



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «БУЙНАКСКИЙ РАЙОН»
МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БУЙНАКСКОГО РАЙОНА»
ул. Ленина 61, г. Буйнакс, РД, 368220, т. (87237) 2-29-00, bruo30@e-dag.ru

« 28 » 08 2026 г.

ПРИКАЗ № 148

О реализации целевой модели наставничества в ОУ Буйнакского района в 2026/2027 учебном году

В соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации, в целях реализации региональной целевой модели наставничества педагогических работников в Республике Дагестан, а также обеспечения методической поддержки молодых специалистов в образовательных учреждениях Буйнакского района.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о наставничестве в образовательных учреждениях Буйнакского района на 2026/2027 учебный год (Приложение № 1).

2. Утвердить муниципальный план мероприятий (дорожная карта) по реализации Целевой модели наставничества в ОУ района на 2026-2027 учебный год (Приложение № 2).

3. Назначить ответственным за координацию работы по наставничеству и методическое сопровождение молодых специалистов Р.Омарову, начальника Информационно-методического отдела (ИМО) МКУ «УОБР».

4. Включить методистов Информационно-методического отдела (ИМО) МКУ «УОБР» в состав муниципального педагогического актива наставников и назначить ответственными по предметным направлениям.

5. Руководителям образовательных организаций Буйнакского района необходимо:

- в срок до 25 сентября 2026 года сформировать базу данных наставников и наставляемых (молодых специалистов);

- издать внутренние приказы по учреждениям о закреплении наставнических пар/групп и утвердить индивидуальные планы развития;

- обеспечить учет и стимулирование деятельности педагогов-наставников;

- осуществить организационно-содержательное взаимодействие с педагогами, включенными в Региональный методический актив (Приложение №3)

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника МКУ «УОБР» Буйнакского района Р. Алибекову.

Начальник



А. Залимханова

С приказом ознакомлены:

№	Наименование предметных направлений	ФИО ответственного	С приказом ознакомлен
1.	Начальные классы, Родной язык, ОРКиСЭ	Р.Мамаева	
2.	Русский язык и литература, ИЗО, Музыка	А.Ханмурзаева	
3.	Английский язык, География	Р.Омарова	
4.	Математика, Физика, Информатика, Химия, Биология	А.Гаджиева	
5.	ОБЖ, Физкультура, Технология	Д.Мехтиев	
6.	История и Обществознание, ДНКР	С.Сулейманова	

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Положение о наставничестве

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о наставничестве (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения работы по наставничеству в ОУ района права и обязанности наставников и молодых педагогов.

1.2. Основные термины и понятия, применяемые в настоящем Положении: Наставничество – форма адаптации, практического обучения и воспитания новых или менее опытных работников ОУ в целях быстрее овладения образовательными навыками, приобретения предметной компетенции.

Наставник – более опытный педагог школы, принимающий на себя функции по обучению новых или менее опытных педагогов в овладении новыми образовательными навыками, педагогов имеющие непедагогическое профильное образование, педагогов с низкими образовательными результатами обученности, педагогов которые прошли курс переподготовки с одного предмета на другой предмет, педагогов которые принимают участие в профессиональных конкурсах.

Молодой педагог – молодой педагог ОУ, прикрепляемый к наставнику.

2. Цели и задачи наставничества

2.1. Целями наставничества являются адаптация молодых педагогов к работе в организации на основе единой системы передачи опыта и воспитания, повышение квалификации педагогов, обеспечение оптимального использования времени и ресурсов для скорейшего достижения молодыми педагогами эффективных результатов, снижение текучести кадров и мотивирования молодых педагогов к достижению результатов.

2.2. Основными задачами наставничества являются:

- оказание помощи молодому педагогу в освоении предметных компетенций за счёт ознакомления с современными методами и приёмами работы, передачи наставником личного опыта;
- обучение молодого педагога в минимальные сроки необходимому профессиональному мастерству, соблюдению требований ФГОС;
- содействие достижению молодым педагогом высокого качества труда;
- вхождение молодого педагога в педагогический коллектив;
- воспитание у молодого педагога чувства личной ответственности за результаты своей образовательной деятельности.

