование: - сверка приказов об отчислении воспитанников; - отчисление выпускников из АИС «ЭДС»; - перевод детей из групп в группы; - создание в АИС «ЭДС» протоколов с направленными в ДОО детьми; - уведомление родителей и заполнение ими протоколов; - повторное доукомплектование групп; - распечатка и передача руководителям ДОО направлений и заявлений с зачисленными по протоколу детьми.	15.05.-31.08.2025 г.	Н. Бамматова
7.	Текущее доукомплектование: - отчисление детей в течение учебного года согласно приказам; - зачисление детей, состоящих в очереди.	01.09.25-31.05.26 г.	Н. Бамматова
8.	Работа с заявлениями родителей: - об удалении ребенка из электронной очереди; - об отчислении ребенка из ДОО; - о переводе очереди ребенка в ДОО МР «Буйнакский район» из других МО РД; - о переводе из одного ДОО в другое ДОО (обмен).	В течение года	Н. Бамматова

9.	<p>Оказание муниципальной услуги родителям (законным представителям):</p> <ul style="list-style-type: none"> - внесение изменений в систему (справок о наличии льгот, подтверждение права на внеочередное и первоочередное предоставление места в ДОУ для их детей, изменение даты желаемого зачисления, внесение изменений в данные заявителя); - информирование о состоянии ребёнка в электронной очереди на текущую дату обращения; - регистрация родителя (законного представителя) в книге учета посетителей. 	В течение года	Н. Бамматова
10.	<p>Обработка заявлений, поступающих в систему: - через ЕПГУ (МФЦ), присвоение им статуса «Зарегистрировано»;</p> <ul style="list-style-type: none"> - через Концентратор (услуги) самостоятельно родителями (законными представителями). Уведомление родителей о невозможности регистрации заявления в силу недостающих сведений, документов. Прием, сканирование, добавление сведений, документа в систему. 	В течение года	Н. Бамматова
11.	<p>Работа с жалобами, обращениями, ходатайствами и заявлениями родителей.</p>	В течение года	Н. Бамматова
<p>2.2. Информационное обеспечение управления дошкольным образованием</p>			
1.	<p>Сбор статистических данных по основным показателям развития муниципальной системы дошкольного образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сводный отчет Ф-85-К - информация о кадрах; - информация о дошкольных образовательных учреждениях; - информация о группах кратковременного пребывания. 	1 раз в год ежеквартально	К. Шангерева
2.	<p>Информация по показателям функционирования и развития ДОУ: -по посещаемости: количество детей, дни посещения, количество детей по льготной категории; опекаемые, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды, дети-туо инфицированные, организованному и неорганизованному детскому населению(создание банка данных, соц. паспорта ДОУ)</p>	Октябрь 2025г.	К. Шангерева Руководители ДОУ

3.	<ul style="list-style-type: none"> -Анализ кадрового обеспечения: кадровый состав ДОО в соответствии со штатным расписанием с указанием категорий, аттестации на соответствие занимаемой должности, прохождения по ФГОС курсовой подготовки (создание банка данных); -Контроль за прохождением курсов повышения квалификации; -Определение состава слушателей курсов ДПРО; -Повышение квалификации педагогов ДОО района в соответствии с новыми требованиями; - Кадровый мониторинг деятельности педагогов, аттестуемых на первую и высшую квалификационные категории; - Достижение 100% уровня аттестации педагогов ДОО города. 	Сентябрь-октябрь 2026г.	Специалист, К. Шангереева
4.	<ul style="list-style-type: none"> Мониторинг результативности качества дошкольного образования по отчетам Самообследования. 	май 2026г.	К. Шангереева,
5.	Сведения о количестве детей, нуждающихся в коррекционной помощи(создание банка данных).	октябрь 2025г.	К. Шангереева,
6.	Мониторинг состояния здоровья и физической подготовленности дошкольников.	ноябрь 2025г.	К. Шангереева, Руководители ДОО
7.	Мониторинг консультирования семей в вопросах обучения, воспитания детей, не посещающих ДОО (деятельность консультационных центров)	В течение года	К. Шангереева, Руководители ДОО
2.3. Аналитико-диагностическая работа			
1.	<ul style="list-style-type: none"> Основные показатели состояния системы дошкольного образования района (сравнительный анализ состояния ДОО); Сбор и анализ информации по ДОО; -кадровое обеспечение ДОО; -программное обеспечение образовательного процесса. 	В течение года	К.Шангереева, Руководители ДОО
2.4. Организация методической деятельности			
1.	Заседание МО воспитателей старших групп на базе МБДОУ «Детский сад «Гёбелек» с. Халимбекаул	Октябрь 2025г.	К. Шангереева, Руководители ДОО
2.	Заседание МО музыкальных работников на базе МКДОУ «Детский сад «Яшлык» с Н-Кумух	Ноябрь 2025г.	К. Шангереева, Руководители ДОО
3.	Семинар-совещание «Современные подходы в реализации программы воспитания с детьми дошкольного возраста» на базе МКДОУ «Детский сад «Родничок» с. Эрпели	Ноябрь 2025г.	К. Шангереева, Руководители ДОО

4.	Заседание МО психологов и логопедов на базе МБДОУ «Детский сад «Журавлик» с. Халимбаекул	Декабрь 2025г.	К. Шангереева, Руководители ДОУ
5.	Заседание МО для педагогов ДОУ на базе МБДОУ «Сказка»с.Н-Казанише	Февраль 2026г.	К. Шангереева, Руководители ДОУ
6.	Заседание МО физических инструкторов ДОУ на базе МБДОУ «Улыбка» с. Чиркей	Март 2026г.	К. Шангереева, Руководители ДОУ
7.	Заседание МО воспитателей младших групп на базе МБДОУ «Детский сад «Радуга» с.В-Казанише	Апрель 2026г.	К. Шангереева, Руководители ДОУ
2.5. Конкурсы, обмен опытом работы			
1.	Праздничное представление, посвященное Дню воспитателя и всех дошкольных работников (на базе МКДОУ «Детский сад «Радуга») с.Н-Казанише	Сентябрь 2025г.	К. Шангереева, Руководители ДОУ
2.	Участие в республиканских и всероссийских конкурсах	В течение года	К. Шангереева, Руководители ДОУ
3.	Конкурс чтецов среди воспитанников ДОУ «Поговорим о маме», посвященный Дню матери.	Ноябрь 2025г.	К. Шангереева, Руководители ДОУ
4.	Конкурс педагогического мастерства «Воспитатель года – 2026» на базе МБДОУ «Детский сад «Радуга» с. Н-Казанише	Март 2026г.	К. Шангереева, Руководители ДОУ
2.6. Аналитическая деятельность			
1.	Тематические проверки (выборочно): - Постановка методической работы в детском саду, деятельность методического кабинета. - Состояние номенклатуры дел и текущей документации ДОУ (ведение делопроизводства в учреждении, документация, правильность оформления и хранения). - Осуществление контроля за состоянием учебно-воспитательной работы (организация контроля за исполнением решений педагогов, производственных совещаний, планов). - Реализация программы воспитания в ДОУ. - Мониторинг готовности выпускников ДОУ к обучению в школе (на основе целевых ориентиров).	Октябрь 2025г. Ноябрь 2025г. Январь 2026г. Февраль 2026г.	Н. Баммагова К. Шангереева,
2.	Вопросы на контроле: - выполнение приказов и распоряжений МОН РД, УО;	В течение года	К. Шангереева,

	- соблюдение правил приема воспитанников; - обеспечения нормативно-правового сопровождения.		
2.7. Работа с родителями и населением			
1.	Степень удовлетворенность родителей качеством образовательного процесса и условиями пребывания ребенка в ДОО. Мониторинг обращений граждан по вопросам дошкольного образования.	В течение года	К. Шангереева,
2.	Овещение деятельности ДОО в средствах массовой информации (газета «Буйнакские известия», сайты ОУ, ВК, телеграмм).	В течение года	Руководители ДОО
3.	Взаимодействие с органами исполнительной и законодательной власти по проблемам деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений. Работа с обращениями граждан (жалобы, заявления).	В течение года	К. Шангереева, ведущий специалист МКУ «УОБР»
4.	Готовность ДОО к работе в летний оздоровительный период. Анализ выполнения годового плана и подведение итогов работы.	июнь 2026г.	К. Шангереева,
Примечание: по каждому виду проверки издавать обобщенные справки.			
III. Учебно-воспитательная деятельность в общеобразовательных учреждениях			
3. Общее образование			
3.1. Укрепление и развитие сети общеобразовательных учреждений, совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности ОУ			
1.	Контроль за исполнением приказов, распоряжений, писем МО, Минобрнауки, УОБР	В течение года	3. Пахрутдинова 3. Асельдеров Магомедова Д.А.
2.	Приведение нормативной правовой документации (далее – НПА) регионального и муниципального уровней в соответствие с федеральным законодательством	В течение года	3. Асельдеров Д. Магомедова Д. Далитова
3.	Работа сайтов образовательных учреждений, сайта УОБР	В течение года	Г. Акаев.
4.	Контроль за подготовкой прохождения процедуры лицензирования и государственной аккредитации ОУ	В течение года	У.Гасаналиева
5.	Проверка готовности школ к началу нового 2025-2026 учебного года	Июль-август	Межведомственная комиссия
6.	Комплектация классов. Движение обучающихся за год.	Сентябрь	Н. Абдуразакова

7.	Анализ обеспеченности педагогическими кадрами ОУ района	Сентябрь	Н. Абдуразакова
8.	Анализ кадровой обеспеченности ОУ по всем предметам	Сентябрь	Н. Абдуразакова
9.	Проверка школьной документации, нормативно-правовой базы, регулирующей учебно-воспитательный процесс.	В течение года	Н. Абдуразакова
10.	Анализ учебно-воспитательных планов ОУ	До 30 сентября	Н. Абдуразакова
11.	Анализ Программ развития ОУ	До 30 января	Н. Абдуразакова
12.	Координация работы, связанной с проведением тестирования на знание русского языка несовершеннолетних иностранных граждан.	В течение года	Н. Абдуразакова
13.	Реализация профильного обучения в ОУ	В течение года	Н. Абдуразакова
14.	Контроль за организацией различных форм обучения в ОУ (семейного, домашнего). Инклюзивное образование. Целевое обучение.	В течение года	Н. Абдуразакова
15.	Организация работы по программе «Земский учитель»	В течение года	Н. Абдуразакова
16.	Организация и проведение онлайн-анкетирования руководителей, учителей, обучающихся и родителей (законных представителей) по основным показателям удовлетворенности качеством образовательных услуг.	Январь 2026	Н. Абдуразакова
3.2. Управление качеством образования			
1.	Утверждение плана мероприятий по развитию муниципальной системы оценки качества образования и механизмов управления качеством образования	Август	З. Асельдеров
2.	Разработка АОП с учетом физических и психических особенностей ребенка согласно ПМПК и внесение информации на сайт ОУ	В течение года	У. Гасаналиева
3.	Реализация Программы мониторинга результативности повышения качества образования в школах с низкими результатами обучения (ШНОР) и школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях (ШНСУ)	В течение года	Н. Абдуразакова
4.	Организация участия руководителей и педагогических работников в вебинарах и онлайн-семинарах по актуальным вопросам повышения качества образования	В течение года	Н. Абдуразакова

5.	Организация консультационно-методической поддержки при разработке и реализации школьных программ повышения качества образования для ШНОР и/или ПНСУ	В течение года	Н. Абдуразакова
6.	Координация вопросов повышения уровня профессиональной компетенции педагогических и административных работников ШНОР и/или ПНСУ	В течение года	Н. Абдуразакова
3.3. Подготовка и проведение Всероссийских проверочных работ			
1.	Проведение Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных учреждениях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования среди обучающихся 4,5,6,7, 8, 10 -х классов в штатном режиме, установленные Рособраздзором сроки	В соответствии с графиком проведения ВПР	У. Гасаналиева
2.	Обеспечение проведения подготовительных мероприятий в рамках подготовки к проведению ВПР	В течение года	У. Гасаналиева
3.	Ознакомление всех участников образовательного процесса с нормативными документами и инструктивными письмами по организации и проведению ВПР	В течение года	У. Гасаналиева
4.	Назначение независимых наблюдателей из числа методистов управления образования и родителей/общественности	Сентябрь	У. Гасаналиева
5.	Контроль за своевременным формированием образовательными учреждениями заявок на участие в ВПР по соответствующим учебным предметам через личные кабинеты на официальном интернет-портале ФИС ОКО	В соответствии с графиком проведения ВПР	У. Гасаналиева
6.	Консультативная помощь школьным координаторам по организации и проведению ВПР Контроль процедуры проведения ВПР-2026 и своевременной загрузки информации с результатами в электронной форме на информационный портал ФИС ОКО (https://ik-fisoko.obrazdgor.gov.ru/).	В течение года	У. Гасаналиева

7.	Организация работы муниципальной комиссии по перепроверке ВПР в школах с выявленными необъективными результатами	Апрель-май	У. Гасаналиева
8.	Анализ результатов ВПР 2025 года	Июнь	У. Гасаналиева
	Размещение на официальном сайте МКУ «УОБР», на сайтах ОУ информации об организации и проведении ВПР в Буйнакском районе	В период проведения ВПР	Г. Акаев руководители ОУ,
3.4. Статистическая отчетность			
1.	Статистические отчеты. Отчет 00-1	Сентябрь- октябрь	З. Асельдеров
2.	Статистические отчеты. Отчет 00-2, 00-3	По графику	З. Асельдеров
3.	Предоставление отчета в МОН РД об израсходовании бланков аттестатов, приложений и твердых обложек (по состоянию на 30 сентября 2024года)	Октябрь- ноябрь	З. Асельдеров
3.5. Мониторинг. Мониторинговые исследования различных уровней			
1.	Мониторинг результатов учебных достижений учащихся по предметам по итогам учебных четвертей и года	В течение года	Н. Абдуразакова
2.	Мониторинг трудоустройства и поступления в учебные заведения выпускников 9-х и 11-х классов.	Август, сентябрь	Н. Абдуразакова
3.	Мониторинг поступления выпускников, в 100 лучших вузов субъектов РФ.	Август сентябрь	Н. Абдуразакова
4.	Мониторинг педагогических вакансий в ОУ.	Ежемесячно	Н. Абдуразакова
5.	Мониторинг организации предпрофильной подготовки и профильного обучения	В течение года	Н. Абдуразакова
6.	Сопровождение мониторинговых исследований международного уровня, мониторинга качества образования по всем предметам. (НИКО, PISA, TIMSS, PIRLS, TALIS и PIAAC)	По плану ДИРО в течение года	Н. Абдуразакова
7.	Мониторинг электронных журналов и контроля за регулярностью выставления оценок и учета пропущенных занятий обучающимися в классах профильного обучения	В течение года	У. Гасаналиева
8.	Мониторинг направлений внеурочной деятельности, обоснованность выбора направлений, контроль организации в рамках внеурочной деятельности подготовки к ГИА	В течение года	У. Гасаналиева

