

УТВЕРЖДЕН
приказом МКУ «УОБР»
№ 120 от 20.07.2026г.

**Муниципальный план (дорожная карта)
по учебному предмету «Русский язык и литература»
Буйнакского района на 2026–2027 учебный год**

1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА ПО ИТОГАМ 2025–2026 УЧЕБНОГО ГОДА

Кадровый состав:

- Всего учителей русского языка: **158**
 - Высшая категория: 50
 - I категория: 19
 - Соответствие занимаемой должности: 50
- Молодые специалисты: **9**

Повышение квалификации:

- Курсы повышения квалификации прошёл **21** учитель.
- Тестирование по предметным компетенциям в ДИРО прошла 1 учитель (Магомедова П.Д., Чиркейская гимназия).

Результаты ГИА (проблемные зоны):

- **ОГЭ:** высокий процент неудовлетворительных результатов в следующих ОУ:
 - Халимбекаульская СОШ (14 «2» из 135),
 - Карамахинская СОШ (12 «2» из 73),
 - В-Казанищенская СОШ №1 (12 «2» из 79),
 - Н-Казанищенский многопрофильный лицей (11 «2» из 89).

- **ЕГЭ:** зафиксированы «2» у Алхасовой Г.А. (Н-Дженгутаевская СОШ), Абукаевой У.А. (В-Казанищенская СОШ №1), Ирбаиновой И.И. (Н-Казанищенский лицей).
- **Высокие результаты:** учителя, подготовившие «5» на ЕГЭ — Алхасова Г.А., Хасбулатова Б.Б., Магомедова У.М., Акаева Н.Р., Ирбаинова И.И., Микаилова А.М.

Научно-методическая активность:

- Участие в конференциях: 1 (статья Магомедовой Б.У. в сборнике ДГИ).
- Проведено открытых уроков/мастер-классов: 4.
- Участие в профессиональных конкурсах: 0 (критически низкий показатель).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА 2026–2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

Методическая проблема: *«Обеспечение профессиональной компетенции педагогов, построение открытого пространства для развития, самообразования, апробации и инноваций в рамках реализации обновлённых ФГОС».*

Цель: *«Повышение качества образования по русскому языку и литературе через внедрение эффективных педагогических практик и ликвидацию профессиональных дефицитов учителей».*

Основные задачи:

1. Повысить предметную и методическую компетентность учителей через курсовую подготовку и ИОМ.
2. Обеспечить адресную методическую помощь школам с низкими результатами ГИА (Халимбекаульская, Карамахинская, В-Казанищенская №1).
3. Активизировать участие педагогов в профессиональных конкурсах и научно-практических конференциях (задача – увеличение с 0 до 5 участников).
4. Усилить работу с молодыми специалистами через систему наставничества.
5. Внедрить современные педагогические технологии (проектная, ИКТ, кейс-технологии) в практику преподавания.

3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ

3.1. Организационно-методическая работа

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1	Августовская конференция секции учителей русского языка и литературы. Анализ ГИА-2026. Утверждение плана на 2026–2027 гг.	Август 2026	А.Ханмурзаева, рук. секции П.Д. Магомедова	Протокол, план
2	Заседание районной предметной секции: «Реализация обновлённых ФГОС. Изменения в КИМах ЕГЭ-2027. Результаты ВПР».	Август 2026	А.Ханмурзаева	Рекомендации
3	Утверждение списков ШМО и назначение руководителей школьных методических объединений.	Сентябрь 2026	Руководители ОУ	Приказы по ОУ
4	Заседание секции руководителей ШМО «Планирование работы на 1-е полугодие»	Октябрь 2026	А.Ханмурзаева	Дорожная карта

3.2. Мониторинг и диагностика

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Примечание
1	Обновление базы данных учителей русского языка и литературы на 2026–2027 уч. год.	Сентябрь 2026	А.Ханмурзаева	Электронный банк
2	Мониторинг обеспеченности учебниками по обновлённым ФГОС.	Сентябрь– Октябрь	А.Ханмурзаева, руководители ОУ	Акт проверки
3	Входной мониторинг МСОКО (диагностика предметных знаний учащихся).	Октябрь 2026	Н.Абдуразакова	Справка
4	Мониторинг результатов ГИА-2026 (ОГЭ и ЕГЭ) по русскому языку.	Июнь–Июль 2026	А.Ханмурзаева	Аналитическая справка