3. Организационные основы наставничества

3.1. Наставничество в ОУ вводится на основании приказа директора школы.

3.2. Отбор кандидатур наставников осуществляется по следующим критериям:

- высокий уровень профессиональной подготовки;
- наличие личных достижений и результатов;
- развитые коммуникативные навыки и гибкость в общении;
- способность и готовность делиться профессиональным опытом;
- стаж профессиональной деятельности в организации не менее 5 лет.

3.3. Педагог назначается наставником с его письменного согласия.

3.4. За одним наставником закрепляется одновременно не более двух молодых педагогов.

3.5. Наставничество осуществляется в течение трёх лет, назначенного молодому педагогу.

4. Права и обязанности наставника

4.1. Наставник имеет право:

- требовать от молодого педагога выполнения указаний по вопросам, связанным с образовательной деятельностью;
- принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с работой молодого педагога, вносить предложения в профсоюзные органы, непосредственному руководителю школы, о поощрении, применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия;
- участвовать в обсуждении профессиональной карьеры молодого педагога и планировании его дальнейшей работы в школе.

4.2. Наставник обязан:

- ознакомить молодого педагога с Уставом школы;
- изучить профессиональные и нравственные качества молодого педагога, его отношение к работе, коллективу, увлечения, наклонности;
- оказать молодому педагогу индивидуальную методическую помощь, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки в работе;
- разработать индивидуальный образовательный маршрут наставничества для молодого педагога;
- личным примером развивать положительные качества молодого педагога, оказывать методическую помощь в работе, привлекать к участию в общественной жизни школы, формировать здоровый образ жизни, общественно значимые интересы, содействовать развитию культурного и профессионального кругозора;
- информировать молодого педагога о целях, задачах учебно-воспитательного плана школы и результатах;
- развивать у молодого педагога стремление к ответственности в работе, освоению новых современных информационных технологий;
- способствовать развитию постоянного интереса к инновационному творчеству, внедрению современных стандартов качества образования;
- с учётом деловых и морально-психологических качеств молодого педагога содействовать его профессиональному росту, достижению высокого профессионализма, участвовать в формировании и развитии карьеры;
- составить характеристику на молодого педагога;

4.3. Ответственность наставника:

- наставник несет персональную ответственность за качество и своевременность выполнения функциональных обязанностей, возложенных на него настоящим Положением;
- при отказе от продолжения обязанности наставничества наставник лишается статуса наставника.

5. Права и обязанности молодого педагога

5.1. Молодой педагог имеет право участвовать в разработке программы по наставничеству и вносить предложения о ее изменении, участвовать в обсуждении результатов наставничества.

5.2. Молодой педагог обязан:

- ознакомиться под подпись с выпиской из приказа о назначении наставника в течение трёх дней с момента издания приказа;
- выполнять обязанности, возложенные на него трудовым договором и Правилами трудового распорядка;
- проходить контрольные мероприятия согласно программе наставничества.

6. Анализ работы молодого педагога

6.1. Предварительный анализ работы молодого педагога осуществляется по истечении первого и второго месяца его адаптации в организации, при котором рассматриваются следующие вопросы:

- анализ процесса адаптации молодого педагога в школе;
- выполнение на данный период индивидуального образовательного маршрута по программе наставничества;
- обозначение сильных и слабых сторон молодого педагога;
- необходимая помощь со стороны наставника и коллектива школы.

6.2. Наставник при необходимости по результатам предварительного анализа корректирует программу наставничества, дополнительно разрабатывает и принимает необходимые меры для устранения выявленных затруднений и профессиональных дефицитов в образовательном процессе адаптации молодого педагога.

6.3. Если по итогам плана мероприятий выявится необходимость в продолжении наставничества, то наставник с участием молодого педагога разрабатывает и реализует дополнительные мероприятия, направленные на адаптацию молодого педагога.