9.	Контроль соответствия штатного расписания с рекомендованными Минобрнауки РД типовыми нормативами, утвержденные приказом от 06.12.2022 года № 02-02-3-1359/22;	В течение года	У. Гасаналиева
10.	Мониторинг и анализ локально-нормативных актов ОУ	В течение года	У. Гасаналиева
11.	Участие ОУ в региональных мониторинговых исследованиях оценки качества образования	В течение года	Н. Абдуразакова
12.	Мониторинг предпрофильной подготовки и результатов профильного обучения	Июнь	У. Гасаналиева
13.	Мониторинг качества образования по результатам внешней оценки	По срокам Минобрнауки РД	Н. Абдуразакова
14.	Статистическая обработка результатов ГИА 2026 года	Июнь-июль	Д. Далипова
15.	Мониторинг сайтов ОУ	По полугодиям	Г. Акаев
16.	Мониторинг потребности ОУ в педагогических кадрах 1.1. Сбор информации о вакансиях, имеющихся в ОУ 1.2. Формирование вакансий для участия в программе «Земский учитель». Оформление пакета документов педагогов, отобранных для участия в программе «Земский учитель»	по запросу МОН РД	Н. Абдуразакова
3.6. Организация работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья			
1.	Обновление банка данных о детях: - информация о детях не посещающих ОО; - информация о детях, проживающих в семьях СОП; - информация о детях с ОВЗ и Детях-мигрантов; - информация о детях, обучающихся на дому.	Сентябрь	У. Гасаналиева Руководители ОУ
2.	Контроль за приемом детей-мигрантов в ОУ в соответствии с приказом № 170 от 04.03.2025г. Минпросвещения РФ	В течение года	У. Гасаналиева
3.	Разработка Адаптированной образовательной программы (АОП) для учащихся с ОВЗ с учетом физических и психических особенностей ребенка согласно ПМПК решение врачебной комиссии (ВК) и размещение информации на сайт ОУ	Сентябрь	У. Гасаналиева Руководители ОУ
4.	Расписание по АОП, его соответствие требованиям СанПиН		
	Создание банка данных детей инвалидов и детей ОВЗ (изучение состояния здоровья, возможностей детей-инвалидов и детей с ОВЗ.)	Сентябрь	У. Гасаналиева Руководители ОУ

5.	Определение статуса ребенка, оформление картотеки личных дел на детей с ОВЗ и детей – инвалидов, нуждающихся по заключению ПМПК в коррекционной работе с социальным педагогом	В течение года	У. Гасаналиева
6.	Способствовать получению обучающимися, имеющими статус ОВЗ или ребенок-инвалид, непрерывного среднего образования (организация обучения на дому)	В течение года	У. Гасаналиева Руководители ОУ
3.7. Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образованию среднего общего образования			
1.	Итоги ГИА -2025. Составление плана информационно-разъяснительной работы, основных мероприятий по подготовке к ГИА 2026 года	Сентябрь	Д. Далипова
2.	Приведение нормативной правовой документации (далее – НПА) регионального и муниципального уровней в соответствие с федеральным законодательством	В течение года	Д. Далипова
3.	Утверждение ответственных за организацию и проведение ГИА на муниципальном уровне	октябрь – ноябрь 2025 года	З. Асельдеров
4.	Утверждение мест регистрации обучающихся IX-XI классов и выпускников прошлых лет для участия в ГИА в 2026 году	октябрь – ноябрь 2025 года	З. Асельдеров
5.	Участие в семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях, проводимых на федеральном и региональном уровне по вопросам организации и проведения ГИА в 2025/2026 учебном году	В течение года	З. Асельдеров Д. Далипова.
6.	Организация работы с МОУО и ОУ, выпускники которых показали низкие образовательные результаты по итогам ГИА в 2025 году: - работа консультационных пунктов; - индивидуальные консультации; - проведение мастер-классов для обучающихся и педагогов	В течение года	Д. Далипова.
7.	Проведение выездных семинаров, совещаний в ОУ, в которых были допущено наибольшее количество организационных и технологических ошибок при организации и проведении ГИА в 2025 году	октябрь – апрель 2025/2026 учебного года	Д. Далипова.
8.	Организация работы по достижению минимального уровня подготовки с обучающимися 8-9 классов по предметам ГИА-9, 10-11 классов по математике и русскому языку в форме дополнительных занятий	В течение года	Д. Далипова.
9.	Контроль за проведением сентябрьских сроков ЕГЭ и ОГЭ	По графику ЦОИ	Д. Далипова

10.	Психолого-педагогическое сопровождение выпускников 9-х и 11-х классов при подготовке и участии в ГИА-2026	В течение года	Д. Далипова ОУ
11.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 общественности, участников экзаменов, их родителей (законных представителей)	В течение года	Д. Далипова
12.	Ведение и актуализация информации по вопросам ГИА на официальных сайтах МОУО, ОУ	В течение года	Д. Далипова
13.	Организация работы «горячей линии», телефона доверия по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	В течение года	Д. Далипова
14.	Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11. Ознакомление участников экзаменов, родителей (законных представителей) с нормативными документами о порядке проведения ГИА	В течение года	Д. Далипова
15.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году. Подготовка информационный материалов для официальных ведомственных сайтов	В течение года	Д. Далипова
16.	Внесение сведений в РИС в соответствии с графиком и требованиями Правил формирования РИС, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 г. №755	в сроки, утвержденные Порядком ГИА и графиком внесения сведений в РИС	Д. Далипова
17.	Подготовка первичной базы данных выпускников 11 классов для сдачи ЕГЭ	Ноябрь	Д. Далипова
18.	Формирование и ведение региональной информационно системы обеспечения проведения ГИА	Ноябрь	Д. Далипова
19.	Формирование списков лиц, имеющих право доступа к сведениям, содержащимся в региональной информационно системе обеспечения проведения ГИА	Ноябрь	Д. Далипова
20.	Обеспечение организационно-технологического сопровождения организации и проведения итогового сочинения (изложения) в МОУО	Ноябрь	З. Асельдеров Д. Далипова

21.	Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения) для обучающихся, завершающих в 2026 году освоение основных образовательных программ среднего общего образования	Ноябрь-декабрь 2025- май 2026 года	З. Асельдеров Д. Далипова ОУ
22.	Утверждение мест расположения пунктов проведения ГИА в основной период	Ноябрь	З. Пахрутдинова Д. Далипова
23.	Проведение организационных семинаров-совещаний с лицами, ответственными за организацию и проведение ГИА на муниципальном уровне по вопросам подготовки к проведению ГИА и привлечению сотрудников ОУ для участия в ГИА в качестве работников ППЭ	Ноябрь	Д. Далипова
24.	Семинары для педагогов по подготовке обучающихся к написанию итогового сочинения (изложения) в 2025/2026 учебном году, в том числе по вопросам критериев оценивания и структуры работы.	Октябрь – ноябрь 2025 года	Омарова Р.И.
25.	Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-2026	Ноябрь – апрель 2025-2026 учебного года	Д. Далипова Руководители ППЭ
26.	Подготовка и проведение итогового собеседования по русскому языку в IX классах	Январь-март	Д. Далипова ОУ
27.	Подготовка статистических сведений по результатам сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку.	В течение двух недель после получения результатов	Д. Далипова
28.	Осуществление мониторинга качества обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА	Январь – май	Д. Далипова Руководители ППЭ
29.	Внесение сведений в РИС в соответствии с графиком и требованиями Правил формирования РИС, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 г. №755, в том числе	в соответствии с графиком и сроками внесения сведений в РИС	Д. Далипова
30.	Сбор информации о выборе выпускниками общеобразовательных школ предметов, сдаваемых в формате ЕГЭ	Декабрь-январь 2025-2026г.	Д. Далипова
31.	Корректировка базы данных учащихся II классов с указанием предметов по выбору, занесение остальных категорий участников ЕГЭ, не включенных в РБД на первом этапе	Декабрь-январь 2025-2026 г.	Д. Далипова
32.	Организация информационно-разъяснительной работы о ходе подготовки к проведению ГИА в 2026 году в ОУ	Январь	З. Асельдеров Д. Далипова

33.	Формирование транспортных схем доставки участников ГИА в ППЭ	Февраль, апрель, август 2026 года (в зависимости от этапа)	Д. Далипова
34.	Мониторинг подготовки учащихся 9-х, 11-х классов к ГИА.	Март	Д. Далипова Н. Абдуразакова
35.	Проведение региональных апробаций проведения ЕГЭ в ППЭ по технологии передачи ЭМ по сети «Интернет» и сканирования в штабе/аудиторных ППЭ	Март – май 2026 года	Д. Далипова Руководители ППЭ
36.	Проведение муниципальных апробаций проведения ЕГЭ в ППЭ по технологии передачи ЭМ по сети «Интернет» и сканирования в штабе/аудиторных ППЭ	Март – май 2026года	Д. Далипова Руководители ППЭ
37.	Формирование базы выпускников 9-х классов	Март	Д. Далипова
38.	Проведение муниципальных апробаций проведения ОГЭ в ППЭ	Март – май 2026 года	Д. Далипова Руководители ППЭ
39.	Формирование и утверждение списков организаторов ГИА 2026 год	По срокам Минобрнауки РД	Д. Далипова
40.	Организация обучения организаторов школ. Аггестация организаторов ГИА	По срокам Минобрнауки РД	Д. Далипова Руководители ППЭ.
41.	Мониторинг готовности ППЭ к проведению ЕГЭ	Март, май, август (в зависимости от этапа)	Д. Далипова
42.	Печать и выдача уведомлений на участие в ГИА лицам, зарегистрированным в РИС на сдачу ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	Не позднее, чем за 2 недели до экзаменов	Д. Далипова
43.	Выверка сведений об участниках ГИА, работниках ППЭ.	До начала досрочного, основного и дополнительного периодов проведения ГИА	Д. Далипова

44.	Подготовка рабочих станций, принтеров, сканеров для выполнения функций МОУО при проведении ГИА	за две недели до начала этапа проведения ГИА	Д. Далипова З. Джамалова
45.	Контроль за проведением государственной итоговой аттестации в 9-х, 11-х классах	Май-июнь	З. Асельдеров Д. Далипова
46.	Организация передачи ЭМ через членов ГЭК в ПТЭ и приема ЭМ из ПТЭ в РЦОИ после проведения экзаменов. Учет ЭМ с использованием станции приемки ЭМ	В день проведения ГИА	Д. Далипова З. Джамалова
47.	Обеспечение сканирования, обработки и проверки ЭМ участников ГИА	В соответствии с графиком обработки ЭМ	Д. Далипова З. Джамалова
48.	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА (подвоз обучающихся на экзамены и членов ГЭК к месту проведения экзаменов)	В соответствии с расписанием проведения ГИА	Д. Далипова. Руководители ОУ
49.	Получение и доведение результатов экзаменов до ОУ	Июнь	Д. Далипова
50.	Сопровождение приема и рассмотрения апелляций участников ГИА	В соответствии с графиком работы апелляционной комиссии	Д. Далипова
51.	Подведение итогов ГИА 2026 года Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ-2026 в разрезе подтверждения годовых оценок	Июнь	З. Асельдеров Д. Далипова
Примечание: по каждому виду проверки издавать обобщенные справки.			
4. Основные направления воспитательной деятельности			
4.1. Контроль за организацией воспитательной работы в ОУ			
1.	Анализ воспитательной работы за 2024-2025 учебный год Планирование воспитательной работы на 2025-2026 учебный год	Август	Д. Магомедова Отдел воспитательной работы
2.	Проведение акции «Помоги пойти учиться»	Август	А. Магомедова Социальные педагоги ОУ
3.	Мероприятия, посвященные Дню Знаний	1.09.2025г	Д. Мехтияев

4.	Работа Штабов воспитательной работы в ОУ.	В течение года	Отдел воспитательной работы
5.	Организация внеурочной деятельности в ОУ.	В течение года	З. Амирханова, Заместители директора по воспитательной работе
6.	Сотрудничество педагогов, детей и родителей в процессе современной деятельности. Организация работы с детскими общественными организациями и объединениями	В течение года	А. Гаджиханов Д. Мехтиев
7.	Контроль работы службы Медиации, оказания помощи в возникших конфликтных ситуациях (проверка журналов заседаний службы медиации)	В течение года	З. Амирханова педагоги-психологи
8.	Организация деятельности проекта Навигаторы детства	В течение года	А. Гаджиханов
9.	Организация работы педагогов-психологов с педагогическим коллективом в ОУ	В течение года	З. Амирханова педагоги-психологи ОУ
10.	Организация работы педагогов-психологов с родителями учащихся.	В течение года	З. Амирханова педагоги-психологи ОУ
11.	Статистические отчеты. Отчет 1-НД	Октябрь	А. Магомедова
12.	Проведение анкетирования «Отношение подростков к наркомании» в ОУ. Составление сводной справки-отчета.	Октябрь	З. Амирханова педагоги-психологи ОУ
13.	Организационная работа по подготовке к социально-психологическому тестированию в ОУ.	сентябрь-октябрь	З. Амирханова
14.	Анализ коррекционной работы психологов ОУ с детьми «группы риска» по результатам СРТ.	Март	З. Амирханова педагоги-психологи ОУ
4.2. Реализация мероприятий по обеспечению права ребенка на образование			
1.	Выявление несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе.	В течение года	А. Магомедова Социальные педагоги ОУ

2.	Обеспечить принятие мер в отношении родителей, нарушающих право детей на получение качественного образования. Направление материалов в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав	В течение года	А. Магомедова
3.	Рейд «Всеобуч» Учёт детей в возрасте 6,5- 18 лет.	Апрель, август.	А. Магомедова Социальные педагоги, инспектора ПДН
4.	Работа по профилактике семейного неблагополучия и предупреждению асоциального поведения учащихся (родительский всеобуч).	В течение года	А. Магомедова Социальные педагоги
5.	Организация встреч в ОУ с инспекторами ПДН, специалистами АТК, КДН и ЗП.	В течение года	А. Магомедова, инспектора ПДН
6.	Межведомственная операция «Подросток»	П полугодие	А. Магомедова, Социальные педагоги, инспектора ПДН
4.3. Гражданско-патриотическое воспитание, приобщение детей к культурному наследию, экологическое воспитание			
1.	Реализация дорожной карты «Гражданско –патриотическое воспитание». Контроль за проведением публичных мероприятий в ОУ района по графику	В течение года	А. Гаджиханов Руководители ОУ
2.	Реализация дорожной карты «Общечеловеческие ценности»	В течение года	А. Гаджиханов Руководители ОУ
3.	Реализация дорожной карты «Караван духовной истории». Встречи представителей АТК и Духовенства района с учащимися ОУ Буйнакского района. (График, утверждённый начальником управления образования с сентября по май)	В течение года	А. Гаджиханов Руководители ОУ
4.	Мероприятия, посвященные Году защитника Отечества	В течение года, в соответствии с планом	А. Гаджиханов Руководители ОУ
5.	Линейка памяти «Помним Beslan». Акция «Голубь мира»	3.09.2025г	Д. Мехтiev
6.	Мероприятия, посвященные Дню единства народов Дагестана	12-14 сентября	Д. Мехтiev
7.	Акция «Подари улыбку» к Всемирному дню пожилых людей.	1.10.2025г	Д. Мехтiev
8.	Мероприятия, посвященные Дню учителя	3.10.2025г	Д. Мехтiev