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Примечание
5	Мониторинг прохождения курсов повышения квалификации учителями.	Ежемесячно	А.Ханмурзаева	Отчет

3.3. Работа с кадрами (Повышение квалификации и аттестация)

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Формирование списков учителей на курсы повышения квалификации в ДИРО на 2027 год.	Декабрь 2026	А.Ханмурзаева
2	Участие в федеральном тестировании предметных компетенций (диагностика в ДИРО).	По графику Минобрнауки РД	А.Ханмурзаева
3	Консультации по подготовке к аттестации (первая/высшая категория).	В течение года	А.Ханмурзаева
4	Мониторинг присвоения квалификационных категорий и ведомственных наград.	Сентябрь 2026 – Июль 2027	А.Ханмурзаева

3.4. Методическая помощь школам с низкими результатами (СНР)

На основе анализа ОУ, показавших высокий процент «2» на ОГЭ:

№	Наименование ОУ	Срок выездной проверки	Ответственный	Мероприятия
1	Халимбекаульская СОШ (14 «2»/135)	Ноябрь 2026	А.Ханмурзаева, творческая группа	Посещение уроков, анализ КИМов, консультации по устранению пробелов
2	Карамахинская СОШ (12 «2»/73)	Декабрь 2026	А.Ханмурзаева	Семинар-практикум «Типичные ошибки в ОГЭ»

№	Наименование ОУ	Срок выездной проверки	Ответственный	Мероприятия
3	В-Казанищенская СОШ №1 (12 «2»/79)	Февраль 2027	А.Ханмурзаева	Индивидуальные консультации с учителями (Абукаева У.А., Умарова П.С.)
4	Н-Казанищенский многопрофильный лицей (11 «2»/89)	Январь 2027	А.Ханмурзаева	Анализ работы с прошлогодними учениками

Адресная работа с учителями, чьи ученики получили «2» на ЕГЭ:

- Алхасова Г.А. (Н-Дженгутаевская СОШ) — рекомендации по работе с высокобалльниками.
- Абукаева У.А. (В-Казанищенская СОШ №1) — контроль качества подготовки 11-х классов.

3.5. Работа с молодыми специалистами и наставничество

(Молодые специалисты – 9 человек)

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Закрепление наставников за молодыми специалистами (из числа учителей высшей категории).	Сентябрь 2026	Руководители ОУ
2	Круглый стол «Проектирование современного урока: от молодого специалиста к успешному педагогу».	Ноябрь 2026	А.Ханмурзаева
3	Индивидуальные консультации по оформлению рабочих программ и поурочных планов (в т.ч. в дистанционном формате).	В течение года	А.Ханмурзаева, наставники
4	Посещение уроков молодых специалистов с последующим анализом (наблюдение).	2 раза в полугодие	Наставники, А.Ханмурзаева
5	Создание электронного портфолио и карты профессионального роста.	Май 2027	Молодые специалисты

3.6. Научно-методическая издательская деятельность

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Публикация статей учителей в сборнике ДНИИП им. Тахо-Годи («Гос. язык РФ и языки народов Дагестана...»).	Февраль 2027	Учителя, А.Ханмурзаева
2	Участие в научно-практической конференции в Дагестанском гуманитарном институте (АТиСО).	Март 2027	А.Ханмурзаева
3	Обобщение опыта работы учителя-новатора (по выбору — планируется обобщить опыт Ирбаиновой И.И.).	Май–Июнь 2027	А.Ханмурзаева
4	Конкурс «Лучшая страница учителя русского языка» на сайте УОБР.	Май 2027	А.Ханмурзаева
5	Сборник творческих работ учащихся и педагогов, посвященный участникам СВО	сентябрь	А.Залимханова