**Муниципальный план мероприятий (дорожная карта)
по реализации Целевой модели наставничества
в ОУ района на 2026-2027 учебный год**

**Методическое сопровождение по реализации Целевой модели
наставничества в ОУ района**

Цель:

Создание методического и организационного обеспечения для взаимодействия с общеобразовательными учреждениями на основе сотрудничества, в рамках реализации Целевой модели наставничества.

Повышение профессиональных компетенций молодых педагогов ОУ района.

Задачи:

- совершенствование педагогического процесса ОУ района, в рамках реализации Целевой модели наставничества;
- ознакомление с профессиональным уровнем работы молодого специалиста;
- диагностика на предмет выявления и предупреждения ошибок в работе молодого специалиста, рекомендации наставника по методике преподавания предмета;
- использование новых подходов в работе педагогического коллектива, в рамках реализации Целевой модели наставничества;
- оказание методической помощи молодым педагогам в поиске путей повышения качества образования;
- распространение и внедрение лучших наставнических практик различных форм и ролевых моделей педагогов района.

№ п/п	Наименование мероприятия	Контрольный результат	Сроки проведения	Ответственные
I. Направление деятельности: развитие молодых педагогических талантов, реализация ИОМ молодого педагога				
1.	Информирование педагогов о Дорожной карте реализации Целевой модели наставничества в ОУ района на 2026-2027 учебный год через сайты	Дорожную карту разместить на сайте управления образования в	сентябрь	Р.Омарова

	управления образования Буйнакского района: https://bruo.dagestanschool.ru/activities/207	разделе «Наставничеств о»		
2.	Информирование педагогов о Дорожной карте реализации Целевой модели наставничества педагогов РД на 2026-2027 учебный год через сайты ГБУ ДПО РД «ДИРО» «ЦНППМ»: https://диро.рф/ https://cpmrd.ru/nastavnichestvo/	Информацию о реализации Целевой модели наставничества педагогов РД смотреть на сайте ГБУ ДПО РД «ДИРО» «ЦНППМ»	постоянно	Р.Омарова, педагоги района
3.	Обновление состава муниципального педагогического актива молодых педагогов	Банк данных молодых педагогов разместить на сайте управления образования в разделе «Наставничеств о»	октябрь	Р.Омарова
4.	Работа председателя совета молодых педагогов с активом молодых педагогов ОУ Буйнакского района	Информация об ИОМ наставника и молодого педагога ОУ района	октябрь	З.Гереев, учитель МКОУ «Н- Дженгутаев ская СОШ»
5.	Семинар-практикум с молодыми специалистами и наставниками школ района: «Проектирование современного урока в соответствии с ФГОС: от теории к эффективной практике». (Анкетирование на предмет выявления и предупреждения ошибок в работе молодого специалиста)	Приказ о проведённом мероприятии на сайте управления образования, в разделе информационно-методического отдела «Наставничеств о»	ноябрь	Р.Омарова

6.	Участие молодых педагогов в мероприятиях посвящённых Году единства народов России	Информация в СМИ	По графику Минобрнауки РД	Р.Омарова
7.	Привлечение к научной деятельности молодых специалистов через: - реализацию ИОМ молодого педагога и наставника; - участие в семинарах, конференциях; - публикации статей в печатных изданиях; - участие в научно-исследовательских конкурсах.	Мониторинг о научной деятельности молодых педагогов	По графику плана мероприятий Минобрнауки РД	Р.Омарова
8.	Организация взаимопосещения уроков молодых специалистов в школах района. Межсетевое взаимодействие с учителями района по наставничеству	Протокол № посещённых уроков с выводами и рекомендациями на сайте управления образования, в разделе информационно-методического отдела «Наставничество»	По плану управления образования	Р. Омарова, методисты ИМО