9.	Муниципальный смотр-конкурс художественной самодеятельности «Очар мой – родной Дагестан»	Октябрь	Д. Мехтиев
10.	Тематические классные часы, посвященные Дню народного единства	с 28 по 31 октября	Д. Мехтиев
11.	Мероприятия, посвященные Дню Государственного герба Российской Федерации	Ноябрь	Д. Мехтиев
12.	Мероприятия ко Дню неизвестного солдата	3.12.2025г	Д. Мехтиев
13.	Неделя правовых знаний «Равноправие», посвященная Всемирному дню прав человека	7-12 декабря	А. Гаджиханов, ОУ
14.	«Гордимся славой героев!» Мероприятия, посвященные Дню Героев Отечества	9.12.2025г	Д. Мехтиев
15.	Мероприятия, посвященные Дню Конституции.	12.12.2025г	А. Гаджиханов Д. Мехтиев
16.	Проведения Уроков Мужества «Никто не забыт и ничто не забыто», «Нерушимый Сталинград»	15.02.2026г.	Д. Мехтиев
17.	Проведение единых уроков Мужества с приглашением участников афганских и чеченских событий, посвященные Дню вывода советских войск из Афганистана.	Февраль	Д. Мехтиев
18.	Акции: «Армейский чemoданчик» «Посылка солдату» «Письмо солдату»	20.02.2026г	Д. Мехтиев, ОУ
19.	Проведение месячника военно-патриотической работы, посвященного Дню защитника Отечества (по отдельному плану)	Февраль	Д. Мехтиев, ОУ
20.	Тематические классные часы, внеклассные мероприятия, посвященные к Международному женскому Дню	Март	Д. Мехтиев, ОУ
21.	Акции: «Вахта памяти» «Наследники Победы» «Гeоргиевская ленточка» «Окна победы» «Вахта памяти» (Пост №1) «Классика Победы» «Бессмертный полк» «Песни Победы»	С 20.04 по 10.05.	Д. Мехтиев, ОУ

22.	Тематические классные часы, посвященные Дню Победы. Пинейка памяти.	До 9 мая	Д. Мехтиев, ОУ
23.	«Победe - 81!» - шествие к вечному огню Мероприятие посвящения обучающихся в ряды Всероссийского военно-патриотического общественного движения Юнармия Акции «Бессмертной полке», «Алгея Победы»	Май до 9 мая	Д. Мехтиев, ОУ А. Гаджиханов Руководители ОУ
24.	Международная акция «Читаем детям о войне»	Май	А. Гаджиханов Руководители ОУ
26.	Конкурс строя и песни «Знамя Победы», посвященного Дню Победы в Великой Отечественной войне	Май	А. Гаджиханов Руководители ОУ
27.	Уроки мужества, посвященные Великой Победе	Май	А. Гаджиханов Руководители ОУ
28.	Проведение мероприятий, посвящённых ко Дню защиты детей	1 июня	А. Гаджиханов Руководители ОУ
29.	Проведение мероприятий, посвящённых Дню памяти и скорби	22 июня	А. Гаджиханов Руководители ОУ
30.	Проведение мероприятий, посвящённых Дню молодёжи	29 июня	А. Гаджиханов Руководители ОУ
31.	Привлечение обучающихся 8 и 10 классов к проведению учебных сборов в «Военно-патриотический центр «Авангард»	До 31 августа 2026 г.	Д. Мехтиев
32.	Проведение мониторинга соответствия оснащения кабинетов учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины»	До 31 августа 2026 г.	Д. Мехтиев
4.4. Духовно-нравственное, эстетическое воспитание			
1.	Мероприятия по реализации Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России (по отдельному плану)	В течение года	А. Гаджиханов Д. Мехтиев
2.	Реализация дорожной карты «Этика, эстетика»	В течение года	Д.Мехтиев Руководители ОУ
3.	Акция «Международный день инвалидов»	03.12.25.	Д. Мехтиев
4.	Акция: «Молодежь за чистоту»	Апрель	Д. Мехтиев, ОУ
4.5. Правовое воспитание. Реализация проекта «Юный инспектор движения» (ЮИД, ПДД)			

1.	Реализация дорожной карты «Правовое воспитание»	В течение года	А. Гаджиханов, ОУ
2.	Мониторинг мероприятий направленных на обеспечение безопасности дорожного движения в образовательных учреждениях УОБР	В течение года	А. Гаджиханов
3.	Организация взрослых патрулированных и рейдов членами отрядов ЮИД на прилегающей к школе территории в целях предотвращения нарушений ПДД со стороны детей и подростков	В течение года	А. Гаджиханов
4.	Подготовка отчетов по профилактике ДДТТ, «Внимание дети»	Ежеквартально, за полугодие.	А. Гаджиханов
5.	Всероссийская акция «Внимание, дети!» (Основной целью Акции является повышение уровня культуры поведения на дорогах, проводится в 4 этапа)	Ежеквартально	А. Гаджиханов
6.	Проверка размещения на сайтах школы планов и отчетов о работе по профилактике ДДТТ	Ежеквартально	А. Гаджиханов
7.	Месячник безопасности дорожного движения (по отдельному плану)	17 сентября-17 октября 2025г.	А. Гаджиханов, ОУ
8.	Проверка наличия тематических планов, программ образовательного процесса по обучению детей навыкам безопасного поведения на улицах и дорогах в рамках изучения предметов: - «Окружающий мир» - «ОБЭР» - «Труд (технология)» Соемственного ведения с МВД «Уголка безопасности» и работы с отрядами ЮИД	Сентябрь	А. Гаджиханов
9.	Обследование территории, прилегающей к ОУ Акция по пропаганде ПДД «Мы за безопасное дорожное движение»	Сентябрь	А. Гаджиханов
10.	Проведение практических занятий со школьниками по безопасности дорожного движения с привлечением инспекторов ГИБДД	Сентябрь-ноябрь	А. Гаджиханов
11.	Конкурс по профилактике дорожно-транспортного травматизма «Приключения светофора»	16-20 октября	А. Гаджиханов
12.	Социальная акция по профилактике дорожной безопасности детей в ОУ, проведение бесед по темам: - «Я - участник дорожного движения»	Ноябрь	А. Гаджиханов

	- «Светофор и его сигналы»		
	- «Правила движения – законы дорог»		
13.	Районный этап Всероссийского конкурса «Безопасное колесо-2026»	Март	А. Гаджиханов
15.	Марафон «Безопасность в движении»	До 6 апреля	А. Гаджиханов, ОУ
4.6. Работа по противодействию идеологии терроризма и экстремизма			
1.	Реализация плана мероприятий Комплексного плана противодействию идеологии терроризма в Республике Дагестан на 2024-2028 годы на территории муниципального района «Буйнакский район» в 2025 году. (по отдельному плану)	В течение года	А. Гаджиханов
2.	Проверка наличия планов (дорожных карт) и мониторинг исполнения мероприятий по профилактике идеологии терроризма и экстремизма на 2025-2026 учебный год	В течение года	А. Гаджиханов
3.	День солидарности в борьбе с терроризмом Контроль за проведением классных часов в ОУ.	3 сентября	А. Гаджиханов, ОУ
4.	Единая неделя профилактики экстремизма «Единство многообразия», посвященная Международному дню толерантности (по отдельному плану)	9-14 ноября	А. Гаджиханов, ОУ
5.	Подготовка отчетов по работе противодействию идеологии терроризма и экстремизма	Декабрь 2025 г. Июнь 2026 г.	А. Гаджиханов
6.	Контроль эффективности работы МОУ СОШ по созданию условий профилактики экстремизма на национальной и религиозной почве	Январь	А. Гаджиханов
7.	Мониторинг ситуации в сфере профилактики терроризма и экстремизма 2 раза в год с представлением отчета в Минобрнауки РД	20.12.2025 г. 20.06.2026 г.	А. Гаджиханов
8.	Организация проведения Единых родительских собраний во всех ОУ района «Родительский всеобуч» (памятка для родителей - «Защитам права ребенка», «Ответственность родителей за воспитание и обучение детей», «Воспитание толерантности в семье»)	Февраль	А. Гаджиханов представители АТК, МВД, ФСБ.
9.	Организация проведения круглых столов с обсуждением вопросов, связанных с распространением экстремистских взглядов среди молодежи	Февраль	А. Гаджиханов
4.7. Профориентационная работа			

1.	Анализ профориентационной работы школ в соответствии с индикаторами эффективности деятельности за 2024-2025 учебный год. Планирование работы на 2025-2026 учебный год.	Август	З. Амирханова
2.	Создание каталога профессий «Профессиональная карта села»	В течение года	З. Амирханова
3.	Профориентационная игра «Мир профессий»	В течение года	З. Амирханова
4.	Отчет по профориентационной работе школы за первое полугодие, за год	По итогам полугодий	З. Амирханова
5.	Сбор информации о профессиональном выборе учащихся 8-10 классов	В течение года	З. Амирханова
6.	Организация профориентационной работы по привлечению выпускников на педагогические специальности	В течение года	З. Амирханова
7.	Психолого-педагогические классы в ОУ. Формирование, организация работы.	В течение года	З. Амирханова ОУ
8.	Роль аграрных классов в профориентационной работе учащихся	В течение года	З. Амирханова ОУ
9.	Обновление нормативной базы школ профориентационной работы (приказ, план мероприятий, тематика родительских собраний и советов)	Сентябрь	З. Амирханова, ОУ
10.	Проведение Недели профориентации в ОУ.	с 10 по 15 октября	З. Амирханова ОУ
11.	Проведение тестирования по определению профессиональных предпочтений учащихся 8-10 классов психологами школ в РУО	Ноябрь	З. Амирханова, психологи ОУ
Проводимые мероприятия в рамках проекта «Билет в будущее»:			
12.	Организация экскурсий на предприятия и в организации города и района.	В течение года	З. Амирханова ОУ
13.	Контроль за реализацией единой модели профориентации (ЕМП), внеурочной деятельностью «Россия-мой горизонт» в ОУ района.	В течение года	З. Амирханова
14.	Контроль за проведением в ОУ онлайн-анкетирования на определение профессиональных предпочтений учащихся. Предоставление списков учащихся в октябре.	Октябрь - декабрь	З. Амирханова, психологи ОУ
15.	Организация посещения учащихся ОУ в дни открытых дверей в учреждениях профессионального образования.	Март - апрель	З. Амирханова ОУ

4.8. Профилактика безнадзорности и правонарушений, социально-опасных явлений и формирование здорового образа жизни

1.	Мероприятия по реализации Муниципального плана мероприятий «Профилактика наркомании, табакокурения, формирование здорового образа жизни» (по отдельному плану)	В течение года	А. Гаджиханов, ОУ
2.	Индивидуально профилактическая работа с несовершеннолетними состоящими на профилактическом учёте (банк данных детей «Группы риска»).	В течение года	А. Магомедова Социальные педагоги ОУ
3.	Развитие службы медиации (примирения) в образовательных организациях и обеспечение их организационно - методической поддержки (планы работы, протоколы заседаний и т.д.).	В течение года	А. Магомедова Социальные педагоги ОУ
4.	Освещение в СМИ и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» деятельности по формированию здорового образа жизни, по профилактике подростковой преступности, детской безнадзорности и беспризорности, негативных проявлений в молодежной среде	В течение года	А.Магомедова Социальные педагоги ОУ
5.	Информирование несовершеннолетних и родителей о функционировании «Детского телефона доверия» с единым общероссийским телефонным номером, о услугах и учреждениях, оказывающих правовую, социальную и психологическую помощь несовершеннолетним.	В течение года	А. Магомедова Социальные педагоги ОУ
6.	Вовлечение в профилактические мероприятия безнадзорности и правонарушений родителей (законных представителей) несовершеннолетних, состоящих на профилактических учётах, а также в отношении которых организована индивидуальная профилактическая работа	В течение года	А.Магомедова Социальные педагоги ОУ
7.	Организация совместной работы ОУ и Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	В течение года	А. Магомедова
8.	Оформление социального паспорта школ района, анализ и оценка социальной ситуации в ОУ	Сентябрь	А. Магомедова
9.	Формирование банка данных учащих «Группы риска», состоящих на всех видах учёта	Сентябрь	А. Гаджиханов
10.	Изучение и исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Дагестан по профилактике безнадзорности и	Сентябрь	А. Магомедова, ОУ

	правонарушений несовершеннолетних.		
11.	Анализ анкетирования «Отношение подростков к наркомании»	Октябрь	З. Амирханова
12.	Участие в межведомственной операции «Подросток», направленной на предупреждение безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних, организацию индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними.	Октябрь	А. Магомедова ПДН, Социальные педагоги ОУ
13.	Обновление социальных паспортов в образовательных учреждениях	Октябрь	А. Магомедова Социальные педагоги ОУ
14.	Единая неделя профилактики употребления табачных изделий «Мы – за чистые легкие!», приуроченная к Международному дню отказа от курения (по следственному плану)	Ноябрь	А. Галжиханов, ОУ
15.	Участие в совещаниях комиссий администрации района по профилактике правонарушений и преступлений КДН, ПДН и ЗП	Ежеквартально	А. Галжиханов
16.	Правовое просвещение несовершеннолетних (проведение тематических мероприятий в ОУ с приглашением работников АТК, инспекторов ПДН, специалистов КДН и ЗП).	Январь	А. Магомедова Социальные педагоги ОУ АТК, ПДН, КДН и ЗП
17.	Проведение мероприятия «Антинаркотические акции».	Февраль	З. Амирханова ОУ
18.	Проведение мероприятия «День Здоровья» в ОУ.	Апрель	З. Амирханова ОУ
19.	Проведение мероприятий родительского всеобуча по вопросам подрастающей преступности. Разработка и распространение (размещение на сайте ОУ) информационный материалов по предупреждению совершения противоправных действий несовершеннолетними.	Апрель	А. Магомедова Социальные педагоги ОУ, инспектора ПДН
20.	Цикл бесед о вреде наркотиков «Ты попал в беду» (9-11 кл.)	Апрель	З. Амирханова
21.	Проведение недели антинаркотического просвещения «Живи правильно!»	С 1 по 6 апреля 2026 г.	З. Амирханова

22.	Проведение в образовательных учреждениях мероприятий по формированию у обучающихся навыков безопасного поведения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Май	А.Магомедова Социальные педагоги ОУ
23.	Проведение акции флешмоб «Нет наркотикам!» в ОУ. Лекционно-просветительная работа с учащимися в ОУ	Май	З.Амирханова, ОУ
24.	Лекторий «Подросток и закон» (7-11 кл.)	Октябрь	З. Амирханова
25.	Беседы: «Нарушения и ответственность за них» (5-8 классы), «Уголовная ответственность несовершеннолетних» (9-11 классы)	Ноябрь	З. Амирханова
26.	Беседы о вреде курения (5-7 кл.)	Январь	З. Амирханова
27.	«За здоровый образ жизни»	Февраль	З. Амирханова
28.	Беседа «Правда и ложь об алкоголе» (8-9 классы)	Март	З. Амирханова
4.9. Социальная адаптация, психологическая поддержка и обеспечение безопасности детей, возвращенных из Сирийской Арабской Республики Республики			
1.	Диагностика индивидуальных особенностей учащихся, определение индивидуальной образовательной траектории. Определение реального образовательного уровня ребенка, объективная оценка соответствия подготовки учащегося установленным требованиям образовательной деятельности.	Сентябрь	А. Магомедова Социальные педагоги ОУ
2.	Проведение мероприятий индивидуального и группового профилактического характера с детьми, возвращенными из Сирийской Арабской Республики с участием педагогов-психологов, направленных на профилактику их подпадания под воздействие радикальных взглядов.	В течение года	А. Магомедова Социальные педагоги ОУ
3.	Охват дополнительным образованием и внеурочной деятельностью; участие в классовых, школьных и республиканских мероприятиях; вовлечение в детские и молодежные общественные организации; военно-патриотическое воспитание; приобщение к спорту	В течение года	А. Магомедова Социальные педагоги ОУ
4.	Приобщение к культуре и традициям народов Республики Дагестан; возвращение к традиционным религиозным ценностям, дерадикализация представлений ребенка; формирование этнической и общераджанской Российской идентичности; изучение родного языка	В течение года	А. Магомедова Социальные педагоги ОУ

