



**ПРОТОКОЛ**  
**совещания с руководителями образовательных учреждений**  
**при ВРИП Главы МР «Буйнакский район»**

**Время проведения:** 27 апреля 2026 г. с 14:00 до 16:00

**Присутствовали:** 28 работников УОБР; 36 директоров ОУ; 19 руководителей ДОУ; 36 заместителей руководителей ОУ по ИКТ

**Место проведения:** актовый зал администрации Буйнакского района

№	Тема доклада	Ответственный	Время
1	Об исполнении протокольных поручений предыдущего совещания от 01.04.2026 № 10	Ханмурзаева А.Г.	2 мин
2	О результатах федеральной апробации ОГЭ в ОУ Буйнакского района: анализ, выявленные дефициты, управленческие решения	Алибекова Р.А.	10 мин
3	О деятельности общеобразовательных учреждений по организации школьных театров, спортивных клубов, музеев, медиacentров, хоров как элементов единой воспитательной среды	Залимханова А.О.	10 мин
4	О создании в образовательных учреждениях комиссий по урегулированию конфликта интересов и соблюдению требований к служебному поведению работников, а также о разработке и внедрении комплекта документов по антикоррупционной политике	Магомедова А.М.	10 мин
5	Об организации групп продленного дня в 1–4 классах школ района	Залимханова А.О.	5 мин
6	О работе школ в РИС ЭОД	Алибекова Р.А.	5 мин
	<b><u>РАЗНОЕ:</u></b> <i>О наградной политике в ОУ Буйнакского района</i>	Алибекова Р.А.	5 мин
	<i>О лицензировании медицинских кабинетов</i>	Залимханова А.О.	5 мин
	<i>О реализации федерального проекта «Навигаторы детства»</i>	Гаджиханов А.	5 мин

---

## **1. Об исполнении протокольных поручений предыдущего совещания от 01.04.2026 № 10**

### **Постановили:**

Принять информацию к сведению. Протокольные поручения считать исполненными в установленные сроки.

---

## **2. О результатах федеральной апробации ОГЭ в ОУ Буйнакского района: анализ, выявленные дефициты, управленческие решения**

### **Постановили:**

#### **Руководителям ОУ:**

- организовать родительские собрания в 9 классах для ознакомления родителей с результатами апробаций, разъяснения порядка проведения ГИА, контроля за прохождением обучающимися онлайн-тестов;
- организовать дополнительные занятия с учащимися, получившими «2» до 30.04.2026г.

#### **Классным руководителям:**

- провести хронометраж домашних заданий, привести объём домашней нагрузки в соответствие с требованиями СанПиН;
- обеспечить полное взаимодействие в цепочке «учитель – ученик – родитель» по вопросам подготовки к ГИА;
- совместно с заместителями директоров по УВР разработать для каждого выпускника индивидуальные образовательные маршруты по подготовке к ГИА (включая посещение уроков в параллельных и нижестоящих классах) до 30.04.2026 г.

#### **Учителям русского языка и математики:**

- до 30.04.2026г. провести детальный анализ работ участников, получивших «2», по каждому виду заданий;
  - усилить работу по формированию навыков грамотного письма, анализа текста, выполнения текстовой части;
  - обратить внимание на решение задач базового уровня;
  - отработать задания, вызвавшие наибольшие затруднения.
- 

## **3. О деятельности общеобразовательных учреждений по организации школьных театров, спортивных клубов, музеев, медиацентров, хоров как элементов единой воспитательной среды**

### **Постановили:**

3.1. Принять к сведению, что во всех 36 ОУ района 100 % функционируют и занесены в реестр: школьные музеи, школьные спортивные клубы, школьные театры. Медиацентры находятся на стадии занесения в реестр.

3.2. Увеличить охват учителей-филологов (70 % от общего числа) участием в работе школьных театральных клубов в качестве руководителей, постановщиков, кураторов, членов жюри, наставников с 01.09.2026г.

3.3. Систематически включать театрализованные постановки (инсценирование, чтение по ролям, языковые игры, этюды) в урочную деятельность.

3.4. Довести долю детей, вовлечённых в школьные театральные клубы, до 25–30 % от общего числа обучающихся (с учётом разновозрастных групп) с 01.09.2026г.

3.5. Создать условия для участия в театрализованных постановках детей с ОВЗ, девиантным поведением, находящихся на внутришкольном контроле, в зоне риска по СПТ и др. с 01.09.2026г.

---

#### **4. О создании в образовательных учреждениях комиссий по урегулированию конфликта интересов и соблюдению требований к служебному поведению работников, а также о разработке и внедрении комплекта документов по антикоррупционной политике**

##### **Постановили:**

4.1. Руководителям всех общеобразовательных учреждений в срок до 28 апреля 2026 года издать приказы о создании постоянно действующих комиссий по урегулированию конфликта интересов и соблюдению требований к служебному поведению работников (во исполнение письма МОН РД от 16.04.2026 № 06-6295/04/2-04/26).

4.2. Утвердить типовое положение о комиссии.

4.3. Обеспечить ведение в каждой школе журнала учёта уведомлений работников о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.

4.4. Провести в августе 2026 года обучающий семинар для председателей и членов комиссий (ответственный – главный специалист).

---

#### **5. Об организации групп продленного дня в 1–4 классах школ района**

##### **Постановили:**

Руководителям всех школ района организовать с 1 сентября 2026г. группы продленного дня, в том числе за счёт родительской платы.

---

#### **6. О работе школ в РИС ЭОД**

##### **Постановили:**

6.1. Директорам школ обеспечить ежедневное заполнение электронных журналов и дневников в РИС ЭОД.

6.2. Завершить регистрацию всех педагогов, учащихся и родителей в системе до 06.05.2026.

6.3. Администраторам РИС ЭОД еженедельно проводить мониторинг активности пользователей.

6.4. Считать недопустимым наличие более 5 % незарегистрированных родителей в каждой ОО.

---

#### **РАЗНОЕ:**

##### ***О наградной политике в ОУ Буйнакского района***

##### **Постановили:**

- Информацию, представленную в презентации, изучить самостоятельно.
- Провести мониторинг работников ОУ со стажем 40 лет и более, близких родственников участников СВО, работников ДОУ, не имеющих наград, и рекомендовать к награждению в рамках квоты (1 чел. – на ведомственные награды Минпросвещения РФ в октябре 2026 г.; 1 чел. – на ведомственные награды Минобрнауки РД в феврале 2027 г.).
- Провести мониторинг работников ОУ, получивших ведомственные награды Минпросвещения России либо Минобрнауки России в 2017–2022 гг., представить их к награждению знаком отличия «Отличник просвещения» (в течение года).

---

##### ***О лицензировании медицинских кабинетов***

##### **Постановили:**

- Принять к сведению, что лицензирование медпунктов обеспечено в 6 ОО: Атланкульская гимназия, Апшинская СОШ, Чиркейский центр, Эрпелинская СОШ, МКДОУ «Яшлык» (К-Кумух), МКДОУ «Родничок» (с. Эрпели).

- Руководителям следующих ОО обеспечить взаимодействие с ЦРБ Буйнакского района по предоставлению кабинета и оборудования для получения лицензии до 15 мая (список направлен главному врачу ЦРБ):
  1. МКОУ «Чиркейская гимназия»
  2. МКОУ «Кафыр-Кумухская СОШ»
  3. МКОУ «Халимбекаульская СОШ»
  4. МКОУ «Нижнеказанищенский многопрофильный лицей»
  5. МКОУ «В-Казанищенская СОШ № 1»
  6. МКОУ «В-Дженгутайская СОШ»
  7. МКОУ «Н-Дженгутайская СОШ»
  8. МКДОУ «Радуга» (с. Н-Казанище)
  9. МБДОУ «Улыбка» (с. Чиркей)
  10. МБДОУ «Сказка» (с. Н-Казанище)
  11. МБДОУ «Сказка» (с. В-Дженгутай)

---

**О реализации федерального проекта «Навигаторы детства»**

**Постановили:**

Руководителям следующих 18 ОУ обеспечить направление для собеседования в УОБР по 2 кандидатам на должность советника по воспитательной работе до 30 апреля 2026 года:

1. МКОУ «Дурангинская СОШ»
2. МКОУ «Манасаульская СОШ»
3. МКОУ «Н-Казанищенская СОШ № 3»
4. МКОУ «Н-Каранайская СОШ»
5. МКОУ «Бугленская СОШ»
6. МКОУ «Экибулакская СОШ»
7. МКОУ «В-Казанищенская СОШ № 1»
8. МКОУ «Аркасская ООШ»
9. МБОУ «Эрпелинская СОШ»
10. МКОУ «Ванашинская СОШ»
11. МКОУ «В-Дженгутайская СОШ»
12. МКОУ «Ашинская СОШ»
13. МКОУ «Халимбекаульская НОШ»
14. МКОУ «Акайталинская СОШ»
15. МКОУ «Чиркейская гимназия им. Саида Афанди»
16. МКОУ «Кадарская ООШ»
17. МКОУ «Карамахинская ООШ»
18. МКОУ «Чанкурбенская СОШ»