3.7. Организация конкурсов и олимпиад

№	Мероприятие	Срок (2026–2027)	Уровень
1	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку и литературе.	Октябрь– Ноябрь	Муниципальный
2	Всероссийский конкурс сочинений (школьный и муниципальный этап).	Сентябрь 2026	Всероссийский
3	Конкурс сочинений «Без срока давности».	Январь 2027	Всероссийский
4	Муниципальный этап конкурса юных чтецов «Живая классика».	Март 2027	Муниципальный
5	Участие в конкурсе «Учитель здоровья России-2026» (республиканский этап).	Сентябрь 2026	Республиканский
6	Республиканский конкурс «Интерактивные технологии в образовании».	Декабрь 2026	Республиканский
7	Акция «Тотальный диктант» (организация площадок в районе).	Апрель 2027	Всероссийский
8	Задача: обеспечить участие не менее 5 учителей в профессиональных конкурсах в 2027 году (исправить показатель «0» за прошлый год).	В течение года	А.Ханмурзаева

3.8. Внеурочная деятельность и памятные даты

(Включить в планы воспитательной работы школ)

Дата	Мероприятие
13.01	День российской печати
28.01	130 лет В.П. Катаеву
10.02	День памяти А.С. Пушкина (190 лет)
21.03	Всемирный день поэзии
25.05	День славянской письменности и культуры
06.06	Пушкинский день России / День русского языка
<i>В течение года</i>	Неделя детской и юношеской книги, Всемирный день чтения вслух
<i>По плану</i>	Гамзатовские чтения

4. ДОРОЖНАЯ КАРТА ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОБНОВЛЁННЫХ ФГОС

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Обновление рабочих программ по предмету в соответствии с ФГОС-2021.	Август 2026	Учителя, ШМО
2	Организация работы на платформе МЭШ (пополнение электронного портфолио).	В течение года	Учителя
3	Мастер-класс «Современные технологии: проблемное обучение, кейс-технологии, ИКТ».	Ноябрь 2026	Творческая группа
4	Методический семинар «Формирование функциональной грамотности на уроках русского языка».	Февраль 2027	А.Ханмурзаева
5	Изучение демоверсии КИМов ЕГЭ-2027 и ОГЭ-2027 на заседаниях ШМО.	Август–Сентябрь 2026	Руководители ШМО

5. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ МАРШРУТЫ (ИОМ) ПЕДАГОГОВ

Рекомендованные методические темы для самообразования в 2026–2027 уч. году:

1. «Развитие творческой активности учащихся на уроках русского языка в условиях обновленных ФГОС».
2. «Формирование положительной мотивации учащихся на уроках русского языка».
3. «Развитие УУД средствами интерактивных технологий».
4. «Проектная деятельность школьников на уроках литературы».
5. «Нестандартные задания как средство развития творческих способностей».
6. «Технологии критического мышления на уроках русского языка».

Этапы реализации ИОМ:

1. Выбор темы (Сентябрь 2026).
2. Разработка плана самообразования (Октябрь 2026).
3. Накопление материала и апробация (Ноябрь–Апрель).
4. Творческий отчет или мастер-класс (Май 2027).

6. РЕАЛИЗАЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

Название проекта	Действия на уровне района
«Цифровая образовательная среда»	Активное использование дистанционных форм обучения (Сферум, онлайн-консультации).
«Культура – детям»	Участие в литературных акциях, музеях, тематических экскурсиях.
«Языковая адаптация детей-инофонов»	<i>Новое направление:</i> Организация дополнительных занятий по русскому языку для детей иностранных граждан.

7. КОНТРОЛЬ И УПРАВЛЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПЛАНА

- **Общее руководство:** Начальник МКУ «УОБР» А.Залимханова.
- **Методическое сопровождение:** А.Ханмурзаева (руководитель ИМО).
- **Отчетность:** Промежуточный отчет — декабрь 2026; итоговый отчет — июнь 2027.
- **Корректировка:** Внесение изменений в план допускается по результатам мониторингов 1-го полугодия.

Примечание: Все мероприятия, требующие финансирования (поездки на конкурсы, публикации), согласовываются с МКУ «УОБР» на основании поданных заявок и сметы расходов.