5.	Мероприятия по реабилитации и социальной адаптации детей, возвращенных из Ирака и Сирии	В течение года	А. Магомедова Социальные педагоги ОУ
4.10. Работа с несовершеннолетними из семей НВФ			
1.	Формирование банка данных несовершеннолетних из семей НВФ	Октябрь	А. Магомедова Социальные педагоги ОУ
2.	Индивидуальная профилактическая работа с детьми из семей НВФ	В течение года	А. Магомедова Социальные педагоги ОУ
3.	Проведение мероприятий о правовых обязанностях и ответственности несовершеннолетних за совершение правонарушений	В течение года	А. Магомедова Социальные педагоги ОУ
4.	Выявление угрозы вовлечения несовершеннолетних в экстремистскую и террористическую деятельность.	В течение года	А. Магомедова Социальные педагоги ОУ
5.	Охват несовершеннолетних из семей НВФ дополнительным образованием и внеурочной деятельностью, участие в класcных, школьных и республиканских мероприятиях, вовлечение в детские и молодежные общественные организации, приобщение к спорту	В течение года	А. Магомедова Социальные педагоги ОУ
4.11. Работа ОУ по профилактике суицидальных проявлений среди учащихся			
1.	Разработка и утверждение плана работы управления образования и образовательных учреждений по профилактике суицида	Август	З. Амирханова ОУ
2.	Организация и контроль деятельности психологов ОУ по профилактике суицида	В течение года	З. Амирханова Руководители ОУ
3.	Информирование представителей здравоохранения, КДН и ЗП о выявленных случаях дискриминации, физического и психического насилия, оскорбления, грубого обращения среди учащихся.	В течение года	З. Амирханова А. Магомедова ОУ
4.	Организация межведомственного взаимодействия с органами здравоохранения и выявления несовершеннолетних с расстройством личности, с эмоционально-неустойчивым типом поведения, с психическими заболеваниями несовершеннолетних,	В течение года	З. Амирханова руководители ОУ психологи ОУ

	злоупотребляющих алкоголем, склонных к токсикомании и наркомании; - несовершеннолетних с суицидальным поведением, своевременно направлять их к психиатру и психотерапевту.		
5.	Формирование банка данных района об учащихся с высоким уровнем тревожности и депрессии	Март - декабрь	З. Амирханова педагоги-психологи, социальные педагоги
6.	Мониторинг социально-неблагополучных семей.	Октябрь	А. Магомедова З. Амирханова
7.	Проведение тестирования в ОУ на определение субъективного ощущения одиночества Д. Рассела и М. Фергюсона.	Ноябрь	З. Амирханова психологи ОУ
8.	Проведение тестирования в ОУ на определение суицидального поведения подростков.	Декабрь	З. Амирханова психологи ОУ
9.	Диагностика суицидального поведения подростков (модификация опросника Г. Айзенка)	Декабрь	З. Амирханова педагоги-психологи
10.	Контроль за проведением классных часов, формирующих учащихся такие понятия, как «ценность человеческой жизни», «цели и смысл жизни»	Февраль	З. Амирханова Классные руководители, педагог-психолог.
11.	Проведение опросника в ОУ для определения уровня негативных переживаний по поводу собственного будущего «Шкала безнадежности»	Февраль	З. Амирханова психологи ОУ
4.12. Методическое сопровождение воспитательного процесса в образовательных учреждениях			
1.	Заседание МО классных руководителей. Подведение итогов за 2024-2025 учебный год. Утверждение и корректировка плана работы на 2025-2026.	Август	Д. Мехтиев
2.	Семинар-практикум: «Организация работы в рамках проекта «Билет в будущее» (елиная модель профориентации)	27.08.2025 г.	З. Амирханова ОУ
3.	Семинар «Современные подходы к воспитательной работе в ОО. Деятельность штаба воспитательной работы» на базе Н-Джентугтаевской СОШ	Октябрь	Воспитательный отдел, руководитель ОО

4.	Семинар-совещание с заместителями директоров по ВР по вопросам реализации «Вероссийского профилактического мероприятия – Внимание дети», согласно приказа министерства образования и науки РД	Ноябрь	А. Гаджиханов
5.	Семинар с психологами школ на тему: «Организация работы по результатам социально-психологического тестирования»	18.12.2025 г.	З. Амирханова педагоги-психологи соц. педагоги
6.	Разработка методических материалов по профилактике суицида среди детей и подростков в образовательных учреждениях	Декабрь	З. Амирханова, школьные педагоги-психологи, социальные педагоги
7.	Заседание МО классных руководителей: «Внеурочная деятельность – основа развития познавательных и творческих способностей обучающихся»	Январь	Д. Мехтиев З. Амирханова ОУ
8.	Организация деятельности школьных методических объединений классных руководителей	Февраль	З. Амирханова
9.	Семинар - совещание с заместителями директоров по ВР, тема: «Правовые и организационные основы противодействия проявления экстремизма и терроризма»	Февраль	А. Гаджиханов представители АТК, МВД, ФСБ.
10.	Проведение семинара-совещания для педагогов, курирующих направление деятельности по реабилитации и социальной адаптации детей, возвращенных из Ирака и Сирии	Апрель	А. Магомедова
11.	Анализ работы классных руководителей за 2025-2026 учебный год и перспективному планированию воспитательной работы школы на 2026-2027 учебный год.	Май	Д. Мехтиев, ОУ
12.	Семинар-совещание «Анализ форм и методов воспитательной работы в школе»	Май	Д. Мехтиев, ОУ
4.13. Мониторинговые мероприятия			
1.	Мониторинг мероприятий, направленных на противодействие идеологии терроризма и экстремизма в образовательных учреждениях УОБР	В течение года	А. Гаджиханов

2.	Мониторинг воспитательных мероприятий в ОУ	В течение года	Специалисты воспитательного отдела
3.	Мониторинг деятельности психологов и социальных педагогов ОУ	В течение года	З. Амирханова А. Магомедова
4.	Мониторинг количества несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия на 1 число каждого месяца учебного года.	В течение года	А. Магомедова Социальные педагоги ОУ
5.	Мониторинг по развитию детских общественных объединений	Сентябрь	А. Гаджиханов
6.	Мониторинг неблагополучных, неполных, малообеспеченных семей, детей, состоящих под опекой.	Сентябрь	З. Амирханова ОУ
7.	Мониторинг доли несовершеннолетних, приступивших к обучению в общеобразовательных организациях, в общей численности несовершеннолетних, подлежащих обучению	Октябрь	А. Магомедова
8.	Контроль за проведением операции «Занятость». Мониторинг вовлечения детей в кружки, клубы, секции.	Октябрь	А. Магомедова З. Амирханова ОУ
9.	Мониторинг бесед и консультирования педагогов по вопросам адаптации и мотивации детей (проверка журналов консультаций)	Октябрь -Ноябрь	З. Амирханова педагоги-психологи школ
10.	Полугодовой мониторинг участия ОУ района в мероприятиях по патристическому воспитанию	До 18 декабря	А. Гаджиханова
11.	Полугодовой мониторинг участия ОУ района в мероприятиях по профилактике ДДТТ	До 11 декабря	А. Гаджиханов, ОУ
12.	Мониторинг психологических консультирование педагогов, классных руководителей, родителей (опекунов), воспитателей, учащихся по вопросам, связанным с суицидальным поведением детей и подростков. Проверка журналов консультаций	Декабрь, май	З. Амирханова (справка) Педагоги-психологи школ
13.	Мониторинг реализации программы по терроризму и экстремизму	Январь	А. Гаджиханов, ОУ
14.	Мониторинг развития наркоситуации и реализации профилактической деятельности по предупреждению употребления психоактивных веществ в образовательных организациях	До 31.01.2024	А. Гаджиханов
15.	Мониторинг результатов СПТ	Декабрь	З. Амирханова

			педагоги-психологи ОУ
16.	Мониторинг индивидуальных консультаций учащихся, их родителей	Декабрь, май.	З. Амирханова педагог-психолог, социальный педагог
17.	Мониторинг консультирования классных руководителей 9-11 классов по вопросам профориентации учащихся (проверка журналов консультаций)	Март	З. Амирханова педагоги-психологи школ
18.	Мониторинг консультирования педагогов на тему: «Готовимся к ЕГЭ и ГИА» (проверка журналов консультаций)	Апрель	З. Амирханова педагоги-психологи школ
19.	Мониторинг эффективности воспитательной деятельности	Апрель	А. Гаджиханов
20.	Мониторинг неохваченных обучением учащихся	Май 2025 года	А. Магомедова
21.	Мониторинг охвата летним отдыхом детей, состоящих на ВШП, детей участников СВО, детей из малоимущих и многодетных семей и т.д.	Июнь-август	А. Магомедова Социальные педагоги ОУ
4.14. Работа социально-психологической службы со слабоуспевающими и низкомотивированными учащимися			
Диагностическая работа			
1.	Оказание социальной помощи детям с ОВЗ по коррекции взаимоотношений в семье, в детском коллективе, с учителями	В течение года	А. Магомедова Социальные педагоги
2.	Вовлечение учащихся с ОВЗ в социально-значимую деятельность классного коллектива, школы	В течение года	А. Магомедова Социальные педагоги
3.	Контроль посещений на дому, изучение социально – бытовых условий, психологического климата в семье (проверка актов)	В течение года	З. Амирханова, педагоги-психологи, социальные педагоги.
4.	Контроль взаимодействия психолога с классными руководителями	В течение года	З. Амирханова, педагоги-психологи
5.	Выявление неблагополучных, неполных, малообеспеченных семей	Сентябрь	З. Амирханова, А. Магомедова, педагоги-психологи
6.	Анализ результатов анкетирования «Причины неуспеваемости» для учащихся 8-9 классов	Ноябрь	З. Амирханова, педагоги-психологи

7.	Организационная работа по подготовке к социально-психологическому тестированию в ОУ	Ноябрь	3. Амирханова
8.	Анализ результатов СТП	Декабрь	3. Амирханова
9.	Анализ результатов анкетирования для определения школьной мотивации	Декабрь	3. Амирханова педагоги-психологи
10.	Проведение анкетирования для определения уровня школьной мотивации в ОУ	Декабрь	3. Амирханова психологи ОУ
11.	Анализ коррекционной работы психологов ОУ с детьми «группы риска». Тренинговые занятия с детьми «группы риска»	Март	3. Амирханова Педагоги-психологи школ
Мониторинговые мероприятия			
1.	Мониторинг коррекционно-развивающих занятий педагога-психолога со слабоуспевающими учащимися	В течение года	3. Амирханова, педагоги-психологи
2.	Мониторинг оказания психологической помощи и поддержки родителям учащихся, оказавшимся в экстремальной жизненной ситуации.	В течение года	3. Амирханова, педагоги-психологи
3.	Мониторинг: -психодиагностики (первичной и динамичной) -выявления слабоуспевающих учащихся -выявление причин не усвоения школьной программы	Сентябрь, октябрь, ноябрь	3. Амирханова, педагоги-психологи
4.	Мониторинг консультаций учащихся 1-х – 11-х классов по вопросам адаптации, подготовки к ГИА, подготовки к СТП (разъяснительная работа)	Сентябрь, октябрь, апрель .	3. Амирханова, педагоги-психологи социальные педагоги
5.	Мониторинг повторной диагностики и коррекционной работы со слабоуспевающими учащимися (предоставление отчета о проведенной работе и результатах)	Декабрь, апрель	3. Амирханова педагоги-психологи
6.	Мониторинг индивидуальных консультаций педагогов (проверка журналов консультаций)	Декабрь, апрель	3. Амирханова, педагоги-психологи
4.15. Физическое воспитание и формирование культуры здоровья, безопасность жизнедеятельности			
1.	День здоровья	Сентябрь, февраль, май	Д. Мехтиев, учителя физкультуры, зам. директора по ВР

2.	Отчет 1-ФК, 5-ФК	По графику Минобразования РД	Д. Мехтиев
3.	Мероприятия в ОУ по профилактике вредных привычек.	Ноябрь	Д. Мехтиев
4.	Муниципальный этап военно-спортивной игры «Победа», «Зарница 2.0»	Апрель	Д. Мехтиев, ОУ
5.	Проведение мероприятия «Неделя ЗОЖ» в ОУ.	Январь	З. Амирханова, ОУ
6.	Всероссийские спортивные игры по футболу среди команд школьной футбольной лиги общеобразовательных учреждений 3 этапа: I этап - школьный II этап – муниципальный, на базе МБОУ «Бугленская СОШ», МБОУ «В-Казанишпенская СОШ№1» III этап (зоны) – региональный III - региональный этап (финал)	I этап - сентябрь 2025г. II этап - октябрь 2025г. III этап (зоны) - апрель 2026г, III этап (финал) - май 2026г.	Д. Мехтиев Заместители директоров по воспитательной работе, учителя по физической культуре
7.	Всероссийские спортивные игры школьных спортивных клубов (ШСК) 4 этапа: I этап - школьный II этап – муниципальный, на базе «Бугленская СОШ», МБОУ «К-Кумухская СОШ», МБОУ «Н-Казанишпенская гимназия» III этап (зоны) - региональный III этап (финал) - региональный IV этап - всероссийский	I этап - с 15 сентября до 15 октября 2025 г. II этап - до 1апреля по 25 апреля 2025г. III этап - до 10 марта 2026г. IV этап - 24 май 2026 г.	Д. Мехтиев Заместители директоров по воспитательной работе, учителя по физической культуре
8.	Всероссийские спортивные игры по футболу среди команд школьных спортивных клубов общеобразовательных организаций 3 этапа: I этап - школьный II этап- муниципальный, на базе МБОУ «Бугленская СОШ»; МБОУ «В-Казанишпенская СОШ» III этап (зоны)- региональный III этап (финал)- региональный	I этап - октябрь 2025г. II этап - ноябрь 2025 г III этап (зоны)- март 2026г. III этап (финал) - май 2026г.	Д. Мехтиев Заместители директоров по воспитательной работе, учителя по физической культуре
9.	Всероссийский фестиваль (спартакиада) «СТАРТЫ НАДЕЖД» среди сборных команд общеобразовательных учреждений I этап- школьный	I этап сентябрь (отдельно по графику) 2025 г.	Д. Мехтиев Заместители директоров по

<p>II этап - муниципальный, на базе МБОУ «Н-Казанищенская СОШ №3» III этап - региональный</p>	<p>II этап - март 2026г III - этап апрель 2026 г.</p>	<p>воспитательной работе, учителя по физической культуре</p>
<p>10. Всероссийские спортивные соревнования школьников «ПРЕЗИДЕНТСКИЕ СОСТЯЗАНИЯ» 4 этапа: I этап - школьный II этап - муниципальный этап, в ОУ района III этап (зона) – региональный, МБОУ «Н-Джентуаевская СОШ» III этап (финал)- региональный IV этап - по назначению в мае 2025г.</p>	<p>I этап - до марта 2026 г. II этап - до мая 2026 г. III этап (зона) - до 20 мая 2026 г.</p>	<p>Д. Мехтиев Заместители директоров по воспитательной работе, учителя по физической культуре</p>
<p>11. Всероссийский летний ФЕСТИВАЛЬ ГТО 3 этапа: - муниципальный, на базе МБОУ «Н-Джентуаевской СОШ» - региональный - всероссийский</p>	<p>I этап - март-апрель 2026 г. II этап - май 2026 г. III этап - июнь 2026 г.</p>	<p>Д. Мехтиев Заместители директоров по воспитательной работе, учителя по физической культуре</p>
<p>12. Всероссийские спортивные игры по БАСКЕТБОЛУ среди команд школьных спортивных клубов общеобразовательных организаций 3 этапа: - школьный этап - муниципальный этап, на базе МКОУ «Ишкартынская СОШ» - региональный этап (зоны) III - региональный этап (финал)</p>	<p>I этап - март 2026г. II этап - апрель 2026г. III этап (зоны) - май 2026г. III этап (финал) - май 2026г.</p>	<p>Д. Мехтиев Заместители директоров по воспитательной работе, учителя по физической культуре</p>
<p>13. Всероссийские спортивные игры по СТРИТБОЛУ среди команд школьных спортивных клубов общеобразовательных организаций 3 этапа: - школьный этап - муниципальный этап, МБОУ «Н-Казанищенская гимназия» - региональный этап (зоны) III - региональный этап (финал)</p>	<p>I этап - март 2026г. II этап - апрель 2026г. III этап (зоны) - май 2026г. III этап (финал) - май 2026г.</p>	<p>Д. Мехтиев Заместители директоров по воспитательной работе, учителя по физической культуре</p>
<p>14. Всероссийские спортивные игры по ВОЛЕЙБОЛУ среди команд школьных спортивных клубов</p>	<p>I этап - март 2026г. II этап - апрель</p>	<p>Д. Мехтиев</p>