---

**Председатель**



**А. Залимханова**

**Секретарь**

**А. Ханмурзаева**

**МКУ «Управление образования Буйнакского района»**

**Результаты  
региональной апробации ОГЭ  
по русскому языку и математике  
в общеобразовательных учреждениях  
Буйнакского района**

**Апробация проводилась по русскому языку  
24 марта 2026 года, по математике 7 апреля  
с целью оценки уровня готовности  
обучающихся 9-х классов  
к государственной итоговой аттестации,  
выявления типичных затруднений  
и определения направлений коррекционной  
работы**

## Участники апробации

<b>№</b>	<b>Предмет</b>	<b>Всего заявлено</b>	<b>Явилось</b>	<b>Явка (%)</b>
<b>1</b>	<b>Русский язык</b>	<b>1193</b>	<b>1159</b>	<b>97,1</b>
<b>2</b>	<b>Математика</b>	<b>1193</b>	<b>1157</b>	<b>96,9</b>

## Результаты апробации по русскому языку и математике по району

Предмет	Всего выпускников	Кол-во участников	оценка				% усп.	% кач.	средний балл
			«5»	«4»	«3»	«2»			
Русский язык	1193	1159	12	91	322	734	37	9	2,4
Математика	1193	1157	5	417	400	335	71	36	3,0

## Результаты апробации по русскому языку и математике по району

<b>№</b>	<b>Предметы</b>	<b>Количество участников</b>	<b>Не прошли минимальный порог</b>	<b>% несдавших</b>
<b>1</b>	<b>Русский язык</b>	<b>1159</b>	<b>734</b>	<b>63</b>
<b>2</b>	<b>Математика</b>	<b>1157</b>	<b>335</b>	<b>29</b>

**50% и выше получили оценку «2» по русскому языку учащиеся 30 школ, по математике учащиеся 6 школ района**

№	Наименование ОУ	Русский язык			Математика		
		Кол-во участни ков	Кол-во несдав ших	% несдав ших	Кол-во участн иков	Кол-во несдав ших	% несдав ших
1	МКОУ «Акайтилинская СОШ»	14	8	57			
2	МКОУ «Апшинская СОШ»	10	7	70			
3	МКОУ «Арахкентская СОШ»	10	7	70			
4	МКОУ «Бугленская СОШ»	29	21	72			
5	МКОУ «В-Дженгутайская СОШ»	41	28	68			
6	МКОУ «Н-Дженгутаевская СОШ»	81	53	65			
7	МКОУ «Дурангинская СОШ»	8	7	87	8	4	50
8	МКОУ «Ишкартынская СОШ»	19	14	74	18	11	61

**50% и выше получили оценку «2» по русскому языку учащиеся 30 школ, по математике учащиеся 6 школ района**

№	Наименование ОУ	Русский язык			Математика		
		Кол-во участн иков	Кол-во несдав ших	% несдав ших	Кол-во участн иков	Кол-во несдав ших	% несдав ших
9	МКОУ «В-Казанищенская СОШ №1»	71	52	73			
10	МКОУ «В-Казанищенская СОШ №2»	51	31	61			
11	МКОУ «Нижеказанищенский лицей»	70	36	51			
12	МКОУ «Н-Казанищенская СОШ №2»	27	19	70			
13	МКОУ «Нижеказанищенская СОШ №3»	48	25	52			
14	МКОУ «Нижеказанищенская СОШ №4»	11	8	73			

**50% и выше получили оценку «2» по русскому языку учащиеся 30 школ, по математике учащиеся 6 школ района**

№	Наименование ОУ	Русский язык			Математика		
		Кол-во участни ков	Кол-во несдав ших	% несдав ших	Кол-во участн иков	Кол-во несдав ших	% несдав ших
15	МКОУ «Нижеказанищенская гимназия»	75	45	60			
16	МКОУ «Кадарская СОШ»	16	12	75			
17	МКОУ «Карамахинская СОШ»	44	27	61			
18	МКОУ «Кафыркумукская СОШ»	75	49	65			
19	МКОУ «Такалайская СОШ»	11	6	54			
20	МКОУ «Халимбекаульская СОШ»	104	74	71			
21	МКОУ «Чанкурбенская СОШ	37	34	92			

**50% и выше получили оценку «2» по русскому языку учащиеся 30 школ, по математике учащиеся 6 школ района**

№	Наименование ОУ	Русский язык			Математика		
		Кол-во участни ков	Кол-во несдав ших	% несдав ших	Кол-во участн иков	Кол-во несдав ших	% несдав ших
22	МКОУ «Чабанмахинская СОШ»	17	13	76	15	13	87
23	МКОУ «Эрпелинская СОШ»	35	20	57			
24	МКОУ «Чиркейская гимназия»	51	34	67			
25	МКОУ «Аркасская ООШ»	5	3	60	5	3	60
26	МКОУ «Ванашинская ООШ»	11	11	100	11	8	73
27	МКОУ «Карамахинская ООШ»	10	9	90	9	5	55

**50% и выше получили оценку «2» по русскому языку учащиеся 30 школ, по математике учащиеся 6 школ района**

№	Наименование ОУ	Русский язык			Математика		
		Кол-во участни ков	Кол-во несдав ших	% несдав ших	Кол-во участн иков	Кол-во несдав ших	% несдав ших
28	МКОУ «Кадарская ООШ»	6	5	83			
29	МКОУ «Н-Каранайская СОШ»	3	2	67			
30	МКОУ Экибулакская ООШ»	1	1	100			

**Самые низкие результаты по русскому языку (по качеству знаний)  
показали следующие школы:**

1. МКОУ «Ванашинская ООШ» - успеваемость 0%, качество 0%
2. МКОУ «Экибулакская ООШ» – успеваемость 0%, качество 0%
3. МКОУ «Чанкурбенская СОШ» – успеваемость 8,1%, качество 0%
4. МКОУ «Дурангинская СОШ» – успеваемость 12,5%, качество 0%

**Лучшие результаты по русскому языку (по качеству знаний) показали  
следующие школы:**

1. МКОУ В-Каранайская СОШ» – качество 40%
2. МБОУ «Чиркейский образовательный центр» – качество 23%
3. Нижнеказанищенский многопрофильный лицей – качество 21,4 %
4. МКОУ «Агачкалинская СОШ» – качество 18%

**Самые низкие результаты по математике (по качеству знаний) показали следующие школы:**

- 1. МКОУ «Ванашинская ООШ» - успеваемость 27,3%, качество 0%**
- 2. МКОУ «Чабанмахинская СОШ» – успеваемость 13,3%, качество 6,6%**

**Лучшие результаты по математике (по качеству знаний) показали следующие школы:**

- 1. МКОУ «В-Каранайская СОШ» – качество 90%**
- 2. МКОУ «Агачкалинская СОШ» – качество 63,6%**
- 3. МКОУ «Кафыр-Кумухская СОШ – качество 60 %**
- 4. МКОУ «В-Казанищенская СОШ №2» – качество 52,9 %**

## **РЕКОМЕНДАЦИИ:**

### **Руководителям ОУ до 30 апреля 2026 г.:**

- Организовать и провести родительские собрания в 9 классах с целью ознакомления родителей с результатами проведения региональных апробаций, разъяснения порядка проведения ГИА и привлечения их к активному взаимодействию по вопросам подготовки, включая контроль за систематическим прохождением обучающимися онлайн-тестов в свободное от учёбы время;
- Организовать дополнительные занятия с учащимися, получившими «2».

### **Классным руководителям до 30 апреля 2026 г.:**

- провести хронометраж домашних заданий, задаваемых учителями-предметниками, и привести объём домашней нагрузки в строгое соответствие с требованиями СанПиН;
- обеспечить постоянное и полное взаимодействие в цепочке «учитель – ученик – родитель» по всем вопросам подготовки к ГИА;
- совместно с заместителями директоров по учебной работе разработать для каждого выпускника индивидуальные образовательные маршруты по подготовке к ГИА, включая возможность посещения уроков по выбранным для экзамена предметам в параллельных и нижестоящих классах.

### **Учителям русского языка и математики до апреля 2026 г.:**

- Провести детальный анализ работ участников, получивших «2», по каждому виду заданий;
- Усилить работу по формированию навыков грамотного письма, анализа текста, выполнения текстовой части;
- Обратить внимание на решение задач базового уровня;
- Отработать задания, вызвавшие наибольшие затруднения;

- Провести повторную диагностику в апреле-мае 2026 года.

### **Педагогам-психологам:**

- провести индивидуальную работу с каждым выпускником, моделируя ситуацию экзаменационного дня, прорабатывая поведенческие стратегии и психоэмоциональное состояние;

- подготовить и представить на рассмотрение педагогического совета анализ проведённой индивидуальной работы с каждым выпускником не позднее 30 апреля 2026 года.

