



Положение о стимулирующих выплатах руководителям муниципальных образовательных учреждений МР «Буйнакский район»

1 Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях материального стимулирования труда руководителей муниципальных образовательных учреждений МР «Буйнакский район», подведомственных органу местного самоуправления MKU «Управление образования Буйнакский район» (далее - Управление образования), повышения их материальной заинтересованности в качественных результатах своего труда, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач.

Положение о стимулировании направлено на усиление связи оплаты труда руководителя с его личным трудовым вкладом в конечные результаты работы образовательного учреждения, развитием системы образования в МР «Буйнакский район».

2. Настоящее Положение содержит порядок и условия осуществления стимулирующих выплат.

Стимулирующие выплаты руководителю производятся в пределах фонда стимулирования руководителя.

3. Стимулирующие выплаты устанавливаются на основании результатов работы руководителей.

2 Виды и условия выплат стимулирующего характера

2.1 При стимулировании руководителей учитываются следующие показатели эффективности деятельности руководителя:

- качество и общедоступность образования в учреждении;
- создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса;
- кадровые ресурсы учреждения;
- социальные критерии;
- эффективность управленческой деятельности;
- сохранение здоровья обучающихся (воспитанников) в учреждении

2.2 Для руководителей устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты.

2.3 В целях социальной защищённости руководителей и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу педагогического сообщества района в пределах финансовых средств на оплату труда по решению начальника Управления образованием применяется единовременное премирование руководителей:

при награждении Почетной грамотой, при объявлении благодарности Министерства образования и науки РФ, РД;

- при награждении государственными наградами и наградами Буйнакского района;

- в связи с празднованием Дня учителя;

- в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 60 лет со дня рождения);

- при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости;

- по итогам календарного года при наличии существенных результатов работы образовательного учреждения.

Единовременное премирование осуществляется в размере, не превышающем двух должностных окладов руководителя, на основании приказа Управления образованием.

2.4 Решение о премировании принимается на основании справок специалистов Управления образованием и документов, подтверждающих наступление событий, являющихся основанием для премирования .

При принятии решения о выплате премий учитываются:

- успешное и добросовестное исполнение руководителем своих должностных обязанностей;

- инициатива, творчество и применение в работе современных,

- инновационных форм и методов организации труда;

- руководство качественной подготовкой мероприятий, связанных с уставной деятельностью образовательного учреждения;

- качественная подготовка и своевременная сдача отчётности.

Выплата единовременной премии за исполнение особо важных и срочных работ руководителю производится в пределах лимита фонда оплаты труда на текущий финансовый год конкретного учреждения. Размер премии определяется после произведения расчета суммы средств для выплаты заработной платы работникам учреждения и сравнения ее с предельным лимитом фонда оплаты труда на текущий финансовый год, предусмотренным конкретному учреждению на оплату труда.

Решение о выплате указанной премии и её конкретном размере принимает начальник Управления образованием с учётом актуальности, важности, сложности выполненного задания, качества и срочности его выполнения и оформляется приказом Управления образованием.

2.5 Единовременное премирование выплачивается из фонда стимулирования руководителя образовательного учреждения.

2.6 В случае отсутствия возможности единовременного премирования за счет средств местного бюджета премирование может быть осуществлено из средств, поступающих от приносящей доход деятельности учреждения.

3 Порядок стимулирования

3.1 Установление стимулирующих выплат по итогам работы руководителей осуществляется в следующем порядке.

Работники Управления образованием, курирующие направления деятельности, оценивают деятельность руководителя ОУ по результатам мониторинга.

На основании представленной информации начальник Управления образованием принимает решение о стимулировании руководителей и издаёт приказ.

Стимулирующие выплаты руководителям устанавливаются по итогам работы за предыдущий период.

3.2 При отсутствии или недостатке соответствующих бюджетных средств и (или) средств, полученных от приносящей доход деятельности, начальник Управления образованием вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив руководителей об этом в порядке, установленном статьей 74 Трудового кодекса Российской Федерации. f

3.3 Стимулирующие выплаты могут быть уменьшены либо отменены при наличии выявленных нарушений у руководителя в отчётный период.