	<p>общеобразовательных организаций 3 этапа:</p> <p>I-школьный этап</p> <p>II- муниципальный этап, на базе МБОУ Н-Казанищенская СОШ №3</p> <p>III- региональный этап (зоны)</p> <p>III - региональный этап (финал)</p>	<p>2026г.</p> <p>III этап (зоны) - май 2026г.</p> <p>III этап (финал) - май 2026 г.</p>	<p>Заместители директоров по воспитательной работе, учителя по физической культуре</p>
15.	<p>Всероссийский фестиваль «Веселые старты» среди обучающихся общеобразовательных учреждений</p> <p>I - школьный этап</p> <p>II - муниципальный этап, на базе МБОУ «Халимбекаульская СОШ»</p> <p>III - региональный этап (зоны)</p> <p>IV- региональный этап (финал)</p>	<p>I - III этапы - по назначению согласно Положению.</p> <p>IV этап- май 2026 г.</p>	<p>Д. Мехтиев</p> <p>Заместители директоров по воспитательной работе, учителя по физической культуре</p>
16.	<p>Всероссийские соревнования по ВОЛЕЙБОЛУ «Серебряный мяч» среди команд общеобразовательных учреждений (в рамках общероссийского проекта «Волейбол в школу»)</p> <p>3 этапа:</p> <p>I – муниципальный, на базе МБОУ Н-Казанищенская СОШ №3</p> <p>II - региональный (зоны, финал)</p> <p>III - всероссийский</p>	<p>I этап - март 2026 г.</p> <p>II этап - май 2026 г</p> <p>III этап — май 2026 г</p>	<p>Д. Мехтиев</p> <p>Заместители директоров по воспитательной работе, учителя по физической культуре</p>
17.	<p>Всероссийские соревнования по МИНИ-ФУТБОЛУ «Кожаный мяч» среди команд общеобразовательных учреждений (в рамках общероссийского проекта «Футбол в школу»)</p> <p>3 этапа:</p> <p>I- муниципальный. МБОУ «Бугленская СОШ», спорт комплекс Сали-Судейман.</p> <p>II - региональный (зоны, финал)</p> <p>III - всероссийский</p>	<p>I этап - апрель 2026 г.</p> <p>II этап - май 2026 г</p> <p>III этап — май 2026 г</p>	<p>Д. Мехтиев</p> <p>Заместители директоров по воспитательной работе, учителя по физической культуре</p>
18.	<p>Спартакиада педагогических работников образовательных учреждений района по следующим видам спорта:</p> <p>шахматы (мужчины и женщины); шашки (женщины); настольный теннис (мужчины, женщины), волейбол (мужчины и женщины). На базе «МБОУ Бугленская СОШ»</p>	<p>Муниципальный этап с 20 марта по 1 апреля 2026 г.</p>	<p>Д. Мехтиев</p> <p>Заместители директоров по воспитательной работе, учителя по физической культуре</p>
4.16. Работа по организации летнего отдыха и оздоровления обучающихся			
1.	Мониторинг итогов летней оздоровительной кампании 2025 года	Август	А. Магомедова

2.	Формирование нормативной базы, регламентирующей деятельность образовательных организаций по обеспечению проведения отдыха и занятости детей в период проведения летних каникул, включая проведение мероприятий по обеспечению безопасности их жизни и здоровья (положения, приказы, инструктивные письма, должностные инструкции и др.)	Сентябрь	А. Магомедова, ОУ
3.	Утверждение сети досуговых площадок с дневным пребыванием в ОУ района	Апрель	А. Магомедова, ОУ
4.	Реализация в летний период оздоровительных и спортивных программ, направленных на укрепление физического здоровья и развитие спортивных навыков	Июнь-август	А. Магомедова, ОУ
5.	Открытие на базе общеобразовательных учреждений Буйнакского района профильных смен пришкольных оздоровительных лагерей («Движение первых», туристско-краеведческой, естественно-научный, художественный, физкультурно-спортивный, технический и т.д.)	Июнь-август	А. Магомедова, ОУ
6.	Определение маршрутов походов и тематических экскурсий для ознакомления детей с историей, культурой, традициями и природой Республики Дагестан	Июнь-август	А. Магомедова, ОУ
7.	Вовлечение детей, возвращенных из Ирака и Сирии в летнюю оздоровительную компанию	Июнь	А. Магомедова
Примечание: по каждому виду проверки издавать обобщенные справки.			
5. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса образовательных организаций			
5.1. Информационно-аналитическая деятельность			
1.	Мониторинг присвоения педагогам квалификационных категорий (первой и высшей), почётных грамот Минобрнауки РФ и РФ, других званий в 2025-2026 учебном году	В течение года	Р. Омарова Р. Мамаева А. Гаджиева
2.	Индивидуальные консультации с учителями, работавшими в 5-10 классах, в целях оказания методической помощи (дистанционная форма консультаций на WhatsApp, Telegram, Сферум в группе учителей математики, физики и информатики ОУ района)	В течение года	А. Гаджиева, ОУ

3.	Участие в региональных методических совещаниях по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся	В течение года	А. Гаджиева, школьные координаторы по функциональной грамотности
4.	Организация консультационной работы для педагогических работников ОО	В течение года	Методисты ИМО
5.	Межсетевое взаимодействие с учителями школ района по наставничеству	В течение года	Методисты ИМО
6.	Работа с информационным сайтом УОБР ИМО	В течение года	Г. Акаев, Методисты ИМО
7.	Информирование работников ОУ о внесенных изменениях в законодательно-правовую и нормативно-методическую базу	В течение года	Методисты ИМО
8.	Информационная поддержка деятельности физико-математических классов (Эрпелинской СОШ, Н-Казанипенской СОШ№2, Н-Казанипенской СОШ№3) (Реализация проекта «Концепция развития физико-математического образования РФ»)	Раз в полугодие	А. Гаджиева
9.	Создание районного методического актива	Август-сентябрь	Р. Омарова,
10.	Участие в республиканской августовской педагогической конференции	Август	УОБР
11.	Подготовка и проведение районного августовского совещания по итогам 2024-2025 учебного года	26 августа	УОБР
12.	Формирование и обновление банка данных учителей работающих в 2025-2026 учебном году	Август-сентябрь	Р. Омарова Методисты ИМО
13.	Проведение диагностики образовательных потребностей руководителей, учителей в вопросах разработки образовательных программ, внедрения рабочих программ, учебных предметов, редактирование программ обучения с учётом результатов диагностики	Сентябрь-октябрь	Методисты ИМО
14.	Формирование базы данных педагогов ОУ района, претендующих на получение ведомственных наград в 2026 году	Сентябрь	Р. Омарова
15.	Обновление банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической и др.)	Сентябрь	Р. Омарова Методисты ИМО

5.2. Научно-методическая деятельность

1.	Методическое сопровождение обновления содержания образования с учетом ФГОС	В течение года	Методисты ИМО
2.	Работа по совершенствованию деятельности школьных ЦМО для развития педагогического мастерства, повышения качества знаний учащихся в условиях обновлённых ФГОС	В течение года	А. Ханмурзаева
3.	Информирование педагогов НОО об условиях участия в конкурсах профессионального мастерства, семинарах и др. методических мероприятиях	В течение года	Методисты ИМО
4.	Изучение нормативных документов федерального, регионального уровней регламентирующих введение и реализацию обновленного ФГОС НОО и ФОП НОО (сайт https://edsoo.ru/poptativnye-dokumenty/)	В течение года	Методисты ИМО
5.	Информационно-методическое сопровождение, направленное на повышение компетентности педагогов по вопросам введения и реализации обновлённого ФГОС НОО и ФОП НОО (https://edsoo.ru/metodicheskie-materialy/); (https://content.edsoo.ru/case/); (https://edsoo.ru/metodicheskie-seminary/mnashchalnaya-shkola-plan/)	В течение года	Методисты ИМО
6.	Оказание методической помощи школам, показавшим низкие результаты на ТИА, в рамках реализации федерального проекта «500+» школ ШНОР, ШНСУ на 2025-2026год Выезд в ОУ района с целью оказания методической помощи по графику МКУ «УОБР»	В течение года	Р. Омарова
7.	Сетевое взаимодействие учителей школ –лидеров, вовлечённых в сетевое взаимодействие со школами с низкими образовательными результатами (ШНОР, ШНСУ)	В течение года	ИМО, руководители школьных предметных секций.
8.	Организация диагностики уровня сформированности функциональной грамотности (по направлениям) обучающихся общеобразовательных организаций РД на портале РЭШ. (Реализация федерального проекта «Функциональная грамотность»)	по графику Минобрнауки РД	А.Гаджиева
9.	Методическая поддержка организации предпрофильной подготовки и профильного обучения в ОУ района	В течение года	ИМО
10.	Реализация целевой модели наставничества. Организация ИОМ (индивидуального образовательного маршрута) молодых педагогов	В течение года	Методисты ИМО

11.	Индивидуальные консультации с молодыми специалистами Оказание методической помощи по работе в очной и дистанционной форме	В течение года	Методисты ИМО
Заседания районных методических объединений работников ОО			
12.	Организация работы и методическое сопровождение РМО учителей предметных методических секций по 17 предметным направлениям	Август Январь	Р. Омарова Методисты ИМО Руководители РМО
13.	Заседание РМО Тема: «Современный урок в контексте требований ФГОС НОО». 1. Анализ работы предметной секции за первое полугодие. 2. Работа по реализации ФГОС (на портале МЭЦ). 3. Итоги по проведенным мероприятиям в ОУ по предмету. 4 Открытый урок, мастер-класс- Тема – «Традиции Дагестана» (по реализации проекта Мой Дагестан Край, в котором я живу 1-2 класс)	Март Выездное на базе ОУ	Р. Мамаева
14.	Заседание РМО «Развитие читательской грамотности – одна из ключевых задач НОО» «Итоги деятельности РМО НОО за 2025-2026 учебный год. Отчёт руководителя РМО, ШМО о проделанной работе»	Май	Р. Мамаева
Обобщение педагогического опыта педагогов района			
15.	Предмет - «Английский язык» Саидова Умгани Абдулбаритовна, учитель английского языка В-Казанищенской сош №2 «Развитие творческих способностей обучающихся в рамках реализации обновлённых ФГОС на уроках английского языка»	25 мая 2026г.	Р. Омарова
16.	Учитель начальных классов: Цевеканова Барият Нукрудинов Тема: «Проектная деятельность в начальной школе». Школа : Чиркейский ОП	Май	Р. Мамаева
5.3. Обеспечение профессионального развития педагогических работников			
1.	Прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и	В течение года	С. Таймасова

	руководящих работников ОУ, оказание им методической помощи в системе непрерывного образования		
2.	Проведение мониторинга потребности в повышении квалификации руководящих и педагогических кадров ОУ	В течение года	С. Таймасова
3.	Мониторинг прохождения педагогами курсов повышения квалификации за 2024-2025 учебный год, согласно перспективных планов ОУ района	Ежемесячно	С. Таймасова
4.	Информационная поддержка преподавателей по вопросам повышения квалификации и аттестации	В течение года	С. Таймасова
5.	Активизация участия административных работников ОУ в вебинарах, онлайн-семинарах, профессиональных онлайн-сообществах и других современных формах повышения квалификации	В течение года	С. Таймасова
6.	Охват курсами повышения квалификации педагогических работников. Формирование групп слушателей	По плану ДИРО	С. Таймасова
7.	Формирование перспективного плана охвата курсами повышения квалификации педагогов ОУ района с 2024-2027 год.	Август	С. Таймасова
5.4. Организация и методическое сопровождение инновационной деятельности ОО			
1.	Организация системы наставничества в области инновационной деятельности	В течение года	С. Сулейманова
2.	Взаимодействие с ДИРО	В течение года	С. Сулейманова
3.	Организация обучающихся мероприятий, семинаров-практикумов на базе инновационных региональных и опорных площадок	По плану инновационных площадок	Руководители ОО
4.	Проведение консультаций по подготовке методических материалов муниципальных опорных и региональных инновационных площадок к тиражированию опыта	В течение года	Руководители ОО
5.	Участие в семинарах, вебинарах, совещаниях, организованных Минобрнауки РФ, ДИРО	В течение года	С. Сулейманова, Руководители ОО
6.	Разработка локальных документов по организации и сопровождению инновационной деятельности в образовательных организациях Буйнакского района	Август-сентябрь 2025г.	С. Сулейманова, ОУ

7.	Мониторинг деятельности образовательных учреждений по инновационной деятельности	Август 2025 год	С. Сулейманова
8.	Разработка критериев эффективности инновационной деятельности в ОО	Октябрь 2026 г.	С. Сулейманова
9.	Анализ условий развития инновационной деятельности в ОО: материально-техническое, кадровое, информационное обеспечение	Февраль 2026 года	Руководители ОО
10.	Информационная поддержка инновационной деятельности ОО		
11.	Осуществление информационно-методической подготовки участников к инновационной деятельности	В течение года	С. Сулейманова
12.	Проведение районных и региональных семинаров, мероприятий в рамках реализации инновационных проектов и программ	В течение года	С. Сулейманова
13.	Создание раздела «Инновационная деятельность» на официальном сайте ОО. Размещение нормативно-правовых, информационных и методических материалов на сайте управления образования	Декабрь 2025 г.	Г. Акаев, Руководители ОО
14.	Составление карты инновационной деятельности в ОО Буйнакского района	Январь 2026 год	С. Сулейманова
15.	Семинар для молодых педагогов «Первые шаги к инновациям»	Апрель 2026 год	С. Сулейманова

5.5. Реализация социально-значимого культурно-просветительского проекта

«Бесплатный абонент «Культура-детям»

1.	Мониторинг участия школьных хоровых и театральных клубов в районных мероприятиях.	В течение года	А. Ханмураева
2.	Проведение совместных экскурсий школьников, педагогов и родителей в краеведческие музеи, архитектурный музей, музей изобразительных искусств, этнографический, в государственной историко-архитектурный и художественный музей-заповедник, в музей истории мировых культур и религии	В течение года	А. Ханмураева
3.	Организация посещения учащимися 9-11 классов Н-Казанинской СОШ №4, В-Казанинской СОШ №1, Халимбекальской СОШ, Чанкурбенской СОШ спектакля «За Россию» в зале Кумыкского театра г. Махачкалы	6 сентября 2025 года в 12:00 ч.	А. Ханмураева, руководители ОУ
4.	Реализация социально-значимого культурно-просветительского проекта «Бесплатный абонент «Культура-детям». Посещение	28 сентября 2025 года, в 11:00 ч.	А. Ханмураева, руководители ОУ