II. Направление деятельности наставника: развитие системы Целевой модели наставничества

1.	Создание муниципального педагогического актива наставников, закреплённых за молодыми педагогами. Создание банка данных ответственных координаторов по наставничеству ОУ района	Приказ МКУ «УОБР» «О реализации Целевой модели наставничества» , банк данных координаторов школ по наставничеству разместить на	сентябрь	Р.Омарова
----	--	---	----------	-----------

		сайте управления образования в разделе «Наставничеств о»		
2.	Ознакомление молодых педагогов, наставников, учителей - методистов, учителей -наставников ОУ с приказом МКУ «УОБР» «О реализации Целевой модели наставничества в ОУ района» (с приложениями к приказу №1, №2, №3)	Информация на сайте управления образования в разделе «Наставничеств о»	сентябрь- октябрь	Р.Омарова
3.	Адресная методическая помощь наставника, учителя -методиста, учителя -наставника молодому педагогу реализация ИОМ наставника и молодого педагога (индивидуальный образовательный маршрут)	Протокол № об оказании методической помощи молодому педагогу, на сайте управления образования в разделе информационно-методического отдела «Наставничеств о» с выводами и рекомендациями	в течение года	Р.Омарова, методисты ИМО
4.	Открытые уроки молодых педагогов по предметным направлениям	Протокол № о посещении открытых уроков молодых педагогов района с выводами и рекомендациями , на сайте управления образования в	по графику ИМО МКУ «УОБР»	Р.Омарова, методисты ИМО

		разделе информационно- методического отдела «Наставничеств о»		
5.	Взаимодействие с клубом ДРОО «Учитель года», вовлечение в работу по наставничеству.	Информация на сайте в разделе новости, в СМИ	по графику ГБУ ДПО РД «ДИРО»	Р. Омарова, методисты ИМО
6.	Реализация Целевой модели наставничества в центрах естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» Буйнакского района	Создание банка данных наставников в центрах «Точка роста» и размещение на сайте управления образования	октябрь	А.Ханмурза ева
7.	Научно-практическая конференция «Наставничество: от идеи до воплощения»	Информация на сайте в разделе «Наставничеств о» и новости, в СМИ	май	ИМО
8.	Популяризация роли наставника и эффективности участия в наставнической деятельности	Информация на сайте в разделе «Наставничеств о», новости, в СМИ	постоянно	Р.Омарова, методисты ИМО
9.	Организация и проведение фестивалей, форумов, конференций наставников на муниципальном уровне, в межмуниципальных методических округах	Информация на сайте в разделе «Наставничеств о», новости, в СМИ	по плану управлени я образован ия и ГБУ ДПО РД «ДИРО» РМЦ «ЦНППМ »	Р.Омарова
10.	Выдвижение самых результативных наставников на ежегодную премию лучшего	Информация на сайте в разделе	по плану управлени	Р.Омарова

	наставника района (муниципальный наставник, наставник школы)	«Наставничество», новости, в СМИ	я образован ия и ГБУ ДПО РД «ДИРО»	
11.	Реализация мер по дополнительному профессиональному образованию наставников и кураторов в различных формах, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий (проведение семинаров, направление на курсы и др.)	Информация на сайте управления образования, отражение в электронном дневнике муниципального куратора по наставничеству	по плану управлени я образован ия и ГБУ ДПО РД «ДИРО»	Р.Омарова, А.Мусаева, методисты, координато ры по наставничес тву школ района
12.	Осуществление организационно- содержательного взаимодействия с педагогами, включенными в Региональный методический актив (педагоги района вошли в методический актив республики по итогам федерального тестирования приложение №3) ссылка на сайт МКУ «УОБР» «Материалы ИМО» https://bruo.dagestanschool.ru/activities/item/2071	Информация на сайте управления образования, отражение в электронном дневнике куратора по наставничеству	по плану управлени я образован ия, ГБУ ДПО РД «ДИРО» РМЦ «ЦНППМ »	Р. Омарова,
13.	Организация мониторинга реализации программ наставничества в образовательных организациях муниципалитета, обобщение результатов и представление данных по результатам мониторинга в ДИРО с периодичностью и в сроки, в установленные Минобрнауки РД и ДИРО.	Информация на сайте управления образования, отражение в электронном дневнике куратора по наставничеству	по плану управлени я образован ия, ГБУ ДПО РД «ДИРО» «ЦНППМ » РМЦ	Р.Омарова
14.	Популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников, подготовка и презентация «Портфолио	Отражение в итоговом рейтинге школ, информация в	постоянно	Р.Омарова