### **Социальным педагогам:**

- проанализировать социальные паспорта каждого из выпускных классов и предоставить руководству школы информацию об обучающихся, не имеющих возможности готовиться к ГИА в дистанционном (онлайн) формате в домашних условиях, для организации им такой возможности в школе во внеучебное время.

**Меры по предупреждению коррупции,  
принимаемые руководителями  
учреждений**

В рамках исполнения требований  
Федерального закона № 273-ФЗ «О  
противодействии коррупции» (статья 13.3)  
и во исполнение поручения Министерства  
образования и науки Республики Дагестан  
от 16.04.2026 №6295,

Управлением образования Буйнакского  
района организована работа по приведению  
локальной нормативной базы  
подведомственных учреждений в  
соответствие с антикоррупционным  
законодательством

**Алгоритм действий  
руководителя ОО по  
противодействию коррупции  
и урегулированию  
конфликта интересов  
(в т.ч. при совместной  
работе родственников)**

# Конфликт интересов по «кругу лиц»



# Шаг 1. Приведение локальной нормативной базы в соответствие с законом

## Что сделать:

Проверить и утвердить (или отредактировать) следующие документы (используя типовые шаблоны, направленные Управлением образования):

- **Антикоррупционная политика** (общий документ – может быть уже утверждён, но проверить актуальность).
- **Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов** – ключевой документ. В нём обязательно должны быть:
  - определение конфликта интересов и личной заинтересованности (включая родственные связи);
  - перечень ситуаций, при которых возникает конфликт (приём на работу родственника, подчинённость);
  - порядок выявления конфликта (анкетирование, анализ штатного расписания, уведомления);
  - **конкретные меры урегулирования**: изменение обязанностей, отстранение от принятия решений, перевод, а при невозможности – расторжение договора по п. 7.1 ч. 1 ст. 81 ТК РФ;
  - порядок работы комиссии по урегулированию конфликта интересов.

- **Кодекс этики и служебного поведения** – проверить наличие пункта о недопустимости использования родственных связей для получения преимуществ.
- **Порядок уведомления о конфликте интересов** (с образцом уведомления и сроком – не позднее 5 рабочих дней с момента, когда работник узнал о ситуации).
- **Журнал регистрации уведомлений** (завести, прошнуровать, пронумеровать, скрепить печатью).
- **Приказ о назначении ответственного за профилактику коррупции** (обычно это сам руководитель или сотрудник кадровой службы).
- **План мероприятий по противодействию коррупции** на текущий год – дополнить пунктами о ежеквартальном мониторинге родственных связей.

## Шаг 2. Ознакомление работников под подпись

### Что сделать:

- Под роспись ознакомить каждого сотрудника с:
  - Положением о конфликте интересов;
  - Порядком уведомления;
  - Кодексом этики;
  - формой уведомления.
- Лист ознакомления подшить в отдельную папку.

**Важно:** Отсутствие подписи сотрудника = он не знает о своей обязанности уведомлять, а это риск для учреждения.

## ► Шаг 3. Выявление ситуаций конфликта интересов (особенно родственных связей)

- Для каждого выявленного случая руководитель должен:
- **4.1. Направить уведомление учредителю (Управление образования)**
  - **Кто уведомляет:** сам руководитель (директор школы/заведующий ДОУ) – если конфликт связан с его родственниками.
  - **Форма:** письменное уведомление по образцу, утверждённому в вашем ОУ (см. приложение к Порядку уведомления).
  - **Срок:** согласно федеральному закону – 5 рабочих дней; в вашем районе дополнительно рекомендовано 3 рабочих дня – укажите конкретный срок в локальном акте.
  - **Кому:** учредителю (МР «Буйнакский район»).
- Если конфликт касается **другого работника** (например, заместитель директора – его родственник подчинён), то работник уведомляет руководителя ОУ, а руководитель организует рассмотрение комиссией и при необходимости информирует учредителя.

## ► Шаг 4. Реагирование на каждую ситуацию

### ► Что сделать:

- Провести анализ штатного расписания и фактического состава работников.
  - По всем работникам собрать сведения о наличии родственников среди других сотрудников ОУ (можно через анкетирование с согласия работника, либо через личное заявление).
  - Определить случаи **прямой подчинённости** (например, директор – завхоз – родственник; учитель – завуч – родственник).
  - Зафиксировать выявленные ситуации в отдельном реестре / справке.
- **Результат:** у вас появляется **перечень** – кто кому приходится родственником, есть ли подчинённость или влияние на оплату/аттестацию/приём на работу.

► **4.2. Создать комиссию по урегулированию конфликта интересов (если ещё не создана или нужно обновить состав)**

- Комиссия утверждается приказом директора.
- В составе – не менее 3 человек (независимые работники, не состоящие в родстве с участниками конфликта).
- Желательно включить представителя учредителя (по согласованию).
- Комиссия рассматривает уведомления, запрашивает пояснения, даёт рекомендации.

### 4.3. Рассмотреть ситуацию на комиссии и принять меры

Возможные меры по урегулированию (выберите одну или несколько):

Ситуация

Мера

Родственник в прямом подчинении (например, директор – сын-учитель)

Отстранить директора от принятия решений, касающихся оплаты/аттестации/графика сына; передать эти полномочия другому должностному лицу (например, завучу). Либо перевести одного из родственников на другую должность вне подчинения.

Родственник в косвенном подчинении (директор – бухгалтер – его родственник)

Усилить контроль за решениями бухгалтера; создать коллегиальный орган для подписания документов.

Отсутствие подчинённости, но родство потенциально влияет (например, два учителя-родственника, один из которых председатель аттестационной комиссии)

Заменить председателя комиссии, исключить родственника из состава комиссии.

Невозможно устранить конфликт иными мерами

Применить дисциплинарные меры вплоть до увольнения по п. 7.1 ч. 1 ст. 81 ТК РФ (непринятие мер по предотвращению конфликта интересов).

## ► Шаг 5. Мониторинг и профилактика на постоянной основе

### ► Что делать регулярно (не реже раза в квартал):

- Актуализировать реестр родственных связей.
- Контролировать, что никто из сотрудников не принимает кадровых или финансовых решений в отношении родственников.
- Проводить разъяснительные беседы с новыми сотрудниками при приеме на работу (обязанность уведомлять о родстве).
- Размещать на сайте ОУ актуальные антикоррупционные документы и форму уведомления – для открытости.

### ► Периодичность:

- Ежеквартально – плановый мониторинг (включить в План мероприятий по противодействию коррупции).
- Внепланово – при изменении состава работников или структуры.

## ▶ Шаг 6. Ответственность руководителя за неисполнение алгоритма

▶ Если руководитель ОУ:

- не утвердил необходимые локальные акты;
- не ознакомил работников;
- не выявил очевидные родственные связи (или скрыл их);
- не направил уведомление учредителю (когда это требуется);
- не принял мер по урегулированию конфликта интересов,

▶ то он сам подлежит дисциплинарной ответственности вплоть до увольнения (как должностное лицо, допустившее коррупционное правонарушение). Учредитель вправе провести проверку и применить санкции.

## ▶ **Краткая памятка (шпаргалка) для руководителя**

- ▶ **Документы** – все локальные акты утверждены, сотрудники ознакомлены под подпись.
- ▶ **Уведомление** – при обнаружении (или поступлении уведомления от сотрудника) в течение 3 рабочих дней направить учредителю.
- ▶ **Комиссия** – создать, заседать при поступлении уведомлений.
- ▶ **Решение** – применить меры: отстранение, перевод, усиление контроля; если не работает – увольнение.
- ▶ **Журнал** – все уведомления регистрировать.
- ▶ **Сайт** – разместить документы в разделе «Противодействие коррупции».
- ▶ Этот алгоритм полностью соответствует требованиям Федерального закона № 273-ФЗ, типовым шаблонам, которые уже направлены в ОУ Буйнакского района, и проверочным листам учредителя. Его выполнение гарантирует минимизацию коррупционных рисков и защиту самого руководителя от претензий.

# Порядок действий руководителя при выявлении конфликта интересов

**1**

## **идентификация**

Своевременное  
определение  
ситуации конфликта  
интересов

**2**

## **раскрытие**

Уведомление  
представителя  
нанимателя о  
возникшей личной  
заинтересованности

**3**

## **урегулирование, предотвращение**

Принятие мер по  
предотвращению  
или  
урегулированию  
конфликта  
интересов:  
самостоятельно, по  
решению  
представителя  
нанимателя, по  
рекомендации  
комиссии

## **Ответственность за несоблюдение законодательства по противодействию коррупции:**

Руководитель учреждения за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, согласно части 7.1 статьи 81 Трудового Кодекса Российской Федерации, подлежит увольнению в связи с утратой доверия со стороны работодателя.