	Учащимися 5-8 классов Н-Казанипенской СОШ №2, В-Казанипенской СОШ №2, Кафрыркумхусской СОШ, Аркаской СОШ концертга камерного оркестра филармонии «Музыка дагестанских композиторов в зале Кумыкского театра в г. Махачкале		
5.	Организация посещения учащимися 7-11 классов Н-Казанипенского лицея, Н-Дженгутайской СОШ, Арахкентской СОШ, Халимбекаульской начальной школы спектакля «Мой бедный Марат» М.Шахманова в малом зале Русского театра в г. Махачкале	25 октября 2025 г. в 12:00 ч.	А. Ханмураева, руководители ОУ
5.6. Мастер – классы, семинары, педагогические мастерские, открытые уроки, дискуссионные площадки, конференции			
1.	Участие педагогов в Республиканской научно-практической конференции (НПК) «Актуальные вопросы повышения функциональной грамотности учащихся образовательных организаций РД» (Реализация федерального проекта «Функциональная грамотность»)	Сентябрь	А. Гаджиева
2.	Проведение Всероссийской акции цифровой грамотности «ИТ-диктант» Реализация федерального проекта «Развитие кадрового потенциала ИТ-отрасли» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»	Сентябрь	А. Гаджиева, ОУ
3.	Международная просветительская акция «Географический диктант» Реализация нацпроекта «Наука» федерального проекта «Популяризация науки и технологий»	Октябрь	А. Гаджиева, ОУ
4.	Участие учителей математики ОУ района в Ханмагомедовских чтениях (Реализация федерального проекта «Функциональная грамотность»).	Октябрь	А. Гаджиева, ОУ
5.	Международная просветительская акция «Географический диктант» Реализация нацпроекта «Наука» федерального проекта «Популяризация науки и технологий»	Октябрь	А. Гаджиева, ОУ
6.	Формирование репертуаров школьных театральных клубов.	Октябрь	А. Ханмураева
7.	Формирование репертуаров школьных хоровых клубов	Октябрь	А. Ханмураева
8.	Всероссийский экологический диктант https://экодиктантг.рф/ Реализация нацпроекта «Экология»	Ноябрь	А. Гаджиева, ОУ
9.	Участие педагогов в республиканском фестивале педагогических идей и открытых уроков «Знания не для школы, а для жизни»	Ноябрь	А. Гаджиева, ОУ

	(Реализация федерального проекта «Функциональная грамотность»)		
10.	Муниципальный этап республиканского конкурса «Экологический диктант» Реализация нацпроекта «Экология»	Ноябрь	А. Гаджиева, ОУ
11.	Семинар-практикум с молодыми специалистами и наставниками школ района: «Молодой педагог – вызовы современного образования от молодого специалиста к успешному педагогу»	20 ноября	Р. Омарова
12.	Круглый стол с молодыми специалистами и наставниками школ района «Молодой педагог -вызовы современного образования от молодого специалиста к успешному педагогу»	20 ноября	А. Ханмурзаева
13.	Участие в Республиканской командной олимпиаде по функциональной грамотности для школьников и педагогов региона. (Реализация федерального проекта «Функциональная грамотность»)	Ноябрь -декабрь Январь-февраль	А. Гаджиева, ОУ
14.	Республиканская декада науки	С 17-27 января	А. Гаджиева, ОУ
15.	Декада науки, в рамках республиканского фестиваля науки	17 – 27 января	Р. Мамаева
16.	Районный семинар – практикум по теме «Современный урок в ходе реализации обновлённых ФГОС».	Февраль	А. Ханмурзаева
17.	Районный научно-практический семинар «Современный урок в ходе реализации обновлённых ФГОС»	Февраль	Р. Омарова
18.	Районный семинар-практикум по функциональной грамотности (по всем направлениям) по теме «Функциональная грамотность как механизм повышения качества образования» на базе Н-Казанищенской гимназии	17 марта	А. Гаджиева
19.	Экологические уроки «Разделий с нами». Всероссийский портал «Экогласс.рф». Реализация нацпроекта «Экология»	Апрель-май	А. Гаджиева, ОУ
20.	Проведение физических практикумов по решению контекстных задач с обучающимися 8-х классов. (Реализация проекта «Концепция развития физико-математического образования РФ», федерального проекта «Функциональная грамотность»)	Апрель	А. Гаджиева, ОУ
21.	Проведение Международного исторического диктанта «Диктант Победы». На базе Н-Джентугтайской СОШ	Апрель	А. Ханмурзаева, ОУ
22.	Проведение «Онлайн-уроков финансовой грамотности»	Еженедельно	А. Гаджиева, ОУ

	в рамках реализации федерального проекта «Функциональная грамотность»)»		
23.	Проведение «Урока цифр» Реализация всероссийского образовательного проекта в сфере цифровой экономики «Урок цифр»	Ежемесячно	А. Гаджиева, ОУ
	Предметные недели		
24.	Предметная неделя по предметам «ИЗО», «Музыка», «Технология»	С 20 по 24 октября	А. Ханмурзаева, ОУ
25.	Предметная неделя по предмету «Русский язык и литература»	С 17 по 21 ноября	А. Ханмурзаева, ОУ
26.	Предметная неделя по предметам «История России» «Обществознание», «История Дагестана»	С 8 по 12 декабря	А. Ханмурзаева, ОУ
27.	Проведение в ОУ района предметной недели биологии, химии, географии	С 19 по 24 января	А. Гаджиева, ОУ
28.	Проведение в ОУ района предметной недели математики, физики и информатики	С 16 по 21 февраля	А. Гаджиева, ОУ
29.	Неделя начальных классов.	16 по 21 марта	Р. Мамаева
30.	Предметная неделя по английскому языку в ОУ района	с 20-24 апреля	Р. Омарова
31.	Предметная неделя по ОРКСЭ во всех ОУ района	с 20 по 25 октября	Р. Мамаева
32.	Неделя родных языков во всех ОУ.	16 по 21 февраля	Р. Мамаева
33.	Декада науки, в рамках республиканского фестиваля науки	С 17 января по 27 января	ИМО
5.7. Смотры, конкурсы, мероприятия			
1.	Всероссийский конкурсе «Лучший учитель -2026»	по плану Минобрнауки РД	ИМО
2.	Муниципальный этапа Всероссийского конкурса сочинений	Сентябрь Минобрнауки РД	А. Ханмурзаева
3.	Участие педагогов в Республиканском конкурсе "Лучший инновационный образовательный проект"	по графику Минобрнауки РД	А. Гаджиева
4.	Цифровой диктант по финансовой грамотности в целях реализации национальной Стратегии повышения финансовой грамотности населения (Реализация федерального проекта «Функциональная грамотность»)	по графику Минобрнауки РД	А. Гаджиева

5.	Конкурсные мероприятия на образовательной платформе: «Сферум» http://sferum.ru	по плану Минпросвещения России	Р. Мамаева А. Гаджиева
6.	Конкурс «Лучшая методическая служба» Проводится в заочной форме по номинациям: «Лучшая муниципальная методическая служба района»; «Лучшая школьная методическая служба»; «Лучшая ассоциация педагогов»	по графику Минобрнауки РД, ГБУ ДПО РД «ДИРО»	Р. Омарова
7.	Республиканский конкурс «Лучший учитель сельской школы»	по плану Минпросвещения России	Р. Омарова Методисты ИМО
8.	XVI Всероссийский профессиональный конкурс «Учитель здоровья России-2026». Республиканский этап конкурса	Июль 2025- сентябрь 2026	Р. Омарова
9.	VII всероссийская физико-техническая контрольная «Выходи решать!» (Реализация проекта «Концепция развития физико-математического образования РФ»)	С 28 сентября по 5 октября	А. Гаджиева
10.	Республиканский фестиваль русской и дагестанской народной сказки среди учащихся 2-3х классов общеобразовательных школ"	Сентябрь – октябрь,	Р. Мамаева
11.	Республиканский конкурс «Лучший учитель-предметник Республики Дагестан» (Реализация проекта «Концепция развития физико-математического образования РФ»)	Сентябрь	А. Гаджиева
12.	Всероссийский чемпионат по финансовой грамотности и предпринимательству (Реализация федерального проекта «Функциональная грамотность»).	С сентября по декабрь	А. Гаджиева
13.	Просветительский проект «Неурок географии» Нижнеказанщическая СОШ№2, Чиркейская гимназия, Чиркейский образовательный центр	18.09.25.	А. Гаджиева
14.	Профессиональный конкурс педагогического мастерства «Учитель года Республики Дагестан -2026»	Октябрь -ноябрь	Р. Омарова
15.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности»	Ноябрь	А. Ханмурзаева

16.	Муниципальный этап республиканского конкурса «Второе дыхание родным языкам».	Сентябрь-октябрь	Р. Мамаева
17.	Международный конкурс «Уроки Победы»	Декабрь 2025г.	А. Ханмурзаева
18.	Республиканский конкурс чтений поэтических произведений дагестанских авторов (на родных языках)	Декабрь	Р. Мамаева
19.	Республиканский конкурс «Интерактивные технологии в современном образовании»	Декабрь	Р. Омарова Методисты ИМО
20.	Республиканский конкурс «Лучший кабинет родного языка»	Декабрь	Р. Мамаева
21.	Республиканский конкурс чтений поэтических произведений дагестанских авторов (на родных языках) среди учащихся 10 классов.	Декабрь-январь	Р. Мамаева
22.	Декада науки в рамках республиканского фестиваля науки.	17 января – 27 января	Р. Омарова
23.	Профессиональный конкурс педагогического мастерства «Лучший учитель родного языка-2026»	Февраль	Р. Омарова Р. Мамаева
24.	Конкурс на лучшую книгу – самоделку	Февраль	Р. Мамаева
25.	Международный День родного языка (план мероприятий прилагается)	Февраль	Р. Мамаева
26.	Межрегиональный конкурс для детей и педагогов «Язык предков», посвященный Международному дню родного языка	Февраль-март	Р. Мамаева
27.	Муниципальный этап Международного конкурса юных читателей «Живая классика»	Март	А. Ханмурзаева
28.	Праздник английского языка, посвященный 135 - летию со дня рождения Агаты Марии Клариссы Миллер - английской писательницы 175 - летию со дня рождения Роберта Льюиса Стивенсона английского писателя 1. Номинация «Лучшее чтение стихотворения одного из произведений писателей» (регламент 3-5 мин) 2. Номинация «Инсценировка одного из произведений писателей» (регламент 7-10 мин).	Март	Р. Омарова
29.	Республиканская олимпиада учителей-предметников «Профи-2026»	Март	Р. Омарова Методисты ИМО
30.	Конкурс «Лучшая страница учителя начальных классов»	Март	Р. Мамаева
31.	Конкурс «Нравственный подвиг учителя»	До 10 марта	Р. Мамаева
32.	Конкурс «Лучшая страница учителя родного языка»	Март	Р. Мамаева

33.	Конкурс «Нравственный подвиг учителя» Муниципальный конкурс «Лучшая страничка учителя английского языка»	До 10 марта Февраль	Р. Мамаева Р. Омарова
35.	Вероссийский конкурс на лучшую методическую разработку «Цифровая среда педагога» (по всем предметным направлениям) Муниципальный этап конкурса «Самый классный классный»	Февраль Февраль-март	Методисты ИМО ИМО, ВО Руководители ОУ
37.	Межрегиональный конкурс для детей и педагогов «Язык предков», посвященный Международному дню родного языка	Февраль-март	Р. Мамаева
38.	Республиканский конкурс сочинений «Герой нашего времени»	Март	А. Ханмурзаева
39.	Первый муниципальный Фестиваль дагестанской сказки среди учащихся 2-3х классов общеобразовательных школ (на родных языках)	Апрель	Р. Мамаева
40.	Муниципальный конкурс школьных хоровых коллективов и инсценировок песен военных лет «Песни Победы», посвященный Победе в Великой Отечественной войне	Апрель	А. Ханмурзаева,
41.	Фестиваль родных языков «Родной язык – душа народа». (Путешествие в страну родного языка)	Апрель	Р. Омарова Р. Мамаева
42.	Конкурс «День эколят» (фестиваль)	Апрель-май	Р. Мамаева
43.	Муниципальный этап Республиканского конкурса сочинений –эссе «Герой нашего времени».	Апрель 2026г.	А. Ханмурзаева,
44.	Вероссийская патриотическая акция «Диктант Победы»	Май	А. Ханмурзаева, педагоги района
45.	Мероприятия, посвящённые Году Защитника Отечества и Году соотечественника в ОУ Буйнакского района (конкурсы, акции, конференции, рубрика в СМИ)	Май	ИМО, ВО Руководители ОУ
46.	Мероприятия, посвящённые Дню славянской письменности и культуры	23 мая	А. Ханмурзаева, педагоги района
47.	Конкурс на присуждение в 2026 году премий лучшим учителям ОУ, реализующим образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования	Май - июнь	Р. Омарова, педагоги района

48.	V Всероссийский педагогический конкурс «ЭКОЛОГИЯ- ДЕЛО КАЖДОГО» (Реализация проекта «Функциональная грамотность»)	Со 2 мая по 31 августа	А. Гаджиева
49.	Участие в ежегодном республиканском слёте учителей аварского языка --- 2026	Июль	ИМО
Мероприятия по реализации муниципальной целевой программы «Чтение»			
50.	Всемирный день чтения вслух	Декабрь-январь	Р. Мамаева, ОУ
51.	Прощание с Азбукой	Декабрь-январь	Р. Мамаева, ОУ
52.	Классные часы «Путешествие по страницам любимых сказок»	Январь	Р. Мамаева, ОУ
53.	День рассказывания сказок	Февраль	Р. Мамаева, ОУ
54.	Экспозиции в библиотеке музея «Большое открытие маленького читателя	Первая неделя Март	Р. Мамаева, ОУ
55.	Акция «Подари книгу классу»	Март	Р. Мамаева, ОУ
56.	X Республиканский творческий конкурс учителей математики (Реализация проекта «Концепция развития физико-математического образования РФ»)	Май	А. Гаджиева, ОУ
57.	Прощание с начальной школой	Май	Р. Мамаева, ОУ
5.8. Библиотечная служба			
1.	Самообразование: чтение газет и журналов «Библиотека в школе»	В течение года	С. Султанбекова, ОУ
2.	Организация и проведение в ОУ библиотечных уроков	В течение года	С. Султанбекова, ОУ
3.	Приём и техническая обработка новых учебных изданий	В течение года	С. Султанбекова, ОУ
4.	Организация выставок и проведение бесед к знаменательным датам	В течение года	С. Султанбекова, ОУ
5.	Обновление базы данных библиотечных работников	Сентябрь	С. Султанбекова
6.	Оформление информационный стендов в ОУ ко Дню знаний	2 сентября	С. Султанбекова, ОУ
7.	7 сентября – 155 лет со дня рождения писателя, переводчика А.И. Куприна (1870-1938). Выставки и беседы в ОУ	8 сентября	С. Султанбекова
8.	110 лет со дня рождения писателя С.С. Смирнова (1915-1976). За книгу «Брестская крепость» в 1964 году получили Ленинскую премию. Выставки и беседы в ОУ	26 сентября	С. Султанбекова