	достижений» наставляемых и наставников	электронном дневнике муниципального куратора по наставничеству		
15.	Анализ деятельности работы информационно-методического отдела по реализации Целевой модели наставничества в ОУ района	Отражение информации в электронном дневнике муниципального куратора по наставничеству	по плану управления образования, ГБУ ДПО РД «ДИРО» «ЦНППМ» РМЦ	Р.Омарова
16.	Создание Школы молодого педагога «ШМП» в ОУ района	Размещение на сайте ОУ района план работы «ШМП»	октябрь	Р.Омарова
17.	Организация наставнической работы с ОУ района, со школами показавшие низкие результаты на ГИА-2026. Реализация федерального проекта УБ ЦОК в соответствии с муниципальным планом повышения качества образования школ ОУ на 2026-2027 годы https://www.gosuslugi.ru/landing/edu-content	Размещение на сайте управления образования, в разделе «Наставничество»	по плану управления образования	Р.Омарова

**Состав регионального актива
педагогов ОУ Буйнакского района
по учебным предметам на 2026-2027 год**

(в соответствии с приказом № 05/1-781/ 26 от 08.07.2026г. Минобрнауки РД
«О Региональном методическом активе в сфере общего образования
Республики Дагестан ссылки на сайт УОБР.

<https://bruo.dagestanschool.ru/activities/item/2054>

<https://bruo.dagestanschool.ru/activities/item/2071>

№ п/п	ФИО учителя	Наименование организации	Учебный предмет
1.	Абдулбариева Мадина Ильмутдиновна	МКОУ «Халимбекаульская СОШ»	информатика
2.	Абакарова Айна Абакаровна	МКОУ «Атланаульская гимназия»	информатика
3.	Умарова Патимат Османовна	МКОУ «Н-Казанищенская гимназия»	информатика
4.	Салахбекова Барият Османовна	МКОУ «Н-Дженгутаевская СОШ»	математика
5.	Атаева Гуляйбат Нурадиловна	МКОУ «Эрпелинская СОШ»	математика
6.	Амиргамзаев Гаджимурад Саидович	МКОУ «Чиркейская гимназия»	математика
7.	Залибекова Айбала Ильясовна	МКОУ «Н-Казанищенский лицей»	математика
8.	Адильханова Саният Далгатовна	МКОУ «Н- Казанищенская СОШ №3»	Начальные классы

9.	Касумова Эльмира Давутовна	МКОУ «Бугленская СОШ» им. Ш.И.Шихсаидова	Начальные классы
10.	Насруллаева Диана Дагировна	МКОУ «В-Казанищенская СОШ №2»	Начальные классы
11.	Исаев Магомед Алиасхабович	МКОУ «Аркасская ООШ»	Начальные классы
12.	Валиева Раисат Зайналбековна	МКОУ «Бугленская СОШ» им. Ш.И.Шихсаидова	Начальные классы
13.	Тетекаева Аслыханым Магомедрасуловна	МКОУ «Нижеказанищенская гимназия»	Родной язык
14.	Гаджиева Загират Абдуллаевна	МБОУ «Чиркейский образовательный центр»	Родной язык
15.	Абакарова Алпанат Ниьматуллаевна	МКОУ «Халимбекаульская СОШ»	Английский язык
16.	Гаджиева Халимат Ахмедовна	МКОУ «В-Дженгутайская СОШ»	Английский язык
17.	Хайбуллаев Хайбулла Хакимович	МКОУ «Эрпелинская СОШ»	История
18.	Вайланматова Аида Зулпухаровна	МКОУ «Нижеказанищенская СОШ №4»	История
19.	Казаватов Магомедамин Казаватович	МКОУ «Нижеказанищенская гимназия»	Обществознание
20.	Магомедова Мадина Макашариповна	МКОУ «Нижеказанищенская СОШ №4»	Обществознание
21.	Арсланбегова Аминат Саадулаевна	МБОУ «Чиркейский образовательный центр им А.Омарова	Обществознание