***Спасибо за внимание!***

**Мониторинг ведения электронных журналов и дневников РИС "ЭОД"**

Наименование ОУ	Доля авторизованных детей на 15.04.2026 г.(целевое значение 70%)	Доля авторизованных родителей на 15.04.2026 г. (целевое значение 70%)	Доля групп с КТП на 22.04.2026 г. (целевое значение от 95%)	Доля детей без домашних задания (процент ошибок) на 22.04.2026г.	Доля детей без оценки за прошлый день (процент ошибок) на 22.04.2026 г.	Доля детей, у которых нет уроков в любые 10 дней из 14 в %
МКОУ "Акайтилинская СОШ"	27,1	45,7	88,5	0	42,1	100
МКОУ "Апшинская СОШ"	75,8	56,1	95,5			100
МКОУ "Атланаульская гимназия имени И. Казака"	13,5	45,4	91	21,8	100	100
МКОУ "Агачкалинская СОШ"	15,3	26,5	94,8	19,1	68,1	100
МКОУ "Арахкентская СОШ"	26,8	22,8	99,3	11,4	39,8	100
МКОУ "Бугленская СОШ им. Ш.И.Шихсаидова"	4,1	30,9	87,1	13,8	71	100
МКОУ "В-Дженгутайская СОШ"	4,1	31,1	87,9	17,6	85,8	100
МКОУ"Н-Дженгутаевская СОШ"	4,8	30,7	89,7	13,9	80,7	100
МКОУ "Дурангинская СОШ"	19,3	61,4	81,7	8,8	57,9	100
МКОУ "Ишкаргынская СОШ"	13,9	29,1	80,4	37,6	92,6	100
МКОУ"В-Казанищенская СОШ №1"	3	22,6	81	8,7	72,3	100
МКОУ "Верхнеказанищенская СОШ №2"	12,6	43,4	100	26,2	80,6	100
МКОУ "Нижнеказанищенский Многопрофильный Лицей"	50,4	47,4	80,6	40,3	82,1	100
МКОУ "Нижнеказанищенская СОШ №2 им. Н. Ханмурзаева"	80,2	59,9	93,1	12,8	73	100
МКОУ "Нижнеказанищенская СОШ №3"	30	41	81,6	3,7	88,3	100
МКОУ "Нижнеказанищенская СОШ №4"	74,4	49,6	93,7	0	81,2	100
МКОУ "Нижнеказанищенская гимназия имени А.Акаева"	19,5	41,8	89,5	17	71,6	100
МКОУ "Кадарская СОШ им. А. И. Алиева"	2,9	25,4	87,5	31,9	100%	100
МКОУ "Карамахинская СОШ им. А.К.Атаева"	0,5	9,3	84,8	19,1	80,8	100
МКОУ "Кафыркумукская СОШ имени М.А. Алхлаева"	1,1	5,5	58,3			100
МКОУ "Верхнекаранайская СОШ"	9,1	54,6	78,8	10,4	97,4	100
МКОУ "Манасаульская СОШ"	31,9	50,6	87,7	13,3	82,2	100
МКОУ "Такалайская СОШ"	8,3	28,3	87,1			100
МКОУ "Халимбакаульская СОШ"	3,6	19,9	77,9	36,6	50	100
МБОУ "Чиркейский образовательный центр"	6,7	45,8	84	21,5	85,9	100
МКОУ "Чанкурбенская СОШ"	1	12,1	80,2	13,6	69	100
МКОУ "Чабанмахинская СОШ"	0	6,5	69,1	7,5	60,2	100
МКОУ"Эрпелинская СОШ им. Апашева М. Д."	11,2	50,5	79,3	11,6	55,2	100
МКОУ "Чиркейская гимназия"	12,2	36,8	87,6	9,4	25,7	100
МКОУ "Аркасская ООШ"	44,4	20	72,4	26,7	100	100
МКОУ "Ванашинская ООШ"	1,1	40,4	90,2	6,4	92,6	100
МКОУ "Н-Каранайская ООШ"	65,2	52,2	87,2	0	100	100
МКОУ "Карамахинская ООШ"	0,9	8,1	66,1	94,5	100	100
МКОУ "Экибулакская ООШ"	0	14,3	79,6	21,4	100	100
МКОУ "Кадарская ООШ"	4,4	38,9	86	13,3	91,1	100
МКОУ "ХНОШ имени им.Мусаева А.М."	0,6	33,7	88,1	38,2	74,7	100
<b>ИТОГО по району:</b>	<b>16,0%</b>	<b>34,0%</b>	<b>84,40%</b>	<b>20%</b>	<b>74%</b>	<b>100</b>



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

# НАГРАДНАЯ ПОЛИТИКА В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

## НАГРАДНАЯ ПОЛИТИКА В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

**Основная цель –  
признание заслуг  
работников образования  
и мотивация к  
профессиональному  
росту**

**Упрощенная процедура прохождения аттестации педагогических работников (например, при наличии почетных званий «Заслуженный учитель РД», «Почетный работник сферы образования РФ», нагрудного знака «Отличник образования РД»)**

**Обеспечение финансовой поддержки (повышение оклада/стимулирующие выплаты)**

**Получение права на присвоение звания «Ветеран труда»**



# ВЕДОМСТВЕННЫЕ НАГРАДЫ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН



**Нормативный акт, устанавливающий порядок представления к награждению:  
Приказ Минобрнауки РД от 25.06.2024 № 01-02-1-675/24 «О ведомственных наградах Министерства образования и науки Республики Дагестан»**

# ВЕДОМСТВЕННЫЕ НАГРАДЫ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

Вид награды	Основные требования	Награждение производится за:
Нагрудный знак «Почетный наставник сферы образования Республики Дагестан»	СТАЖ РАБОТЫ: в сфере образования не менее 20 лет, в том числе не менее 3 лет в представляющей к награждению организации (органе)	выдающиеся достижения (заслуги) в сфере образования и науки; многолетний добросовестный труд (службу) в сфере образования и науки; популяризацию профессии учителя, воспитателя, педагога; выполнение особо важных заданий и ответственных поручений; победу в конкурсах профессионального мастерства
Нагрудный знак «Отличник образования Республики Дагестан»	СТАЖ РАБОТЫ: в сфере образования не менее 10 лет, в том числе не менее 1 года в представляющей к награждению организации (органе)	
Почетная грамота Минобрнауки РД	СТАЖ РАБОТЫ: в сфере образования не менее 3 лет (данное требование не применяется к коллективам организаций (органов))	
Благодарность Минобрнауки РД	СТАЖ РАБОТЫ: требования к стажу не предъявляются	

# ВЕДОМСТВЕННЫЕ НАГРАДЫ МИНИСТЕРСТВА ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



**Нормативный акт, устанавливающий порядок представления к награждению:**  
**Приказ Минпросвещения России от 01.07.2021 № 400 «О ведомственных наградах Министерства просвещения Российской Федерации»**

# ВЕДОМСТВЕННЫЕ НАГРАДЫ МИНИСТЕРСТВА ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Вид награды	Основные требования	Награждаются:
Медаль К.Д. Ушинского	<p><b>СТАЖ РАБОТЫ:</b> не менее 20 лет в области педагогических наук, в том числе 5 лет в представляющей к награждению организации (оргane)</p> <p><b>НАЛИЧИЕ:</b> ученой степени доктора педагогических наук, либо кандидата педагогических наук</p>	педагогические работники и деятели в области педагогических наук, внесшие вклад в разработку вопросов теории и истории педагогических наук, учебников и учебных пособий; совершенствование методов обучения и воспитания подрастающего поколения
Медаль Л.С. Выготского	<p><b>СТАЖ РАБОТЫ:</b> не менее 20 лет в области психологических наук, в том числе 5 лет в представляющей к награждению организации (оргane)</p> <p><b>НАЛИЧИЕ:</b> ученой степени доктора психологических наук, либо кандидата психологических наук</p>	педагогические работники и деятели в области педагогических наук, внесшие вклад в разработку вопросов теории и истории психологических наук; совершенствование методов педагогического и психологического сопровождения граждан; научно-методическое обеспечение психологической поддержки
Почетное звание «Почетный работник сферы образования РФ»	<p><b>СТАЖ РАБОТЫ:</b> в сфере образования более 15 лет, в том числе 3 года в представляющей к награждению организации (оргane)</p> <p><b>ДЛЯ НАГРАЖДЕНИЯ НЕОБХОДИМО НАЛИЧИЕ:</b> почетной грамоты Минпросвещения России (за исключением педагогов со стажем работы в сфере образования свыше 20 лет)</p>	работники организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования
Почетное звание «Почетный работник в сфере воспитания детей и молодежи РФ»	<p><b>СТАЖ РАБОТЫ:</b> в сфере образования более 15 лет, в том числе 3 года в представляющей к награждению организации (оргane)</p> <p><b>ДЛЯ НАГРАЖДЕНИЯ НЕОБХОДИМО НАЛИЧИЕ:</b> почетной грамоты Минпросвещения России (за исключением педагогов со стажем работы в сфере образования свыше 20 лет)</p>	работники организаций, осуществляющих деятельность в сфере воспитания, опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, социальной поддержки и социальной защиты обучающихся образовательных организаций, молодежной политики