9.	Мониторинг обеспеченности библиотек ОО учебной литературой	30 сентября	С. Султанбекова библиотекари ОУ
10.	Обеспеченность учебниками по предметам по обновлённым ФГОС СОО	Сентябрь - октябрь	С. Султанбекова
11.	3 октября – 130 лет со дня рождения С.А. Есенина (1895-1925) Выставка и беседы	3 октября	С. Султанбекова
12.	Всероссийский день чтения. Конкурс чтецов в ОУ	С 7 по 10 октября	С. Султанбекова
13.	В гостях у осени: «Золотая волшебница осень» - устный журнал: «Бродят по лесу осенние сказки». Конкурс чтецов.	С 16 по 31 октября	С. Султанбекова
14.	Пушкинские строки-19 октября – День Парского лица, Выставка и викторина	20 октября	С. Султанбекова
15.	«День дагестанской культуры и языка». Выставка и мероприятие	С 20 по 24 октября	С. Султанбекова
16.	Акция: «Подари книгу школьной библиотеке!»	24 октября	С. Султанбекова, ОУ
17.	Организация работы по укомплектованию школ учебниками	30 октября	С. Султанбекова, ОУ
18.	Инвентаризация учебного фонда ОУ района	29 ноября	С. Султанбекова, ОУ
19.	Акция «Первая среда марта день Всероссийского чтения» Акция: «Читаем вместе!» «Читаем вслух!»	3 марта	С. Султанбекова, ОУ
20.	Оформление книжной выставки и проведение урока памяти на тему: «Годовику народа жить в веках!». Выставка и библиотечный урок	7 мая	С. Султанбекова
21.	Подведение итогов. Отчёт о работе за 2024-2025 уч. год	25 мая	С. Султанбекова
22.	Сдача учебников учащимися и учителями по графику	25-29 мая	С. Султанбекова
6. Организация работы по выявлению и развитию молодых талантов. БЦРО			
6.1. Реализация программ дополнительного образования в центрах «Точка роста»			
1.	Статистические отчеты. 1-ДЮ	По графику Минобрнауки РД	А. Мусаева
Организационные мероприятия			
2.	Формирование базы данных об ответственных лицах (или руководителях ТР) в 22 Точках роста школах муниципалитета.	Сентябрь	БЦРО, директора школ
2.	Формирование базы данных об учебных планах Точек роста	Сентябрь	БЦРО, руководители Точек роста (ответственные лица)

3.	Мониторинг регистрации учащихся на новый учебный год в школьном сегменте ИС «Навигатор доп. образования Республики Дагестан»	Сентябрь	БРПРО, ответственные лица в школах
4.	День открытых дверей в МБОУ ЦО «БРПРО»	4 сентября	БРПРО
Организация участия в региональных и муниципальных конкурсах для образовательных центров Точек роста			
5.	Республиканская олимпиада по программированию «Sergish day»	Декабрь	БРПРО, педагоги Точек роста
6.	Региональный конкурс школьных медиа-центров «Мастерская медиа»	Сентябрь- Октябрь	БРПРО, педагоги Точек роста
7.	Республиканский конкурс проектов «Научился сам - научи другого»	Март	БРПРО
8.	Респ. конкурс лучших практик и методических разработок «Вектор дополнительного образования»	Март	БРПРО
9.	Респ. конкурс рисунков о деятельности центров образования «Точка роста»	Март	БРПРО
10.	Региональный этап Всероссийского конкурса научно-технического творчества «Пуэстрик»	Март	БРПРО, педагоги Точек роста
11.	Республиканский конкурс открытых уроков с использованием оборудования ЦО «Точка роста»	Апрель	БРПРО, педагоги Точек роста
12.	Республиканская конференция молодых исследователей «Шаг в будущее»	Ноябрь	БРПРО, педагоги Точек роста
13.	Всероссийский конкурс научно-технологических проектов «Большие вызовы»	Январь	БРПРО, педагоги Точек роста
14.	Республиканский конкурс проектов естественно- научной направленности «Юные ученые»	Май	БРПРО, педагоги Точек роста
15.	Республиканский конкурс видеороликов о деятельности Точек роста	Май	БРПРО, педагоги Точек роста
16.	Республиканский чемпионат по скоростному печатанию «Легко и быстро»	Апрель	БРПРО, педагоги Точек роста
17.	Республиканский конкурс «Лучший проект педагога центра образования «Точка роста»	Май	БРПРО, педагоги Точек роста
Мониторинг работы центров образования «Точка роста»			

18.	Наличие победителей и призеров муниципальных, региональных конкурсов для Точек роста	В течение года	педагоги БРЦРО
19.	Своевременность прохождения мониторинга Минобрнауки РД по ОП «Точка роста»	В течение года	педагоги БРЦРО
20.	Наличие регистрации учащихся в ИС «Навигатор дополнительного образования»	В течение года	педагоги БРЦРО
21.	Наличие участников муниципальных, региональных конкурсов для Точек роста	В течение года	педагоги БРЦРО
22.	Мониторинг участия педагогов на республиканских семинарах для ОП «Точка роста»	В течение года	педагоги БРЦРО
23.	Педагоги, получившие сертификат о прохождении курсов в области работы «Точка роста» в истекшем году	В течение года	педагоги БРЦРО
24.	Соответствие утвержденных программ направленности Точки роста соответствующего года.	В течение года	педагоги БРЦРО

6.2. Развитие олимпийского движения

1.	Подготовка проектов приказов о проведении школьного и муниципального этапов олимпиады, о графике школьного этапа, об установлении квоты призовых мест. Утверждение состава муниципального предметно-методических комиссий.	20.08.2025г.	МБОУ СО «БРЦРО»
2.	Сбор информации по школам о назначении ответственных организаторов олимпиады по школам	2 сентября 2025г	Руководители образовательных организаций
3.	Сбор информации у ОО по личным кабинетам образовательной организации в StatGrade https://statgrade.org/	До 10 сентября 2025г	Ответственные по организации олимпиад в школах
	Для проведения олимпиады на платформе «Сиринус» онлайн проверить личные кабинеты в https://lk-sod.ficos.ru/	До 15 сентября 2025г	Ответственные по организации олимпиад в школах
4.	Сбор информации по наличию планов подготовки образовательных организаций к участию во Всероссийской олимпиаде школьников (примерный план в приложении)	2-5 сентября 2025г	Руководители образовательных организаций; ответственные по

			организации олимпиад
5.	Просмотр и участие в вебинарах ЦТМК по ВСОШ https://vsogosolmr.edsoo.ru/school_way	С 9 по 20 сентября 2025г	Ответственные о организации олимпиад
6.	Мониторинг наличия и содержания на сайтах ОО вкладки ВСОШ	С 1 по 15 октября 2025г	ответственные по организации олимпиад
7.	Прием олимпиадных работ участников школьного этапа. Доставка в РЦВРТ.	С 15 сентября по 30 октября	Ответственные по организации олимпиад, учителя- предметники
8.	Организация муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	23 октября	Ответственные по организации олимпиад, ВРЦРО
9.	Проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	С 26 октября по 16 декабря	ВРЦРО
10.	Подведение итогов муниципального этапа ВСОШ	До 30 декабря	ВРЦРО
11.	Совещание с ответственными педагогами по организации олимпиад в школах	Январь	ВРЦРО
12.	Награждение грамотами победителей и призеров муниципального этапа.	Январь	ВРЦРО
13.	Организация участия на региональном этапе ВСОШ	Январь - март	ВРЦРО
14.	Публикация информации о победителях и призерах регионального этапа в социальных сетях	Январь - март	ВРЦРО
15.	Организация участия в республиканских предметных олимпиадах	В течение года	ВРЦРО, ответственные по организации олимпиад в школе, учителя-предметники

16.	Организация участия на Пригласительном этапе ВсОШ и дистанционных предметных курсов ГАОУ ДО РД «Альтаир»	Апрель-май; Октябрь-ноябрь	Ответственные по организации олимпиад
17.	Мониторинг работы школ по олимпиадному движению	Июнь	ВРПО, олимпиад
Участие во Всероссийской олимпиаде школьников			
18.	Назначение ответственного организатора олимпиады по школе	2 сентября	Директор школы
19.	Издание приказов о проведении школьного этапа ВсОШ, утверждение состава оргкомитета школьного этапа	Сентябрь	Директор школы
20.	Ознакомление учащихся, учителей, родителей, с «Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников»	1-10 сентября	Ответственный по организации олимпиад, классные руководители
21.	Сбор и хранение заявлений о согласии на публикацию олимпиадной работы (образец согласия на публикацию олимпиадной работы на сайте ВРПО).	1-10 сентября	Классные руководители,
22.	Обновление паролей СтатГада https://statgad.org/ . Внесение информации в ФИС ОКО https://k-sod.fiso.ru/ о количестве учащихся в разделе ВсОШ	1-10 сентября	Ответственный по организации олимпиад
23.	Заполнение вкладки ВсОШ на сайте ОО. Оформление олимпиадных уголков школе. Добавление актуальной информации	1-10 сентября	Ответственный по организации олимпиад,
24.	Просмотр и участие в вебинарах ЦПМК по ШЭ и МЭВсОШ https://vsetosolimp.edsoo.ru/school_way	С 9 по 20 сентября 2025г	Ответственные по организации олимпиад
25.	Обеспечение логинами и паролями участников олимпиад по дистанционным предметам	В соответствии с графиком	Ответственные по организации олимпиад в школах
26.	Ознакомление участников образовательного процесса с инфоформационными ресурсами по подготовке к ВсОШ. Организация регистрации учащихся на дистанционных олимпиадных курсах «Альтаир»	В соответствии с графиком	Ответственные по организации олимпиад в школах

27.	Распределение способных учеников (из числа победителей и призеров муниципального этапа прошлого года) среди результативных учителей при подготовке к ВсОШ.	1-12 сентября	Директор школы, ответственный по организации олимпиад в школе
28.	Составление графика индивидуальных занятий с мотивированными учащимися по подготовке к муниципальному этапу олимпиады (с сентября по декабрь и далее)	1-12 сентября	Директора школ, ответственные по организации олимпиад в школе
29.	Организация и проведение школьного этапа ВсОШ в соответствии с организационно-технологической моделью	сентябрь-октябрь	ответственный по организации олимпиад в школе
30.	Подготовка и вручение грамот победителям и призерам школьного этапа ВсОШ в ОО	В течение 21 дня после завершения	Директора школ, ответственные по организации олимпиад в школе
31.	Участие в Приглательном этапе ВсОШ По плану образовательного центра «Сириус».	В течение учебного года, на каникулах	Преподаватели соответствующих предметов
32.	Обучение в профильных и предметных сменах «Сириус-Альтаир», в том числе дистанционно. По плану образовательного центра «Сириус».	В течение учебного года, на каникулах	Участники образовательного процесса
6.3. Выявление и развитие молодых талантов			
Координация функционирования муниципальной системы выявления и развития молодых талантов			
1.	Формирование базы данных об ответственных лицах в 36 школах муниципального округа.	Сентябрь	БРЦРО, директора школ
2.	Семинар-совещание для ответственных по организации олимпиады ВсОШ в школах	Сентябрь	БРЦРО, ответственные по организации олимпиады ВсОШ в школах
3.	Мониторинг работы школ по олимпиадному и конкурсному движению (рейтинг)	В течение года	БРЦРО, ответственные

4.	Публикация информации сетях о достижениях учащихся и педагогов в социальных сетях	В течение года	педагога по развитию таланта БРЦРО, ответственные педагоги по развитию таланта
5.	Формирование базы данных об ответственных лицах (или руководителях ТР) в 22 Точках роста на базе школ муниципалитета	До 15.09.2025г	БРЦРО
6.	Мониторинг регистрации учащихся на новый учебный год в школьном сегменте ИС «Навигатор дополнительного образования»	В течение месяца	БРЦРО
7.	День открытых дверей в МБОУ ЦО «БРЦРО»	04.09.2025г в 14:00	БРЦРО
8.	Тотальный диктант, приуроченный к 120-летию М.А. Шолохова	8.09.2025г в 12:00; в 14:00; в 15:00	БРЦРО
9.	Мониторинг наличия ответственных лиц (ФИО) в планах работы школ в соответствии с муниципальными планами: «Олимпиадное движение»; «Развитие таланта» на 2025-2026 год	До 15.09.2025г	БРЦРО
10.	Семинар-совещание с ответственными лицами по организации школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	11.09.2025г в 14:00	БРЦРО
11.	Организация муниципальной этапа Республиканского конкурса рисунков, посвященного Дню единства народов Дагестана	До 12.09.2025	БРЦРО
12.	Муниципальная олимпиада по математике для учащихся 6-х классов	30.09.2025г в 12:00	БРЦРО
Мониторинг сведений о достижениях учащихся			
13.	Формирование Банка Данных о достижениях учащихся муниципалитета по 18 направлениям	Сентябрь	БРЦРО
14.	Выявление талантливых учащихся в процессе проведения конкурсов и олимпиад	В течение года	БРЦРО, педагоги по развитию таланта
Олимпиадное и конкурсное движение			
Конкурсы и мероприятия социально-гуманитарного направления			
15.	Тотальный диктант, приуроченный к 120-летию М.А.Шолохова	8 сентября	БРЦРО, учителя русского языка

16.	Историческая викторина «Битва за Кавказ»	9 октября	БРЦРО, учителя истории
17.	Историческая викторина «День народного единства»	1 ноября	БРЦРО, учителя истории
18.	Организация муниципального этапа Республиканского конкурса исследователей работ учащихся «Мы дружной народов сильны»	Ноябрь	БРЦРО, учителя истории
19.	Организация муниципального этапа республиканской олимпиады по школьному краеведению	Ноябрь-декабрь	БРЦРО, учителя истории, обществознания и др.
20.	Организация проведения Олимпиады на знание Конституции Российской Федерации и Конституции Республики Дагестан.	12 декабря	БРЦРО, учителя истории, обществознания
21.	Организация муниципального этапа Всероссийского конкурса исследователейских проектов «Без срока давности»	Март-апрель	БРЦРО, учителя истории
22.	Организация участия в республиканской олимпиаде по английскому языку «Горизонты знаний»	Март	БРЦРО, учителя английского языка
23.	Организация муниципального этапа Республиканской олимпиады по вопросам избирательного права	Апрель	БРЦРО, учителя обществознания
<i>Конкурс и мероприятия естественнонаучного направления</i>			
24.	Организация муниципального этапа Всероссийского конкурса юных исследователей окружающей среды «Открытия 2030»	Октябрь	БРЦРО, ответственные педагоги по развитию таланта, учителя биологии
25.	Организация муниципального этапа Всероссийского конкурса «Моя малая родина: природа, культура, этнос»	Октябрь	БРЦРО, ответственные педагоги по развитию таланта
26.	Организация муниципального этапа Республиканской конференции молодых исследователей «Шаг в будущее»	Октябрь	БРЦРО, завучи по УБР, ответственные лица, педагоги ОЦ «Точка роста»

27.	Организация муниципального этапа Российского открытого молодежного воленого конкурса	Ноябрь	БРЦРО, учителя биологии
28.	Организация участия старшеклассников в Республиканском комплексе мероприятий "Науки юношей питают"	Декабрь-январь	БРЦРО, педагоги по развитию таланта, педагоги школ
29.	Организация участия на Региональном этапе Всероссийского конкурса научно-технологических проектов «Большие вызовы»	Декабрь- февраль	БРЦРО, завучи по УВР, педагоги ОЦ «Точка роста»
30.	Муниципальный интеллектуальный марафон, приуроченный ко Дню Российской науки	8 февраля	БРЦРО
31.	Муниципальный интеллектуальный марафон по химии	Февраль	БРЦРО, ответственные педагоги по развитию таланта
32.	Муниципальный интеллектуальный марафон по биологии	Март	БРЦРО, ответственные педагоги по развитию таланта
33.	Организация муниципального этапа Всероссийского детского экологического форума- конкурса «Изменение климата глазами детей – 2025»	Март	БРЦРО, ответственные педагоги по развитию таланта
34.	Организация муниципального этапа Республиканский конкурс творческих работ и экологических проектов «Зеленая Планета»	Март	БРЦРО, ответственные педагоги по развитию таланта
Конкурсы и мероприятия культурологического направления (5-11классы)			
35.	Организация участия на региональном этапе Всероссийского конкурса хоровых и вокальных коллективов.	Декабрь	БРЦРО, ответственные педагоги по развитию таланта, учителя музыки

36.	Муниципальный конкурс изобразительного искусства «АРТ – проспект»	Март	БРЦРО, ответственные педагоги по развитию таланта, учителя ИЗО
37.	Муниципальный конкурс талантов «Золотая нога»	Март	БРЦРО, ответственные педагоги по развитию таланта, учителя музыки
38.	Организация участия на региональном этапе Всероссийского детского фестиваля народной культуры «Наследники традиций»	Март	БРЦРО, ответственные педагоги по развитию таланта, педагоги доп. образования
<i>Всероссийские и региональные олимпиады</i>			
39.	Организация школьного этапа и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-декабрь	БРЦРО, ответственные по организации олимпиады ВСОШ в школах, учителя-предметники
40.	Организация участия в олимпиадах ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»	Ноябрь-декабрь	БРЦРО, ответственные педагоги по развитию таланта и др.
41.	Организация участия на Республиканской естественнонаучной олимпиаде «Гранит науки» (ВЫГОУ ВО «ДУУНХ»)	Декабрь	БРЦРО, ответственные педагоги по развитию таланта и др.
42.	Организация участия на Республиканской гуманитарной олимпиаде «Крылья Ники»	Декабрь	БРЦРО, ответственные педагоги по развитию таланта и др.