22.	Юсупов Ахмед Абдулаевич	МКОУ «Чиркейская гимназия им.Саида Афанди аль-Чиркави»	Обществознание
23.	Зайнутдинова Айгъанат Джамалутдиновна	МКОУ «Н- Дженгутаевская СОШ»	Обществознание
24.	Даварсанова Наида Абдуллаевна	МКОУ «В- Казанищенская СОШ №1»	Обществознание
25.	Акаева Лайла Сагадуллаевна	МКОУ «В-Казанищенская СОШ №2»	Обществознание
26.	Шамилова Зарина Ахмедовна	МКОУ «Кафыркумукская СОШ им.М.А.Алхлаева	Обществознание
27.	Магомедова Патимат Даудовна	МКОУ «Чиркейская гимназия»	Русский язык
28.	Ирбаинова Исбаният Идрисовна	МКОУ «Н-Казанищенский многопрофильный лицей»	Русский язык
29.	Ольмесова Зулимат Магомедовна	МКОУ «Ишкартынская СОШ»	Русский язык
30.	Галимова Бурлият Абдуллаевна	МКОУ «Н-Казанищенская СОШ №1»	Русский язык
31.	Акаева Нурият Расуловна	МКОУ «Н-Казанищенская СОШ №3»	Русский язык
32.	Вайланматова Маржанат Крымсолтановна	МКОУ «Н-Казанищенская СОШ №4	Русский язык
33.	Гаджимагомедова Патимат Гаджимагомедовна	МКОУ «Дурангинская СОШ»	Русский язык
34.	Мужайдинова Румажат Магомедрашидовна	МКОУ «В-Каранайская СОШ	Русский язык
35.	Джаватова Кистаман Ахмедовна	МКОУ «Карамахинская СОШ»	Русский язык
36.	Киясханова Сапият Муталимовна	МКОУ «Такалайская СОШ»	Русский язык

37.	Атаева Зайнап Магомедовна	МКОУ «Кадарская СОШ им. А.И. Алиева»	Русский язык
38.	Абдурагимова Аминат Ахмедпашаевна	МКОУ «Н-Казанищенская гимназия»	Русский язык
39.	Абдулаева Айшат Хаджи-гуроевна	МБОУ «Чиркейский образовательный центр имени А.Омарова	Русский язык
40.	Микаилова Аида Магомедшапиевна	МКОУ «Эрпелинская СОШ»	Русский язык
41.	Атаева Зайнап Магомедовна	МКОУ «Кадарская СОШ им. А.И. Алиева»	Русский язык
42.	Абдуллатипова Заира Имамутдиновна	МКОУ «Нижеказанищенская СОШ №4»	Русский язык
43.	Абдурахманова Саидат Джамбулаевна	МКОУ «Чанкурбенская СОШ»	Русский язык
44.	Атавова Раисат Алиевна	МБОУ «Нижеказанищенская гимназия имени А. Акаева»	Русский язык
45.	Сулейманова Наида Агавовна	МБОУ «Халимбекаульская СОШ»	Русский язык
46.	Атаева Бурлият Багаутдиновна	МКОУ «Халимбекаульская НОШ»	Музыка
47.	Умарова Испаният Изамутдиновна	МКОУ «Агачкалинская СОШ»	Музыка
48.	Аманатов Иса Зубайрович	МКОУ Н-Дженгутаевская СОШ»	ОБЗР
49.	Османов Ибрагим Камилович	МКОУ «Н-Казанищенская СОШ №3»	ОБЗР
50.	Сулейманов Сулейман Гусейнович	МКОУ «Дурангинская СОШ»	Технология