# ВЕДОМСТВЕННЫЕ НАГРАДЫ МИНИСТЕРСТВА ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Вид награды	Основные требования	Награждаются:
Нагрудный знак «За верность профессии»	<p><b>СТАЖ РАБОТЫ:</b> 35 лет в соответствующей сфере деятельности, в том числе 3 года в представляющей к награждению организации (органе)</p> <p><b>ДЛЯ НАГРАЖДЕНИЯ НЕОБХОДИМО НАЛИЧИЕ:</b> ведомственной награды Минпросвещения России (кроме работников, со стажем в сфере образования свыше 40 лет)</p>	работники в сфере образования, воспитания, опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, социальной поддержки и социальной защиты обучающихся
Нагрудный знак «Молодость и профессионализм»	<p><b>СТАЖ РАБОТЫ:</b> 3 года в представляющей к награждению организации (органе) и соответствующей сфере деятельности</p> <p><b>ВОЗРАСТ КАНДИДАТА:</b> не более 36 лет</p>	работники в сфере образования, воспитания, опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, социальной поддержки и социальной защиты обучающихся
Нагрудный знак «Почетный наставник»	<p><b>СТАЖ РАБОТЫ:</b> в сфере образования более 15 лет, в том числе 3 года в представляющей к награждению организации (органе)</p> <p><b>ДЛЯ НАГРАЖДЕНИЯ НЕОБХОДИМО НАЛИЧИЕ:</b> ведомственной награды Минпросвещения России (кроме работников, со стажем в сфере образования свыше 40 лет)</p>	лучшие наставники молодежи
Почетная грамота Министерства просвещения РФ	<p><b>СТАЖ РАБОТЫ:</b> 3 года в представляющей к награждению организации (органе)</p>	работники в сфере образования, воспитания, опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, социальной поддержки и социальной защиты обучающихся

# ВЕДОМСТВЕННЫЕ НАГРАДЫ МИНИСТЕРСТВА ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

## Вид награды

Знак отличия Минпросвещения России,  
дающий право на присвоение звания «Ветеран труда»  
«Отличник просвещения»



**Нормативный акт, устанавливающий порядок представления к награждению:**  
**Приказ Минпросвещения России от 10.01.2019 № 5 «О ведомственном знаке отличия Министерства просвещения Российской Федерации, дающем право на присвоение звания «Ветеран труда»**

# ВЕДОМСТВЕННЫЕ НАГРАДЫ МИНИСТЕРСТВА ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Вид награды	Основные требования	Награждаются:
Знак отличия Минпросвещения России, дающий право на присвоение звания «Ветеран труда»  «Отличник просвещения»	<b>СТАЖ РАБОТЫ:</b> 15 лет в соответствующей сфере деятельности, в том числе 3 года в представляющей к награждению организации (органе)  <b>ДЛЯ НАГРАЖДЕНИЯ НЕОБХОДИМО НАЛИЧИЕ:</b> ведомственной награды Минпросвещения России	работники в сфере образования, воспитания, опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, социальной поддержки и социальной защиты обучающихся за заслуги в труде и продолжительную работу

**С 01 июля 2016 года вступили в силу изменения в Федеральный закон от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с которыми для присвоения звания «Ветеран труда» необходимо наличие знака отличия в соответствующей сфере деятельности.**

**Кроме того, за работниками, которые были награждены ведомственными наградами до 01 июля 2016 года, сохраняется право на присвоение звания «Ветеран труда».**

**Награждение очередной ведомственной наградой Минпросвещения России возможно не ранее, чем через 3 года с моменты предыдущего награждения.**

# ГОСУДАРСТВЕННЫЕ НАГРАДЫ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН



**Нормативный акт, устанавливающий порядок представления к награждению:**  
**Закон Республики Дагестан от 02.10.1995 № 6 «О государственных наградах Республики Дагестан»**

# ГОСУДАРСТВЕННЫЕ НАГРАДЫ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН



**Нормативный акт, устанавливающий порядок представления к награждению:**

**Закон Республики Дагестан от 02.10.1995 № 6 «О государственных наградах Республики Дагестан»**

# ГОСУДАРСТВЕННЫЕ НАГРАДЫ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

Вид награды	Основные требования	Награждение производится за:
Орден «За заслуги перед Республикой Дагестан» Орден Почета Республики Дагестан Медаль «За доблестный труд» Почетная грамота Республики Дагестан	СТАЖ РАБОТЫ: в сфере образования и науки более 10 лет, в том числе 3 года в представляющей к награждению организации (органе)	особые заслуги в развитии образования и науки
Медаль имени Амет-Хана Султана «За вклад в патриотическое воспитание молодежи»		значительный вклад в патриотическое воспитание молодежи
Медаль Расула Гамзатова	НАЛИЧИЕ: ведомственной награды или иного вида поощрения (за исключением общественного)	особые заслуги в области просвещения, гуманитарных наук и литературы, за большой вклад в изучение и сохранение культурного и исторического наследия, развитие и укрепление культурных связей
Почетное звание «Народный учитель Республики Дагестан»		особые заслуги в обучении, воспитании детей и молодежи, выдающуюся деятельность в области образования
Почетное звание «Заслуженный учитель Республики Дагестан»		личные заслуги в учебно-воспитательной, педагогической работе
Почетное звание «Заслуженный наставник молодежи Республики Дагестан»		наставническую деятельность, большие заслуги в профессиональном обучении, воспитании молодежи
Почетное звание «Заслуженный работник образования Республики Дагестан»		значительные успехи в воспитании и обучении подрастающего поколения;
Почетное звание «Заслуженный деятель науки Республики Дагестан»		особо ценные труды в области науки и техники, активную научно-практическую деятельность
Почетное звание «Заслуженный работник физической культуры Республики Дагестан»		большие заслуги в развитии физической культуры и спорта, и лицам, наиболее отличившимся в физкультурно-спортивной работе на общественных началах

# ГОСУДАРСТВЕННЫЕ НАГРАДЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



**Нормативный акт, устанавливающий порядок представления к награждению:**

**Указ Президента РФ от 07.09.2010 № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации»**

# ГОСУДАРСТВЕННЫЕ НАГРАДЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Вид награды	Основные требования	Награждаются:
Почетное звание «Народный учитель Российской Федерации»	Почетное звание «Народный учитель Российской Федерации» присваивается не ранее чем через 10 лет после присвоения почетного звания «Заслуженный учитель Российской Федерации»	учителя, преподаватели и другие работники образовательных организаций, которые внесли выдающийся вклад в развитие отечественного образования, его популяризацию, ученики которых добились высоких результатов в научной, общественной и производственной сферах
Почетное звание «Заслуженный деятель науки Российской Федерации»	СТАЖ РАБОТЫ: не менее 20 лет с начала осуществления научной деятельности НАЛИЧИЕ: ученой степени доктора наук и заключения президиума Российской академии наук или ее профильного отделения о признании результатов научной и научно-практической деятельности	видные ученые, научные труды которых получили высокую оценку и признание научной общественности в Российской Федерации и за рубежом
Почетное звание «Заслуженный учитель Российской Федерации»	СТАЖ РАБОТЫ: не менее 20 лет с начала осуществления преподавательской деятельности НАЛИЧИЕ: отраслевой награды (почетный знак, отраслевое почетное звание или медаль К.Д. Ушинского) федерального органа государственной власти или органов государственной власти субъектов Российской Федерации	высокопрофессиональные учителя и преподаватели общеобразовательных, профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного профессионального образования работников образования за личные заслуги: в педагогической деятельности; в выявлении и развитии индивидуальных способностей обучающихся; подготовке победителей региональных, всероссийских и международных олимпиад и т.д.
Почетное звание «Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации»	СТАЖ РАБОТЫ: не менее 20 лет с начала осуществления преподавательской деятельности НАЛИЧИЕ: наград (поощрений) федеральных органов государственной власти, других федеральных государственных органов или органов государственной власти субъектов Российской Федерации.	высокопрофессиональные педагогические работники образовательных организаций, реализующие образовательную программу среднего профессионального образования, за личные заслуги: в педагогической деятельности; формировании образовательных программ, позволяющих обучающимся получать профессиональные знания и навыки и т.д.

## ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТА

### РЕШЕНИЕ О ВОЗБУЖДЕНИИ ХОДАТАЙСТВА О НАГРАЖДЕНИИ ПРИНИМАЕТСЯ:

*коллективом по месту основной работы  
(службы) лица, представляемого к  
награждению*



**Рассматривается** коллективным  
органом организации (органа)

### ВИД ВЕДОМСТВЕННОЙ НАГРАДЫ ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ:

- *с учетом степени и характера заслуг лица, представляемого к награждению*
- *учитываются конкретные профессиональные заслуги в соответствующей сфере деятельности за последние 5 лет*

### КОГО РЕКОМЕНДУЕТСЯ ПРЕДСТАВЛЯТЬ К НАГРАЖДЕНИЮ:

- *работники системы образования со стажем свыше 40 лет*
- *близкие родственники участников СВО (супруги, родители)*
- *многодетные родители*
- *работники дошкольного образования, дополнительного образования, младший персонал (няни, лаборанты, повара и т.д.)*

# ОБРАЗЦЫ ЗАПОЛНЕНИЯ НАГРАДНЫХ ЛИСТОВ

## Образец наградного листа на ведомственные награды Минпросвещения России (1 страница)

### МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

#### НАГРАДНОЙ ЛИСТ

Республика Дагестан  
(наименование субъекта Российской Федерации)

Почетное звание «Почетный работник  
сферы образования Российской Федерации»  
(наименование ведомственной награды  
Министерства просвещения Российской Федерации)

1. Фамилия Магомедова
- Имя Амнат Отчество (при наличии) Магомедовна
2. Место работы, занимаемая должность учитель физики муниципального  
бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная  
школа № 3» г. Махачкалы  
(полное наименование организации (органа))
3. Пол женский 4. Дата рождения 01.01.1971  
(число, месяц, год)
5. Место рождения Республика Дагестан, г. Махачкала  
(республика, край, область, округ, город, район, поселок, село, деревня)

## Образец наградного листа на государственные награды РД (1 страница)

УТВЕРЖДЕНА  
Указом Главы  
Республики Дагестан

#### ФОРМА наградного листа для представления к награждению государственной наградой Республики Дагестан

#### НАГРАДНОЙ ЛИСТ

Почетное звание «Заслуженный работник  
(наименование государственной награды)  
образования Республики Дагестан»

1. Фамилия Магомедова  
имя, отчество Амнат Магомедовна
2. Должность, место работы заместитель заведующего муниципальным бюджетным  
(точное наименование организации с указанием организационно-правовой формы и должности)  
дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 1» г. Махачкалы
3. Пол женский 4. Дата рождения 01.01.1972  
(число, месяц, год)
5. Место рождения Республика Дагестан, г. Махачкала  
(субъект Российской Федерации, муниципальное образование)

# ОБРАЗЦЫ ЗАПОЛНЕНИЯ НАГРАДНЫХ ЛИСТОВ

## Образец наградного листа на ведомственные награды Минпросвещения России (1 страница)

6. Образование высшее, Дагестанский государственный педагогический институт, 1995 г.  
(уровень полученного образования, полное наименование образовательной организации, год окончания)
7. Ученая степень, ученое звание не имеет
8. Квалификационная категория (для педагогических работников) высшая
9. Какими государственными и ведомственными (отраслевыми) наградами награжден(а), даты награждения  
Нагрудный знак «Отличник образования Республики Дагестан», 2010
10. Стаж работы: общий 20, в сфере образования - 20  
(указать конкретную сферу деятельности)
11. Стаж работы в данной организации (органе) 20

## Образец наградного листа на государственные награды РД (1 страница)

6. Образование высшее, Дагестанский государственный педагогический институт, 1995 г.  
(наименование образовательной организации, год окончания)
7. Ученая степень, ученое звание не имеет
8. Какими государственными наградами награжден(а) и даты награждений  
не награждена
9. Какими ведомственными, региональными наградами награжден(а) и даты награждений  
Нагрудный знак «Отличник образования Республики Дагестан», 2010 г.;  
Почетное звание «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», 2016 г.
10. Домашний адрес 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Гамидова, д. 1
11. Общий стаж работы 24 12. Стаж работы в отрасли 24
13. Стаж работы в должности 13 14. Стаж государственной службы -  
(для руководящих работников)

# ОБРАЗЦЫ ЗАПОЛНЕНИЯ НАГРАДНЫХ ЛИСТОВ

## Образец наградного листа на ведомственные награды Минпросвещения России (2 страница)

## Образец наградного листа на государственные награды РД (2 страница)

15. Трудовая деятельность (включая обучение в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, военную службу)

Месяц и год		Должность с указанием названия организации (в соответствии с записями в дипломах о получении образования, военном билете, трудовой книжке)	Адрес организации (фактический, с указанием субъекта Российской Федерации и муниципального образования)
поступления	ухода		
09.1994	07.1999	Студентка Дагестанского государственного педагогического института	Республика Дагестан, г. Махачкала
09.1999	08.2010	Воспитатель муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1» г. Махачкалы	Республика Дагестан, г. Махачкала
09.2010	По настоящее время	Заместитель заведующего муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 1» г. Махачкалы	Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Ленина, д. 1

Сведения в пп. 1–15 соответствуют данным общегражданского паспорта, трудовой книжки, дипломов о получении образования и военного билета.

Главный специалист отдела кадров  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 1»  
г. Махачкалы

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

# ОБРАЗЦЫ ЗАПОЛНЕНИЯ НАГРАДНЫХ ЛИСТОВ

## Образец наградного листа на ведомственные награды Минпросвещения России (3 страница)

12. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награде.

Магомедова Аминат Магомедовна работает в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Махачкалы с 1999 года. Общий стаж работы в образовании – 25 лет. Имеет высшую квалификационную категорию.

За годы работы Магомедова А.М. проявила себя как высококвалифицированный педагог, что подтверждается наличием званий, наград. Занимала призовые места в конкурсах различного масштаба, ученики Магомедовой А.М. каждый год проявляют себя на олимпиадах муниципального, регионального и всероссийского уровней.

Подтверждением эффективности педагогической деятельности являются устойчивые результаты уровня подготовки учеников: при 100% успеваемости стабильные показатели качества знаний от 80 %.

Средний балл по результатам ЕГЭ выпускников 11 класса по математике в 2022 г. – 75 балл, 2023 г. – 81 баллов, в 2024 г. – 86 баллов.

Ученики Магомедовой А.М. периодически являются победителями районных олимпиад по математике, призерами республиканских олимпиад. Так, в 2023 году ученица 11 класса Алиева А.М. стала призером республиканского этапа Всероссийской олимпиады школьников по математике. В 2024 году под руководством Магомедовой А.М. ученик 10 класса Магомедов М.А. стал победителем республиканского этапа Всероссийской олимпиады школьников по математике, в 2021 году ученик 9 класса Гаджиев М.А. занял I место на региональном этапе олимпиады школьников по математике; в 2020 году ученик 11 класса Алиев Т.Г. занял III место на всероссийской олимпиаде школьников по математике. Ученик 10 класса Магомедов М.Т. является победителем конференции «Шаг в будущее» в 2023 году.

В 2022 году Аминат Магомедовна принимала участие в конкурсе «Учитель года», где на муниципальном этапе заняла II место, победитель республиканского конкурса «Самый классный классный-2023».

Магомедова Аминат Магомедовна на высоком уровне проводит практические занятия по математике, использует современные информационно-коммуникативные технологии, повышая тем самым интерес обучающихся к предмету. Принимает активное участие в работе учебно-методических и научно-практических конференций на базе Дагестанского института развития образования. Часто выступает с докладами на педагогических советах.

С 2022 года Аминат Магомедовна также является советником директора по воспитательной работе.

Систематически Магомедова А.М. повышает свою квалификацию, имеет более 10 удостоверений о прохождении курсов повышения квалификации, прошла профессиональную переподготовку в 2018 г. – по программе «Менеджмент организаций».

## Образец наградного листа на государственные награды РД (3 страница)

16. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению (при представлении к очередной государственной награде указываются заслуги с момента предыдущего награждения)

Магомедова Аминат Магомедовна работает в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Махачкалы с 1999 года. Общий стаж работы в образовании – 25 лет. Имеет высшую квалификационную категорию.

За годы работы Магомедова А.М. проявила себя как высококвалифицированный педагог, что подтверждается наличием званий, наград. Занимала призовые места в конкурсах различного масштаба, ученики Магомедовой А.М. каждый год проявляют себя на олимпиадах муниципального, регионального и всероссийского уровней.

Подтверждением эффективности педагогической деятельности являются устойчивые результаты уровня подготовки учеников: при 100% успеваемости стабильные показатели качества знаний от 80 %.

Средний балл по результатам ЕГЭ выпускников 11 класса по математике в 2022 г. – 75 балл, 2023 г. – 81 баллов, в 2024 г. – 86 баллов.

Ученики Магомедовой А.М. периодически являются победителями районных олимпиад по математике, призерами республиканских олимпиад. Так, в 2023 году ученица 11 класса Алиева А.М. стала призером республиканского этапа Всероссийской олимпиады школьников по математике. В 2024 году под руководством Магомедовой А.М. ученик 10 класса Магомедов М.А. стал победителем республиканского этапа Всероссийской олимпиады школьников по математике, в 2021 году ученик 9 класса Гаджиев М.А. занял I место на региональном этапе олимпиады школьников по математике; в 2020 году ученик 11 класса Алиев Т.Г. занял III место на всероссийской олимпиаде школьников по математике. Ученик 10 класса Магомедов М.Т. является победителем конференции «Шаг в будущее» в 2023 году.