43.	Организация муниципального этапа республиканской олимпиады по предметам этнокультурного компонента	Январь-март	БРЦРО, учителя родного языка и литераторы
44.	Организация участия на Открытой олимпиаде СКФУ «45 параллель» по географии	Февраль, март	БРЦРО, ответственные педагоги по развитию таланта и др.
45.	Организация участия на Республиканской олимпиаде Чебышева по математике	Март-апрель	БРЦРО, ответственные педагоги по развитию таланта и др.
Конкурсы и мероприятия для учащихся начальной школы (3-4 классы)			
46.	Муниципальный конкурс-марафон: «Вошлебство Новогодней поры»	Декабрь	БРЦРО, ответственные педагоги по развитию таланта и др.
47.	Организация муниципального этапа республиканского конкурса по математике «Дважды два»		БРЦРО, ответственные педагоги по развитию таланта и др.
48.	Организация муниципального этапа Республиканского конкурса исследовательских проектов учащихся младших классов «Первоцвет»	Март	БРЦРО, ответственные педагоги по развитию таланта и др.
49.	Муниципальный интеллектуальный марафон для учащихся четвертых классов	Май	БРЦРО, ответственные педагоги по развитию таланта и др.
Муниципальный конкурс «Лучший ученик года»			
50.	Муниципальный конкурс «Лучший ученик года»	Апрель-май	БРЦРО, ответственные педагоги по развитию таланта

51.	Церемония награждения «Лучший ученик года»	Апрель-май	БРЦРО, ответственные педагоги по развитию таланта
Мониторинг участия в профильных сменах образовательного центра «Альтаир»			
52.	Организация участия в Пригластательном этапе олимпиады ВсОШ	Апрель-май	БРЦРО, ответственные педагоги, учителя соответствующих предметов
53.	Организация участия в образовательных сменах ГБОУ ДО РД «Центр развития талантов «Альтаир»	Летняя, осенняя, зимняя, весенняя смены	БРЦРО, ответственные педагоги
54.	Организация участия в дистанционных олимпиадных интенсивах ГБОУ ДО РД «Центр развития талантов «Альтаир»	Октябрь - ноябрь	БРЦРО, ответственные педагоги по развитию таланта
Мониторинг работы школ			
55.	Наличие победителей и призеров муниципальных, региональных и всероссийских олимпиад, выставок, конкурсов	В течение года	педагоги БРЦРО
56.	Количество обучающихся, принявших участие в профильных сменах образовательного центра «Альтаир» и др.	В течение года	педагоги БРЦРО
57.	Количество обучающихся, принявших участие на школьном этапе ВсОШ	В течение года	педагоги БРЦРО
58.	Организация участия детей с ОВЗ в дистанционных конкурсах и других мероприятиях.	В течение года	педагоги БРЦРО
59.	Педагоги, получившие сертификат о прохождении курсов в области работы по выявлению и развитию способностей и талантов учащихся в истекшем году	В течение года	педагоги БРЦРО
7. Организация горячего питания учащихся в ОУ			
1.	Проведение статистического анализа учащихся горячим питанием	По окончании четверти	С. Султанбекова Зам. директоров по УВР

2.	Реализация образовательной программы "Разговор о правильном питании" в школах.	Ежеквартально	С. Султанбекова,
3.	Соблюдение санитарно-гигиенических требований, организация работы по профилактике инфекционных заболеваний. Охват учащихся горячим питанием. Организация питьевого режима с использованием бутилированной воды и одноразовой посуды	В течение года постоянно	С. Султанбекова, ОУ
4.	Организация консултации для классных руководителей по вопросам «Культуры поведения обучающихся во время приёма пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований».	В течение года	С. Султанбекова
5.	Контроль за организацией питания обучающихся, имеющих меры социальной поддержки	В течение года	С. Султанбекова ОУ
6.	Проведение в ОУ родительских собраний по вопросам организации питания	В течение года	С. Султанбекова ОУ
7.	Обучение сотрудников, ответственных за организацию питания в школе	В течение года	С. Султанбекова Зам. директора по УВР
8.	Разработка анкет и проведение анкетирования учащихся и родителей по вопросам качества школьного питания	1 раз в полугодие	С. Султанбекова, зам. директора по УВР
9.	Актуализация информации по вопросам организации школьного питания на официальном сайте школ	В течение года	С. Султанбекова Г. Акаев
10.	Сопровождение страницы сайта по популяризации основ здорового образа жизни и культуры питания в образовательной среде	В течение года	С. Султанбекова Г. Акаев
11.	Оформление информационный стендов «Школьное питание - залог успешного образования»	В течение года	С. Султанбекова зам. директора по ВР
12.	Мониторинг охвата учащихся горячим питанием	Ежемесячно	С. Султанбекова, зам. директора по УВР
13.	Комплексный мониторинг деятельности по совершенствованию организации школьного питания	В течение года По состоянию: - на 1 ноября - на 1 января - на 1 апреля - на 1 июня	С. Султанбекова, зам. директора по УВР

14. Отчеты школ по питанию. Сдача отчета по питанию в МОН РД

До 5 числа каждого
месяца

С. Султанбекова

Примечание: по каждому виду проверки издавать обобщенные справки

8. Комплексная безопасность

Обеспечение антитеррористической защищенности

1.	Мониторинг планируемой и отчетной документации, издание приказов, локальных актов на начало учебного года по антитеррористической защищенности, пожарной безопасности, охране труда в образовательных учреждениях УОБР	до 15.08.2025 г	У. Абдусаламов
2.	Разработка актов и проведение анкетирования руководителей муниципальных ОО для определения уровня правовых знаний в области обеспечения комплексной безопасности ОУ	Август.	3. Пахрутдинова 3. Гасанов
3.	Разработка перечня основных федеральных, региональных и локальных актов по направлению деятельности в области обеспечения комплексной безопасности для организации работы по реализации их требований	Сентябрь – октябрь	3. Гасанов
4.	Проведение проверок состояния безопасности ОО с составлением актов обследования и предложениями по устранению выявленных недостатков	По отдельному графику	Юрисконсулт 3. Гасанов У. Абдусаламов
5.	Проверка состояния работы с документами, содержащими служебную информацию ограниченного распространения (ДСП) в стадии разработки, учета, хранения и ознакомления с исполнителями в соответствии с требованиями нормативных актов	Сентябрь	3. Гасанов, У. Абдусаламов
6.	Проведение правовой экспертизы договоров образовательных организаций с ЧОО «_____» и трудовые договоры с сторожами и их практическую целесообразность для «заказчика» (объекта охраны), а также соответствие положений о пропускном и внутриобъектовом режимах, должностных обязанностей охранников и сторожей требованиями ПП РФ от 02.08.2019г. №1006 и других НПА (нормативных правовых актов), регламентирующих обеспечение антитеррористической защищенности объектов образования	Октябрь.	3. Гасанов
7.	Создать в УОБР уголок правовых знаний и регулярно, не реже одного раза в квартал, обновлять информацию	Ноябрь	3. Гасанов

8.	Проведение коллективных или персональных (одиночных) консультаций работников УОБР и руководителей образовательных организаций по организационно-правовым, юридическим вопросам, а также разъяснению требований НПА (нормативных правовых актов) в области безопасности и осуществление профилактических мер	По указанию начальника УОБР и по мере поступления обращений работников	З. Гасанов
9.	Проведение юридической экспертизы локальных актов УОБР, и локальных актов образовательных организаций, издаваемых по вопросам обеспечения комплексной безопасности, а также представляемую в УОБР информацию во исполнение приказов, указаний и писем Управления образования	В течение года.	З. Гасанов
10.	Разработка курса семинарских занятий с руководителями ОО и их заместителями по безопасности по повышению уровня правосознания в области обеспечения безопасности образовательного пространства	Сентябрь	З. Гасанов
11.	Контроль исполнения приказов по вопросам ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной, антитеррористической, дорожной безопасности и безопасности людей на водных объектах в ОУ района	В течение года	У. Абдусаламов
12.	Обследование школ на предмет оценки уровня антитеррористической защищённости, эффективности охранно-пропускного режима в зданиях школы	В течение года	У. Абдусаламов
13.	Проверка правомочности частной охранной организации «_____» оказание охранных услуг образовательным организациям, а также соответствие разработанных ЧОО должностных инструкций охранников и режим их работы требованиям действующего законодательства	Ноябрь.	З. Гасанов
14.	Подготовка отчетов по работе противодействию идеологии терроризма и экстремизма	Декабрь 2025 г. Июнь 2026 г.	У. Абдусаламов
15.	Контроль исполнения мероприятий по комплексной безопасности Проверка проведения мероприятий по благоустройству территорий образовательных учреждений	Март-Июнь 2026 г.	У. Абдусаламов

16.	Проверка вывода сигнала срабатывания автоматических установок противопожарной защиты объектов на пульте пунктов связи пожарных подразделений	В течение года	У. Абдусаламов
17.	Мониторинг регламентных работ по техническому обслуживанию, плановому, предупредительному ремонту АПС, КТС, системы видеонаблюдения	Май	У. Абдусаламов
18.	Организация круглосуточного дежурства должностных лиц в период проведения праздников	В течение года	У. Абдусаламов
19.	Обеспечение противопожарной безопасности Проверка состояния антитеррористической защищенности и пожарной безопасности ОУ в связи с готовностью учреждений к новому 2025-2026 учебному году	Июль-август 2026 г	У. Абдусаламов
20.	Мониторинг выполнения предписаний надзорных органов по устранению нарушений и требований пожарной безопасности и антитеррористической защищенности	Июль 2026 г.	У. Абдусаламов
21.	Тренировки по эвакуации персонала, обучающихся при пожаре, в случае обнаружения взрывного устройства	1 раз в квартал	У. Абдусаламов
22.	Организация подготовки мероприятий по безопасному проведению новогодних, рождественских и каникулярных мероприятий	Декабрь	У. Абдусаламов
23.	Профилактика безопасности детского дорожно-транспортного травматизма		
24.	Обновление схемы маршрута безопасного движения учащихся в микрорайоне школы	Сентябрь	У. Абдусаламов
25.	Проверка технического состояния школьного автотранспорта на соответствие требованиям правил перевозки детей	В течение года	У. Абдусаламов Представители ГИБДД
Примечание: по каждому виду проверки издавать обобщенные справки			
9. Календарь знаменательных дат			
Наименование		Дата	
1.	День государственного флага	22 августа	
2.	День знаний	1 сентября	

3.	День солидарности в борьбе с терроризмом	3 сентября
4.	Мероприятия, посвященные Дню единства народов Дагестана	5 сентября
5.	День физической культуры и спорта	9 сентября
6.	День дошкольного работника	27 сентября
7.	Международный день пожилых людей	1 октября
8.	Всероссийский день чтения. (Отмечается с 2007 года после принятия Национальной программы чтения.)	9 октября
9.	Проведение праздничных мероприятий, посвященных Международному Дню учителя Мероприятия, посвященные Дню учителя - конкурс стенгазет, рисунков - конкурс чтецов - пикет классных часов - общешкольные мероприятия	4-27 октября
10.	Всероссийский день гимнастики	29 октября
11.	Всемирный день гимнастики	30 октября
12.	Проведение классных часов, бесед, посвященных Дню памяти жертв политических репрессий	30 октября
13.	День народного единства	4 ноября
14.	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	8 ноября
15.	Проведение классных часов, посвященных Дню толерантности «Россия – многонациональное государство»	16 ноября
16.	День правовых знаний	16 ноября
17.	«День памяти жертв дорожно-транспортных происшествий»	20 ноября
18.	День Словарей и Энциклопедий	22 ноября
19.	День матери в России	27 ноября
20.	День Государственного герба Российской Федерации	30 ноября
21.	Всероссийский день хоккея	1 декабря
22.	День неизвестного солдата	3 декабря
23.	День Героев Отечества	9 декабря

24.	День прав человека	10 декабря
25.	День Конституции Российской Федерации «Мы – граждане России»	12 декабря
26.	Международный день чая	15 декабря
27.	Международный день школьных библиотек	22 декабря
28.	Праздничные мероприятия, утренники «Новогодний фейерверк»	с 25 по 29 декабря
29.	Акция «День вежливых людей»	10 января
30.	Всемирный День «Спасибо»	11 января
31.	День работника прокуратуры	12 января
32.	Всемирный день религий	16 января
33.	День воинской славы России. День снятия блокады Ленинграда	27 января
34.	День мобилизации против угрозы ядерной войны	29 января
35.	День российской науки	8 февраля
36.	День зимних видов спорта в России	13 февраля
37.	Второй вторник февраля – День безопасного Интернета	14 февраля
38.	Международный день дарения книг	14 февраля
39.	Международный день родного языка	21 февраля
40.	День Защитника Отечества! Акции: • «Армейский чеמודанчик» • «Письмо солдату»	23 февраля До 21 февраля
41.	День геометрии	23 февраля
42.	Праздничные мероприятия «Встреча весны»	1 марта
43.	Всемирный день писателя	3 марта
44.	Всемирный день чтения вслух	6 марта
45.	Международный женский день	8 марта
46.	День волшебных сказок на ночь	11 марта
47.	День числа П	14 марта
48.	Всемирный день поэзии	21 марта
49.	Международный день театра	27 марта
50.	День математика	1 апреля
51.	Всемирный день здоровья	7 апреля

52.	Международный день спорта на благо мира и развития	6 апреля
53.	День космонавтики	12 апреля
54.	День экологических знаний	15 апреля
55.	Международный день памятных и исторических мест	18 апреля
56.	День воссоединения Крыма и России	18 апреля
57.	День памяти о героизме советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	19 апреля
58.	Всемирный день книг	23 апреля
59.	Международный день английского языка	23 апреля
60.	День памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах	26 апреля
61.	Праздник весны и труда	1 мая
62.	Мероприятия, посвященные Дню Победы!	9 мая
63.	Международный день семьи	15 мая
64.	Международный день музеев	18 мая
65.	Проведение праздника «Последний звонок»	25 мая
66.	День защиты детей	1 июня
67.	День России	12 июня
68.	День памяти и скорби - День начала Великой Отечественной войны	22 июня
69.	День рождения Имана Шамиля	27 июня