В 2022 году Аминат Магомедовна принимала участие в конкурсе «Учитель года», где на муниципальном этапе заняла II место, победитель республиканского конкурса «Самый классный классный-2023».

Магомедова Аминат Магомедовна на высоком уровне проводит практические занятия по математике, использует современные информационно-коммуникативные технологии, повышая тем самым интерес обучающихся к предмету. Принимает активное участие в работе учебно-методических и научно-практических конференций на базе Дагестанского института развития образования. Часто выступает с докладами на педагогических советах.

С 2022 года Аминат Магомедовна также является советником директора по воспитательной работе.

Систематически Магомедова А.М. повышает свою квалификацию, имеет более 10 удостоверений о прохождении курсов повышения квалификации, прошла профессиональную переподготовку в 2018 г. – по программе «Менеджмент организаций».

# ОБРАЗЦЫ ЗАПОЛНЕНИЯ НАГРАДНЫХ ЛИСТОВ

## Образец наградного листа на ведомственные награды Минпросвещения России (4 страница)

Кандидатура	<u>Магомедовой А.М.</u> (фамилия, имя, отчество (при наличии))	рекомендована
собранием трудового коллектива муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» г. Махачкалы (наименование коллегиального органа организации (органа),		
29.08.2022, № 1 дата обсуждения, № протокола)		
Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» г. Махачкалы	Секретарь собрания трудового коллектива муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» г. Махачкалы	
(подпись)	(подпись)	
<u>Магомедов М.М.</u> (фамилия, инициалы)	<u>Алиева П.М.</u> (фамилия, инициалы)	
М.П.		
"__" _____ 20__ года		

## Образец наградного листа на государственные награды РД (4 страница)

Кандидатура	<u>Магомедовой А.М.</u> (фамилия, инициалы награждаемого)	к присвоению	<u>«Заслуженный работник образования Республики Дагестан»</u> (наименование государственной награды)
рекомендована собранием трудового коллектива муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1» г. Махачкалы (наименование организации или представительного органа муниципального образования)			
протокол № <u>17</u> от « <u>14</u> » <u>сентября</u> 20 <u>23</u> г.			
Заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 1» г. Махачкалы	Председательствующий на собрании трудового коллектива муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1» г. Махачкалы		
<u>Магомедов М.А.</u> (фамилия, инициалы)	<u>Алиева А.М.</u> (фамилия, инициалы)		
(подпись)	(подпись)		
М.П.			
«__» _____ 20__ г.			
<b>СОГЛАСОВАНО:</b>			
Глава городского округа «город Махачкала»			
(должность)			
<u>Салавов Д.Ш.</u> (фамилия, инициалы)			(подпись)
			М.П.
			«__» _____ 20__ г.
Министр образования и науки Республики Дагестан			
(должность)			
<u>Бучаев Я.Г.</u> (фамилия, инициалы)			(подпись)
			М.П.
			«__» _____ 20__ г.

## ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ НАГРАДНОГО ЛИСТА (2 СТРАНИЦА)

13. Трудовая деятельность (включая обучение в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, военную службу).

Месяц и год		Должность с указанием названия организации (в соответствии с записями в дипломах о получении образования, военном билете, трудовой книжке)	Адрес организации (фактический, с указанием субъекта Российской Федерации и муниципального образования)
поступления	ухода		
09.1994	07.1999	Студент Дагестанского государственного педагогического института	Республика Дагестан, г. Махачкала
09.2001	08.2013	Учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» г. Махачкалы	Республика Дагестан, г. Махачкала
09.2013	08.2014	временно не работала	
09.2014	По настоящее время	Учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» г. Махачкалы	Республика Дагестан, г. Махачкала

Сведения в пп. 1–13 соответствуют данным общегражданского паспорта, трудовой книжки, дипломов о получении образования и военного билета.

Начальник отдела кадров  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа  
№ 3» г. Махачкалы

Магомедова М.М.  
(фамилия, инициалы)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Сведения, указанные в пунктах 1-13, подтверждает руководитель кадрового подразделения организации**  
Подпись заверяется печатью

# ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ НАГРАДНОГО ЛИСТА (4 СТРАНИЦА)

Кандидатура <u>Магомедовой Аминат Магомедовны</u> рекомендована (фамилия, имя, отчество (при наличии))	
собранием трудового коллектива муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» г. Махачкалы	
(наименование коллегиального органа организации (органа), 29.08.2024, протокол № 1 дата обсуждения, № протокола)	
Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» г. Махачкалы	Секретарь собрания трудового коллектива муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» г. Махачкалы
(подпись)	(подпись)
<u>Магомедов М.М.</u> (фамилия, инициалы)	<u>Алиева П.М.</u> (фамилия, инициалы)
М.П.	
« ___ » _____ 20__ г.	

**На руководителя  
организации наградной  
лист подписывает его  
заместитель  
Подпись заверяется  
печатью**

**Указывается точное  
наименование  
коллективного органа  
организации**

# ОБРАЗЕЦ ВЫПИСКИ

## Выписка

из протокола общего собрания трудового коллектива муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» г. Махачкалы

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года

№ \_\_\_\_\_

**Слушали:** председателя общего собрания трудового коллектива муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» г. Махачкалы Иванову А.А. о выдвижении кандидатуры учителя математики Магомедовой П.М. к присвоению почетного звания «Заслуженный учитель Республики Дагестан».

Члены комиссии отметили, что Магомедова Патимат Магомедовна – учитель высшей квалификационной категории, имеет высшее педагогическое образование, кандидат педагогических наук, общий трудовой стаж составляет 45 лет, стаж педагогической работы – 25 лет. Магомедова П.М. обладает высокими профессиональными качествами. Отлично знает свою работу, за годы работы показала высокие результаты обучения и воспитания учащихся.

Магомедова П.М. часто проводит открытые уроки и мастер классы, проводит семинарские занятия, находит подход к каждому ученику. Своим профессиональным опытом делится с коллегами по работе. Является наставником молодежи. *(также перечислить качество работы, результаты, достижения, участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, победы, призовые места и награды).*

**Решили:** поддержать ходатайство общего собрания трудового коллектива муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школы № 2» г. Махачкалы о представлении к присвоению почетного звания «Заслуженный учитель Республики Дагестан» учителя математики Магомедовой П.М.

Председатель

А.А. Иванова

Секретарь

М.М. Алиев

М.П.

## ОСНОВНЫЕ ОШИБКИ ПРИ ПРЕДСТАВЛЕНИИ К НАГРАЖДЕНИЮ

### **НЕКОРРЕКТНАЯ ФОРМА**

*наградного листа, не  
учитывается формат  
печати (при согласовании с  
Главой РД формат печати  
наградного листа - А3)*

### **НЕПРАВИЛЬНОЕ ПОДПИСАНИЕ ДОКУМЕНТОВ**

*(данные в наградном должны  
соответствовать данным  
протокола)*

### **ОТСУТСТВИЕ СОГЛАСОВАНИЯ**

*(при представлении на гос.  
награды РД материалы  
согласовывают  
с главой МО и министром  
образования и науки РД)*

# ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ НАГРАДНОГО ЛИСТА НА ГОСУДАРСТВЕННЫЕ НАГРАДЫ РД (4 СТРАНИЦА)

**Обязательно  
согласование главы  
муниципального  
образования**

**и министра  
образования и науки  
Республики  
Дагестан**

СОГЛАСОВАНО:	
Глава городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» <hr/> <small>(должность)</small> Умаев Ю.Д. <hr/> <small>(фамилия, инициалы)</small>	<hr/> <small>(подпись)</small>  М.П. «__» _____ 20__ г.
Министр образования и науки Республики Дагестан <hr/> <small>(должность)</small> Бучаев Я.Г. <hr/> <small>(фамилия, инициалы)</small>	<hr/> <small>(подпись)</small>  М.П. «__» _____ 20__ г.

## ОСНОВНЫЕ ОШИБКИ ПРИ ПРЕДСТАВЛЕНИИ К НАГРАЖДЕНИЮ

### **НЕКОРРЕКТНАЯ ФОРМА**

*наградного листа, не  
учитывается  
формат печати (при  
согласовании с  
Главой РД формат  
печати наградного  
листа - А3)*

### **НЕПРАВИЛЬНОЕ ПОДПИСАНИЕ ДОКУМЕНТОВ**

*(данные в наградном  
должны  
соответствовать  
данным протокола)*

### **ОТСУТСТВИЕ СОГЛАСОВАНИЯ**

*(при представлении  
на гос. награды РД  
материалы  
согласовывают  
с главой МО и  
министром образования  
и науки РД)*

### **ОТСУТСТВИЕ СВЕДЕНИЙ**

*о конкретных  
заслугах кандидата*

# ОБРАЗЦЫ ЗАПОЛНЕНИЯ НАГРАДНЫХ ЛИСТОВ

## Образец характеристики без указания конкретных заслуг

16. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению (при представлении к очередной государственной награде указываются заслуги с момента предыдущего награждения)

Магомедова Аминат Магомедовна работает в МБДОУ «Детский сад № 1» г. Махачкалы с 1999 года. Общий стаж работы в образовании – 24 года. Окончила в 1995 году Дагестанский государственный педагогический институт.

За время работы в школе она показала себя инициативным, творчески работающим учителем.

В своей профессиональной деятельности руководствуется основными принципами образовательной политики, нормативно-правовыми основами развития системы образования; строит учебный процесс, используя современные образовательные технологии: индивидуально ориентированную систему обучения, ИКТ, развивающее обучение; применяет исследовательскую деятельность при организации учебных занятий, для реализации компетентного подхода и развития познавательной активности учащихся.

С целью углубления знаний и развития творческих способностей учащихся, привития интереса к предмету проводит индивидуальную работу с обучающимися.

На уроках эффективно использует здоровьесберегающие технологии. Для поддержания психологического климата, снятия эмоционального напряжения применяет работу в группах, организует занятия с частой сменой видов деятельности.

Широко использует возможности Интернета для составления мультимедийных презентаций уроков и мероприятий с целью развития познавательной активности учащихся.

Магомедова Аминат Магомедовна представляется к присвоению почетного звания «Заслуженный учитель Республики Дагестан» за добросовестный и многолетний труд.

## Образец характеристики с указанием конкретных заслуг

16. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению (при представлении к очередной государственной награде указываются заслуги с момента предыдущего награждения)

Магомедова Аминат Магомедовна работает в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Махачкалы с 1999 года. Общий стаж работы в образовании – 25 лет. Имеет высшую квалификационную категорию.

За годы работы Магомедова А.М. проявила себя как высококвалифицированный педагог, что подтверждается наличием званий, наград. Занимала призовые места в конкурсах различного масштаба, ученики Магомедовой А.М. каждый год проявляют себя на олимпиадах муниципального, регионального и всероссийского уровней.

Подтверждением эффективности педагогической деятельности являются устойчивые результаты уровня подготовки учеников: при 100% успеваемости стабильные показатели качества знаний от 80 %.

Средний балл по результатам ЕГЭ выпускников 11 класса по математике в 2022 г. – 75 баллов, 2023 г. – 81 баллов, в 2024 г. – 86 баллов.

Ученики Магомедовой А.М. периодически являются победителями районных олимпиад по математике, призерами республиканских олимпиад. Так, в 2023 году ученица 11 класса Алиева А.М. стала призером республиканского этапа Всероссийской олимпиады школьников по математике. В 2024 году под руководством Магомедовой А.М. ученик 10 класса Магомедов М.А. стал победителем республиканского этапа Всероссийской олимпиады школьников по математике, в 2021 году ученик 9 класса Гаджиев М.А. занял I место на региональном этапе олимпиады школьников по математике; в 2020 году ученик 11 класса Алиев Т.Г. занял III место на всероссийской олимпиаде школьников по математике. Ученик 10 класса Магомедов М.Т. является победителем конференции «Шаг в будущее» в 2023 году.

В 2022 году Аминат Магомедовна принимала участие в конкурсе «Учитель года», где на муниципальном этапе заняла II место, победитель республиканского конкурса «Самый классный-2023».

Магомедова Аминат Магомедовна на высоком уровне проводит практические занятия по математике, использует современные информационно-коммуникативные технологии, повышая тем самым интерес обучающихся к предмету. Принимает активное участие в работе учебно-методических и научно-практических конференций на базе Дагестанского института развития образования. Часто выступает с докладами на педагогических советах.

С 2022 года Аминат Магомедовна также является советником директора по воспитательной работе.

Систематически Магомедова А.М. повышает свою квалификацию, имеет более 10 удостоверений о прохождении курсов повышения квалификации, прошла профессиональную переподготовку в 2018 г. – по программе «Менеджмент организаций».

# ОСНОВНЫЕ ОШИБКИ ПРИ ПРЕДСТАВЛЕНИИ К НАГРАЖДЕНИЮ

## НЕКОРРЕКТНАЯ ФОРМА

*наградного листа, не  
учитывается  
формат печати (при  
согласовании с  
Главой РД формат  
печати наградного  
листа - А3)*

## НЕПРАВИЛЬНОЕ ПОДПИСАНИЕ ДОКУМЕНТОВ

*(данные в наградном  
должны  
соответствовать  
данным протокола)*

## ОТСУТСТВИЕ СОГЛАСОВАНИЯ

*(при представлении  
на гос. награды РД  
материалы  
согласовывают  
с главой МО и  
министром образования  
и науки РД)*

## ОТСУТСТВИЕ СВЕДЕНИЙ

*о конкретных  
заслугах кандидата*

## ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НЕПОЛНОГО ПАКЕТА

*документов и  
несоблюдение квоты  
и сроков  
представления*

## **КВОТА ПРИ ПРЕДСТАВЛЕНИИ К НАГРАЖДЕНИЮ**

**ЧИСЛО ЛИЦ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ  
К НАГРАЖДЕНИЮ  
ВЕДОМСТВЕННЫМИ НАГРАДАМИ  
МИНОБРНАУКИ РД И  
МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ,  
МОЖЕТ СОСТАВЛЯТЬ:**

*не более 1 человека в год  
на каждые 100 работающих  
в организации*

**ЧИСЛО ЛИЦ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ  
К НАГРАЖДЕНИЮ  
ГОСУДАРСТВЕННЫМИ НАГРАДАМИ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН,  
МОЖЕТ СОСТАВЛЯТЬ:**

*не более 1 человека в год  
на каждые 1000 работающих  
в организации,  
при наличии особых заслуг на региональном  
и/или федеральном уровне и вклад в развитие  
образования Республики Дагестан*

# СРОКИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

## В ТЕЧЕНИИ ГОДА

*(не позднее, чем за 2 месяца до предполагаемой даты вручения):*

- Ведомственные награды Минобрнауки РФ
- Знак отличия Минпросвещения России «Отличник просвещения»
- Государственные награды РФ

## ФЕВРАЛЬ-МАРТ

каждого года:

- Государственные награды РФ
- Иные виды поощрения Главы РФ и Правительства РФ

## ОКТАБРЬ-ДЕКАБРЬ

каждого года:

- Ведомственные награды Минпросвещения России

## ЧАСТО ЗАДАВАЕМЫЕ ВОПРОСЫ

### **ЧТО ДЕЛАТЬ, ЕСЛИ ПОТЕРЯЛИ УДОСТОВЕРЕНИЕ ИЛИ НАГРУДНЫЙ ЗНАК?**

*Дубликаты удостоверений и наград не выдаются. Основным документом является приказ/указ о награждении, выписку из которых можно получить в муниципальном управлении образования, либо в Минобрнауки РД*

### **КАК ЧАСТО МОЖНО ПРЕДСТАВЛЯТЬ ОДНОГО ЧЕЛОВЕКА К НАГРАЖДЕНИЮ?**

*Для некоторых видов наград установлены сроки очередного награждения (например, для ведомственных наград Минпросвещения России, государственных наград РД – 3 года с момента награждения)*

## ЧАСТО ЗАДАВАЕМЫЕ ВОПРОСЫ

### КАКАЯ КВОТА ПРИ НАСТУПЛЕНИИ ЮБИЛЕЯ ОРГАНИЗАЦИИ?

*В случае наступления юбилейной даты организации, которыми следует считать 50 лет, 55 лет и каждые последующие пять лет со дня образования организации, число лиц, представляемых к награждению, может увеличиваться в два раза. При этом необходимо представить сведения о дате образования организации.*

### КОГДА ПРЕДСТАВЛЯТЬ К НАГРАЖДЕНИЮ?

*Для некоторых видов наград установлены сроки представления награждению (например, для ведомственных наград Минпросвещения России – октябрь-ноябрь каждого года, для государственных наград РФ – февраль-март каждого года). Для остальных наград сроков нет, но рекомендуется представлять не менее, чем за 2 месяца до предполагаемой даты вручения.*

## ЧАСТО ЗАДАВАЕМЫЕ ВОПРОСЫ

### МОЖНО ЛИ ПРЕДСТАВИТЬ РАБОТНИКА, КОТОРОГО ПРИВЛЕКЛИ К ДИСЦИПЛИНАРНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ИЛИ ЕСТЬ СУДИМОСТЬ?

*Нет, обязательным требованием для представления к награждению являются отсутствие не снятого дисциплинарного взыскания и отсутствие не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости.*

### МОЖНО ЛИ ПРЕДСТАВИТЬ РАБОТНИКА, КОТОРОГО ПРИВЛЕКЛИ К ДИСЦИПЛИНАРНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ИЛИ ЕСТЬ СУДИМОСТЬ?

*Нет, обязательным требованием для представления к награждению являются отсутствие не снятого дисциплинарного взыскания и отсутствие не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости.*



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН