

Справка
по итогам проверки МКОУ «Акайтилинская сош»
от 27 апреля 2021г.

Цель проверки: анализ состояния преподавания учебных предметов учителей, оказание методической помощи учителям Акайтилинской сош и проверка состояния первичной школьной документации.

В соответствии с приказом № 89 от 26 апреля 2021г Управления образования Буйнакского района, 27 апреля 2021г работники Управления образования выехали, с целью изучения состояния преподавания учебных предметов: математика, информатика, физика, астрономия, химия, биология, английский язык, история, обществознание, русский язык и литература, родной язык, география, начальные классы, ОРКСЭ, ОДНКР, ИЗО, музыка, технология, физкультура. Состав экспертной комиссии:

- Р.Омарова, начальник отдела ИМО Управления образования;
- Р.Алибекова, методиста УОБР;
- А.Ханмурзаева, методист ИМО;
- Р.Мамаева, методист ИМО;
- З.Амирханова, методист УОБР;
- А.Магомедова, методист УОБР;
- А.Аташева, методист УОБР;
- А.Сайпуллаева, методист МБОУ «СОШ №5с.Нижнее Казвнище»;
- З.Курахмаева, методист МБОУ «Чиркейская гимназия»;
- М.Исагаджиева, учитель математики МБОУ «Чиркейский ОЦ»;
- Т.Мамаева, методист УОБР.

1.Состояние школьной документации

Цель проверки: контроль соблюдения требований по ведению школьной документации. Согласно плану работы МКУ «УОБР» на апрель - месяц, выборочно проверялась документация по управленческой деятельности Акайтилинской сош. А именно:

- * книга учёта бланков и выдачи аттестатов об основном общем образовании (9 класс);
- * книга учёта бланков и выдачи аттестатов о среднем (полном) общем образовании (11 класс);
- * книги приказов: - основная деятельность
 - движение учащихся
 - кадры
- * учебный план школы с пояснительной запиской;
- * протоколы заседаний педсовета;
- * протоколы совещаний при директоре, при заместителе директора;
- * алфавитная книга;
- * личные дела учащихся;

* учебно-воспитательный план школы.

1. Книга учёта бланков и выдачи аттестатов об основном и среднем общем образовании (9 - 11 классы):

Книга учёта и записи аттестатов ведётся аккуратно: 1-ая часть «Учёт бланков аттестатов (приход)» заполнена, пронумерована, прошнурована и скреплена печатью. Замечаний нет.

2. Книги приказов:

Книга приказов по основной деятельности содержит приказы по вопросам учебно-воспитательного процесса, распределение между учителями нагрузки, классного руководства, о закреплении учебных кабинетов и т.д. Приказы ведутся в печатном бумажном варианте. Все работники ознакомлены с приказами под подпись. Книга регистрации приказов пронумерована, прошнурована и скреплена печатью.

Книга приказов по кадрам содержит приказы о личном составе работников, прием и увольнение, представление отпусков и т.д. Ведутся в электронном и бумажном вариантах. Все работники ознакомлены с приказом под подпись. Книга регистрации приказов прошнурована, пронумерована и скреплена печатью.

В книге приказов по движению учащихся оформлены приказы о комплектовании 1, 10 классов, о приеме учащихся в школу, выбытии учащихся из школы о допуске учащихся к экзаменам, об окончании учащимися 9 и 11 классов. Книга регистрации приказов прошнурована, пронумерована и скреплена печатью.

3. Учебный план школы:

Учебный план утвержден директором школы в начале учебного года. К учебному плану прилагается подробная пояснительная записка.

Согласно пояснительной записке школа работает в режиме 6 - дневной учебной недели, кроме 1-го класса, который работает в режиме 5- дневной учебной недели и только в первую смену. Используется ступенчатый режим обучения в первом полугодии (в сентябре - октябре по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре по 4 урока по 65 минут каждый, в январе - мае по 4 урока по 45 минут каждый. Во всех остальных классах продолжительность уроков 45 минут. Занятия проводятся в две смены: 1,5,6,7,8,9,10,11 классы занимаются в первую смену, а 2,3,4 классы во вторую смену.

Часть учебного плана, формируемая участниками ОУ распределены следующим образом:

во 2 – 3 классах по 1 часу, в 4 классе 0,5ч. на шахматы;

в 5 классе 1 час на изучение ОДНКНР;

в 6 классе 1 час на изучение биологии;

в 7 классе 1 час на изучение биологии, 1 час на черчение;

в 8 классе 1 час на КТНД, 1 час на финансовую грамотность;

в 9 классе 1 час на изучение русского языка, 1 час на математику

По решению педагогического совета региональный компонент в 10 классе распределён следующим образом:

1 час на изучение русского языка, 1 час на химию, 1 час на информатику, 1 час на обществознание, 1 час на математику, 1 час на КТНД, 1 час на биологию

4. Протоколы заседаний педсовета:

Книга протоколов заседаний педагогических советов пронумерована, прошнурована, и скреплена печатью школы. Протоколы заседаний ведутся аккуратно. В повестку дня включен ход выполнения постановляющей части предыдущего педагогического совета. К протоколам совещаний приложены справки по обсужденным вопросам, доклады. Составлен план заседаний педагогических советов на весь учебный год (8 заседаний).

С начала нового учебного года проведено 5 заседаний педагогического совета школы:

Протокол №1 от 09.11.2020г.

Тема «Родительское сообщество как образовательный и воспитательный ресурс».

Повестка дня:

1. Итоги обучения уч-ся за 1 четверть.
2. Из опыта работы: «Семья и школа: навстречу друг другу».
3. Современные ориентиры воспитания.
4. Роль в построении индивидуальной образовательной траектории.
5. Социально – активные родители, социально-активные дети.

Протокол №2 от 14.11.2021г.

Тема: Трудоустройство выпускников 9 и 11 классов.

Повестка дня:

- 1.Профориентационная работа в школе.
- 2.Информация о трудоустройстве выпускников 9 и 11 классов.

Протокол №3 от 09.01.2021г.

Тема: «Домашнее задание в условиях ФГОС: характер, формы, дозирования. Предупреждение перегрузки обучающихся».

Повестка дня:

- 1.Информация о выполнении решений педсовета №2.
- 2.Анализ деятельности педагогического коллектива школы по успеваемости и учёту посещаемости обучающихся за 1 полугодие.
- 3.Домашнее задание как средство формирования прочных учебных компетентностей обучающихся.
- 4.Разновидности домашних заданий по предметам.

Протокол №4 от 13.03.2021г.

Повестка дня:

- 1.О принятии положения о резервах материальных и финансовых ресурсов для гражданской обороны и ликвидации ЧС.

Протокол №5 от 30.03.2021г.

Тема: «Формирование и развитие творческого потенциала в условиях реализации ФГОС».

Повестка дня:

- 1.Итоги обучения учащихся за III четверть.
- 2.Профессиональный стандарт педагога как инструмент организации педагогического коллектива по управлению качеством образования.
- 3.Формирование профессиональной компетентности педагога в условиях введения ФГОС; проблемы решения.
- 4.Профессиональная педагогическая ИКТ-компетентность через использование интернет-ресурсов.
- 5.Реализации здоровьесберегающих технологий в урочной и внеурочной деятельности.

5. Протоколы совещаний при директоре:

Составлен годовой план совещаний при директоре, согласно которому запланировано 11 совещаний. К протоколам совещаний приложены справки по обсужденным вопросам. С начала учебного года при директоре проведено 7 совещаний, на которых обсуждались следующие вопросы:

Протокол №1 от 27.09.2020г.

Протокол №2 от 09.11.2020г.

Протокол №3 от 05.12.2020г.

Протокол №4 от 30.12.2020г.

Протокол №5 от 06.02.2021г.

Протокол №6 от 06.03.2021г.

Протокол №7 от 31.03.2021г.

6. Протоколы совещаний при заместителе директора:

Составлен и утвержден годовой план совещаний при замдиректоре, согласно которому запланировано 10 совещаний. К протоколам совещаний приложены справки по обсужденным вопросам. С начала учебного года проведено 7 совещаний, где обсуждались различные вопросы:

Протокол №1 от 25.08.2020г.

Протокол №2 от 30.09.2020г.

Протокол №3 от 30.10.2020г.

Протокол №4 от 25.12.2020г.

Протокол №5 от 29.01.2021г.

Протокол №6 от 20.02.2021г.

Протокол №7 от 28.03.2021г.

7. Алфавитная книга:

Алфавитная книга пронумерована, прошнурована, скреплена подписью директора и печатью школы. Все записи ведутся аккуратно. Порядковый

номер записи учащегося в книге одновременно является номером его личного дела. Заполнены все разделы.

8. Учебно-воспитательный план работы школы на учебный год:

Учебно-воспитательный план на новый учебный год составлен, по структуре и содержанию соответствует требованиям и рекомендациям, данным Управлением образования. Принят и утвержден на заседании педагогического совета школы протоколом №1 от 31 августа 2020г.

Есть анализ УВР за истекший учебный год. Определены задачи на новый учебный год. Школа работает над темой: «Повышение качества обучения и воспитания учащихся на основе применения современных педагогических и компьютерных технологий обучения и воспитания».

9. Личные дела учащихся:

В школе обучаются 118 учащихся. Проверены личные дела учащихся 1- 11 классов. Цель проверки: своевременность и правильность заполнения личных дел классными руководителями. Проверкой установлено, что личные дела учащихся хранятся в папке, количество личных дел соответствует списочному составу учащихся. На всех учащихся заведены личные дела. В личных делах есть № приказа о зачислении в школу, заполнены сведения об учащихся и родителях, сведения об учебных достижениях учащихся за год, запись о переводе в следующий класс, наличие печати за каждый учебный год. Номера личных дел 9 класса не соответствуют номерам в алфавитной книге. Не указаны буквы рядом с номерами в личных делах. Не во всех папках имеются списки учащихся по классам с указанием Ф.И.О. классного руководителя.

Работа школьных предметных ассоциаций:

С целью чёткой организации методической работы, совершенствования системы повышения квалификации педагогического мастерства педагогов, методического сопровождения, деятельности по реализации задач повышения качества образования в Акайтилинской школе организованы предметные ассоциации педагогов:

- ассоциация учителей начальных классов;
- ассоциация классных руководителей;
- ассоциация учителей русского языка и литературы;

Приказом по школе № 28 от 28.08.2020г руководителями школьных предметных ассоциаций назначены: А.И.Абдулазизова, руководителем ассоциации учителей начальных классов; И.Д.Абакарова, руководителем ассоциации классных руководителей; М.А.Губаханова, руководителем ассоциации учителей русского языка и литературы.

Папка ассоциации учителей начальных классов состоит из утверждённого плана работы ассоциации на год, перспективного плана повышения учителей на 3 года, одному из учителей предстоит пройти курсы в 2021 году. Тема ассоциации: «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС стандарта второго поколения», намечено 4 заседания ассоциации в год, проведено из них 3 заседания,

имеются протоколы проведённых заседаний и справки по итогам четвертей. Всего в ассоциации состоят 7 учителей начальных классов, двое из них являются молодыми специалистами: М.С.Абдулмеджидова и Р.Ю.Дациева за молодыми специалистами закреплена приказом по школе наставник – М.Омарова, учитель начальных классов. Хорошо поставлена работа по взаимопосещению уроков учителей начальных классов по графику на год : Р.Омарова посетила 9 уроков своих коллег, Р.Дациева – 5 уроков ,А.Сурхаева -12,А.Яхияева-9,А.Ражабова -5,М Абдулмеджидова -5.

Руководителем ассоциации классных руководителей является Абакарова Ида Дациевна, в папки ассоциации имеется утверждённый график открытых классных часов, приказ о назначении руководителем ассоциации классных руководителей, перспективный план повышения квалификации по которому все классные руководители уже прошли за последние 3 года, по плану на год Запланировано провести 4 заседания ассоциации, проведено по факту – 3 заседания к ним имеются протоколы проведённых заседаний. И.Абакарова, руководитель ассоциации посетила на момент проверки -30 классных часов. Тема ассоциации «Повышение педагогического мастерства в воспитательном процессе путём освоения современных технологий через инновационные методы работы с обучающимися в условиях реализации ФГОС», молодых специалистов среди классных руководителей нет.

Хорошо было бы систематизировать работу по взаимопосещению классных часов.

Руководителем ассоциации учителей русского языка и литературы является М.Губаханова, в папке имеется утверждённое положение об ассоциации, план заседаний на год, перспективный план повышения квалификации учителей на 3 года, одному из учителей предстоит пройти курсы в 2021 году, график открытых уроков, график взаимопосещения уроков, обозначена тема и задачи ассоциации:

«Разработка структуры урока, определение его типов и наиболее целесообразных методов и приёмов обучения на уроках». Среди учителей русского языка и литературы молодых специалистов нет, по плану утверждённому руководством школы намечено провести 6 заседаний ассоциации в год, а проведено – 5 заседаний, руководитель ассоциации посетила 4 урока учителей русского языка и литературы. перспективный план повышения квалификации учителей на 3 года, одному из учителей предстоит пройти курсы в 2021 году.

Состояние внутришкольного контроля школы:

Тема школы: «Повышение качества обучения и воспитания учащихся на основе применения современных педагогических и компьютерных технологий обучения и воспитания».

Повышение качества образовательного процесса в школе проходит через:

- обеспечение усвоения учащимися обязательного минимума содержания начального, основного общего образования;
- работу учителей – предметников с учащимися по подготовке к сдаче ГИА;

-формирование положительной мотивации учащихся к учебной деятельности;

-обеспечение социально-педагогических отношений, сохраняющих физическое, психическое и социальное здоровье учащихся.

Экспертная комиссия посетила уроки школы согласно расписания уроков на 27 апреля - 3 урока учителей начальных классов, 2 урока учителей русского языка и литературы, 1 урок музыки, 1 урок технологии, 1 урок обществознания, 1 урок английского языка, 2 урока учителей математики, 1 урок физики, 1 урок химии и 1 урок биологии итого посетили : 14 уроков учителей Акайтилинской школы.

Общий контингент обучающихся 1-10 классах (11 класса нет) составляет – 74 ученика, присутствовало на занятиях – 47 ученика в первой смене, отсутствовало – 6, во второй смене обучается – 25 учащихся, отсутствовал -1 ученик, итого 27 апреля отсутствовало в школе -7 учащихся.

Режим работы школы: школа работает в 2 смены, график работы школы первой смены с 8.00 - 13.00, второй смены с 13.05 – 17.15ч. Завучу по УВР было дано задание: выяснить причину отсутствия учащихся школы на 27 апреля.

В учительской школы вывешен план работы Управления образования на апрель – месяц, вывешено расписание уроков, график открытых уроков учителей, объявления для учителей школы, информационный материал по предметным направлениям.

Задачи повышения качества образовательного процесса Акайтилинской школы:

1. Создание условий для развития духовно-нравственных качеств личности, способной противостоять негативным факторам современного общества и выстраивать свою жизнь на основе традиционных духовно-нравственных ценностей.

2. Приведение материально-технического обеспечения образовательного процесса школы в соответствие с современными требованиями.

3. Формирование мотивационной среды к здоровому образу жизни у педагогов, обучающихся и родителей.

Основные направления внутришкольного контроля школы:

Контроль за выполнением всеобуча;

Контроль за состоянием преподавания учебных предметов;

Контроль за знаниями, умениями и навыками;

Контроль за школьной документацией;

Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов;

Контроль за работой педагогических кадров.

Завучем ведётся учёт о пропусках учебных занятий обучающимися,

об учебных достижениях обучающихся, о результатах государственной итоговой аттестации в 2020-2021 учебном году в IX и X классах. Имеется график мероприятий на год по месяцам со сроками и ответственными за мероприятия, ведётся мониторинг качества подготовки выпускников

начальной школы для продолжения обучения в основной школе, имеется аналитическая справка с выводами и рекомендациями.

Состояние поурочных планов учителей, рабочих программ и календарно-тематических планов, предметных тетрадей учащихся 1-10 классов:

Перед началом учебных занятий была проверена готовность учителей к урокам. Рабочие программы и календарно – тематические планы учителей ведутся в печатном виде к ним имеются пояснительные записки, указан планируемый результат, критерии. Некоторые учителя ведут свои поурочные планы от руки по старой традиционной форме включая элементы структуры урока по ФГОС. Не все учителя указывают свои данные: ф.и.о. учителя, учебный год, дату урока. В начале учебного года рабочие программы по предметам необходимо утверждать руководству школы печатью школы и подписью руководителя.

Тетради учащихся по всем предметам проверяются в соответствии с утверждённым графиком проверки тетрадей, но есть тетради учащихся которые ведутся очень неаккуратно как в начальных так и в старших классах, есть тетради учащихся на которых не указаны: фамилия ученика, класс, предмет. Завучам и классным руководителям необходимо взять под особый контроль проверку тетрадей учащихся. Проверку тетрадей учащихся необходимо проводить в соответствии с нормативами и утверждённым графиком руководства школы.

Состояние проверенных классных журналов: 4, 9 и 10 классов.

Журнал 4 класса - на обложке журнала не указаны инициалы классного руководителя, не указан учебный год, наименование школы.

На странице журнала «русский язык» - графа «что пройдено на уроке» записи ведутся разными пастами, у учителя Р. Дациевой нет конкретики в записях тем уроков. Записи на странице журнала «родной язык» ведутся не аккуратно, не на каждой строке указано домашнее задание. По предметам : русская литература, родной язык и английский язык выставляются оценки по чтению, целевая муниципальная программа «Внеклассное чтение и развитие речи» выполняется. Разными пастами ведётся запись на странице «окружающий мир».

В журнале записаны замечания замдиректора: от 15.09.2020г., 09.11.2020г., 05.01.2021г., 23.03.2021г. есть отметка об исправлении замечаний, указаны сроки устранения замечаний.

Журнал 9 класса - на странице журнала предмета «родной язык» Р.Омарова, учитель родного языка заполняет не все строки графы «домашнее задание», выполняется целевая муниципальная программа «Внеклассное чтение и развитие речи», учащимся выставлены оценки по чтению : по русской литературе, родной литературе и английскому языку. А.Бацикову, учителю английского языка необходимо в журнале на странице иностранного языка в графе «что пройдено» записывать конкретную тему, на странице предмета «алгебра» за 21.10.2020г не указана тема проведённой контрольной работы, на странице предмета «геометрия» не правильно

записаны даты с 8 по 17 декабря 2020г. В журнале записаны замечания замдиректора: от 26.09.2020г., 26.10.2020г., 26.11.2020г., 11.12.2020г., 26.12.2020г., 23.01.2021г., 27.02.2021г., 30.03.2021г. указаны сроки устранения замечаний, есть отметка об устранении замечаний.

Журнал 10 класса - выполняется целевая муниципальная программа «Внеклассное чтение и развитие речи», учащимся выставлены оценки по чтению : по русской литературе, родной литературе и английскому языку.

На страницах журнала «русский язык» и «родной язык» в графе «домашнее задание» не везде указано домашнее задание. Страница предмета «ОБЖ» заполняется небрежным почерком.

Страница журнала «общие сведения» заполнена, полугодовые оценки выставлены, есть замечания замдиректора от 26.09.2020г., 26.10.2020г., 26.11.2020г., 26.11.2020г., 26.12.2020г., 23.01.2021г., 27.02.2021г., 30.03.2021г. есть отметка об исправлении замечаний, указаны сроки устранения замечаний.

Состояние преподавания учебных предметов Акайтилинской сош.

Вид контроля: предметный.

Методы проверки: состояние преподавания учебных предметов, посещение уроков с последующим анализом , рекомендации руководству и учителям по посещённым урокам.

Начальные классы.

1.Ф.И.О. - Сурхаева Асият Ильясовна .

Образование - высшее.

Курсы – 2016г., Учебная нагрузка- 24 ч., Пед.стаж –15лет.

Категория - соответствие занимаемой должности.

Класс -1 «б».

2.Ф.И.О. – Абдулмеджидова Марижат Салмановна.

Образование - средне.спец.,(заочница-3 курс).

Курсы – 2019г. Учебная нагрузка- 24ч, стаж –3.

Категория-соответствие занимаемой должности.

Класс -.1 «а».

3.Ф.И.О. –Дациева Раисат Юсуповна.

Образование - средне.спец., БПК., высшее.

Учебная нагрузка 25ч (4 часа шахматы) ., Педстаж –19 лет.

Категория - соответствие занимаемой должности.

Класс -4.

Учебно-методическое обеспечение предмета.

Анализ учебно-методического обеспечения преподавания предмета показал, что учебниками в 1-4 классах школа обеспечена. Обучение ведётся по учебникам УМК «Школа России». Математика. В 2-х частях / Моро М.И.- Просвещение, 2019, для 1-4 классов. Русский язык - В.П.Канакина, Горецкий В.П., Литературное чтение-Климанова Л.Ф., Горецкий В.П. Имеются электронные приложения к учебникам М.И. Моро, М.А. Бантовой, Г.В. Бельтюковой и др. В двух кабинетах есть компьютеры и ноутбуки у

учителей которые используются при проведении уроков. В школе имеется один оплачиваемый кабинет. В шкафах хранятся: книжный фонд (словари, справочники), альбомы для рисования, раздаточный изобразительный материал, дидактические материалы. Инструменты для уроков трудового обучения и изобразительного искусства, линейки, краски, карандаши, альбомы для рисования, наборы счетных палочек и т.д. Имеются в кабинете таблицы и картины. Рекомендуются систематизировать весь имеющийся фонд средств обучения в специальных карточках. На передней стене класса-кабинета расположен алфавит, таблицы по русскому языку и математике, экспонируемые постоянно, о временах года, краеведческий материал и т. д. Размещён дидактический наглядный материал по учебным предметам - русскому языку, чтению, математике, окружающему миру, природоведению .

Состояние поурочных планов:

Поурочные планы составляются учителями на каждый урок , темы уроков соответствуют календарному планированию, правильно определяются цели, подробно планируется содержание урока.

Некоторые учителя используют печатные поурочные планы, выпущенные разными издательствами.

1.Наличие поурочного плана на каждом уроке обязательно ,чтобы он был самостоятельным и учитывающий специфику каждого класса.

2.Поурочный план может быть рукописным, печатным, в форме презентации и т.д. Не допускается использование типографских печатных изданий в качестве поурочных планов (печатные планы можно использовать только как дополнительный материал).

Состояние контрольных, рабочих тетрадей .

На проверку были взяты рабочие тетради по русскому языку и математике учащихся 2 – 4 классов. В каждом классе имеется необходимое количество рабочих и контрольных тетрадей. Тетради аккуратные, в обложках.

Сбор информации и анализ показали, что тетради проверяются систематически. Уровень проверки тетрадей находится в удовлетворительном состоянии.

Единый орфографический режим частично соблюдается. Встречаются ошибки, не исправленные учителями . Объём домашних и классных заданий не соответствует норме .Не прописываются образцы букв и цифр индивидуальные. Надпись на обложке тетради должна быть выполнена единообразно. Учащиеся и учителя подписывают тетради аккуратным, разборчивым почерком.

В целом, состояние проверки тетрадей удовлетворительное.

Объём классных и домашних работ, разнообразие видов классной работы и её объём, достаточность и полнота выполнения домашних работ не всегда соответствует норме.

Хочется отметить хороший уровень работы над каллиграфией во 2-4 классах . Учителя начальных классов не выносят ошибки на поля тетради ,ошибки не классифицируются.

С целью изучения методических приемов, используемых учителями для формирования общеучебных и специальных умений и навыков школьников, было посещено 3 урока.

1 класс. Математика. Сурхаева Асият Ильясовна .

Тема: «Проверка знаний. Сложение в пределах 20»

Цель урока: Закрепить навыки сложения в пределах 20.

Готовность к уроку: Учитель готова к уроку (поурочный план имеется, наглядность , доска).Учитель проверила готовность детей к уроку математики.

Организационный момент: учитель читает стихотворение о знаниях математики, а дети читают (Мы начать урок готовы. Будем слушать, рассуждать. И друг другу помогать).

Актуализация: Провела устный счёт (задачи), игру «Найди лишнее».

Изучение нового материала: Учитель не поработала над постановкой темы и цели урока. Через разминку , решение примеров вышла на новую тему. оРабота в рабочих тетрадях (в прописях) с учебником.Минутку по чистописанию не провела.Физминутку провела своевременно (здоровьесберегающая технология).

Закрепление нового материала: Нет выводов , комментариев.

Итоги урока: Математические термины не повторили, а ограничилась самооценкой детей.

Рефлексия: Поблагодарила детей (молодцы, умницы),смайликами оценила участие детей задала домашнее задание.

Выводы: На уроке учителем был создан благоприятный климат и комфортные условия для учащихся. Материал урока был однообразным. Урок был традиционным . Урок частично находится в связи с предыдущими и последующими уроками. Основным в уроке является этап закрепления ранее полученных знаний сложения. Учитель не формулирует в начале урока тему и цели урока. Учитель на уроке не закрепил вычислительные навыки. Урок соответствовал поурочному плану .Темп урока низкий. Учитель старалась настроить учащихся на активную учебную работу. Урок прошёл на удовлетворительном методическом уровне. Не было связи с предыдущими уроками .Урок не соответствует требованиям ФГОС, учитель не использовала возможности ТСО. Учебное время на уроке использовалось эффективно, запланированный объём урока выполнен. Учитель слабо владеет методикой ведения урока математики, допускает фактические ошибки. Педагог должен продумывать каждый этап урока, подбирать вопросы для организации учебного диалога, помогая учащимся самостоятельно идти к открытию новых знаний.

На уроке решили мало задач , учитель не организует проблемные и поисковые ситуации. Содержание урока соответствует возрастным нормам.

1 класс. Окружающий мир. Абдулмеджидова Марижат Салмановна .

Тема урока: «Правила безопасности в автомобилях и поездах».

Цель урока: познакомить с правилами безопасности в автомобиле, поезде.

Мотивация: урок начала с отгадывания загадок, детям было интересно, были активны.

Актуализация: Провела устный опрос о самолетах и поездах. Поговорили о правилах безопасности в транспорте. Игра « Не ошибись!»

Можно было использовать рабочие тетради или КИМы.

Изучение нового материала:

Учитель провела фронтальную беседу о самолётах, поездах ,о правилах безопасности. На уроке учителя было очень много. Не использовала методы исследования, поиска. Старалась подать материал в готовом виде.

Закрепление нового материала: Работа по теме.

Беседа ,работа по учебнику (класс делится на две группы). Чтение и обсуждение в группах. Обсуждение правил безопасности в транспорте.

Физкультминутку не провела.

Итоги урока: Просмотрели видеоролик о правилах безопасности. Не было выводов.

Рефлексия: оценивали свои достижения, украсили дерево зелеными и красными яблоками.

Домашнее задание:

Выводы: урок был проведён на хорошем методическом уровне, цели урока были достигнуты. Структура и содержание урока соответствует программному материалу и частично соответствовал требованиям ФГОС. Применялись игровая технология, ТСО. Старалась использовать методы поисковой деятельности (прочитай, вспомни, докажи, объясни, оцени, найди ошибку). Была проведена работа фронтальная, индивидуальная, в парах .

В ходе работы на уроке учителем уделялось внимание формированию умения у детей слышать и слушать своих товарищей. Учитель вела себя сдержано, была собрана, отлично ориентировалась в материале, была доброжелательна с учениками и позитивно настроена. Урок вызвал у детей познавательный интерес. На уроке была активность учащихся хорошая, благодаря умению учителя привлекать интересными вопросами .

Изучаемый материал понятен, посилен, интересен детям.

Марижат Салмановна стремится обучать детей на уроке, не перегружая. На уроке в течение всего времени поддерживалась атмосфера радостного, искреннего общения . Диалог учителя с учащимися доброжелательный, спокойный, чёткий и понятный. Атмосфера в классе рабочая.

Не прослеживаются межпредметная связь. Для обеспечения активности и самостоятельности мышления не планировались проблемные вопросы, поисковая деятельность детей. Материал усвоен учащимися, проведена рефлексия. Не на каждом этапе урока учителем время используется рационально и эффективно. Наглядный материал использовался не на всех

этапах урока . Не были использованы разнообразные задания ,которые позволили бы активизировать детей .

4 класс. Русский язык. Дациева Раисат Юсуповна .

Тема урока: «Обучающее изложение по тексту Паустовского».

Вид урока: Урок развития речи.

Оборудование: портрет Паустовского, распечатки текстов.

Цель урока:

Орг. момент: приветствие, пожелания детям.

Мотивация: Чтение стихотворения, слово учителя (Сегодня на уроке мы с вами будем учиться писать изложения. Как вы понимаете слово изложение? Что значит, учиться писать изложение).

Изучение нового материала: Работа по содержанию текста.

Фронтальную беседу учитель провела, объяснила как композитор пишет песню о родине, художник рисует красками, поэты пишут стихи. Далее, прошел этап чтение текста: 1.первичное знакомство с текстом (беседа, словарная работа, связь с приведениями Паустовского) 2.Поговорили о тексте, назвали текст, поделили текст на части и озаглавливали.

Работа над планом текста. Закрепление нового материала: Пересказ текста по частям. Написание в черновиках изложения.

Итоги урока подвела, но можно было ещё провести воспитательную работу.

Рефлексия: провела. Домашнее задание: написать изложение.

Вывод: Урок проведён на хорошем методическом уровне, достиг своей цели, решались поставленные задачи. Дети не перегружены. Темп урока средний. Созданная эмоциональная атмосфера побуждает к активному мышлению учащихся. На протяжении всего урока дети активно работали, строили устные речевые высказывания и выполняли задания творческого характера.

На уроке развивалось и поддерживалось внимание, шла работа по развитию памяти, мышления, воображения.

Содержание урока соответствовало требованиям программы, поставленным целям и строго дозировано по времени. Прослеживались межпредметные связи с литературным чтением, изобразительным искусством, музыкой, русским языком.

Использовался на уроке наглядный материал, все задания были чётко озвучены учителем.

Разнообразные задания (разгадывание загадок, работа в тетрадях, работа со схемами и доской) привели к хорошим результатам урока. Все задания были чётко озвучены учителем и проверялись на каждом этапе.

Наблюдалась активность детей. Учитель на протяжении всего урока вела себя сдержано, была собрана, ориентировалась в материале, была доброжелательна с учениками, позитивно настроена.

Предмет - русский язык и литература.

Банк данных учителей русского языка и литературы.

Анализ посещённых уроков русского языка и литературы :
Абакаровой Иды Дациевны -10 кл., Дациевой Саихат Шахрутдиновны - 6,7кл., Губахановой Мадины Абдулхакимовны – 5 кл.

Абакарова Ида Дациевна, образование – высшее, окончила - ДГПУ в 2019г., специальность- учитель русского языка и литературы, категория – соответствие, курсы прошла в 2017г, предстоит пройти в 2021г., учебная нагрузка – 5ч, педстаж – 5 лет, тема самообразования : "Использование перспективных технологий обучения на уроках русского языка и литературы в рамках ФГОС", технология по которой работает учитель -"ИКТ технологии".

«Состояние преподавания литературы» в 7 и 10 классах и «Состояние преподавания русского языка» в 6 классе.

Ида Дациевна имеет все нормативные документы и использует их на практике. При проверке документации выявлено, что календарно-тематическое и поурочное планирование составлены согласно программам и совпадают с записями в журналах. Творческие работы проводятся в соответствии с графиком. Их количество соответствует требованию программы. Тетради ведутся учащимися и проверяются учителем в соответствии с орфографическим режимом школы. Ошибки все исправлены, в тетрадях творческих работ работа над ошибками проводится регулярно. Оценивание учащихся проводится в соответствии с нормами, используется индивидуальный подход в оценивании учеников.

Анализируя урок литературы Абакаровой И.Д. (обобщающий урок «Вишневый сад» А.П. Чехов), можно отметить хороший уровень владения методикой преподавания предмета, использование на уроках разных видов работ: работу с учебником, фронтальную работу, индивидуальную, групповую, самостоятельную и другие виды. Содержание уроков соответствует государственным программам. Урок имел воспитательную направленность и реализацию развивающих возможностей обучающихся в плане формирования активной учебной деятельности, самостоятельного мышления, познавательных интересов.

Учитель владеет навыками мотивирования, имеет необходимые знания. Побуждает интерес к предмету на уровне ярких примеров из содержания предмета, использует положительную мотивацию (одобрение, похвала).

Ида Дациевна учит детей аргументировать свой ответ. Учащиеся могут высказывать свое мнение, приводя доказательства из текста прочитанного произведения. Однако в ходе устных ответов учащихся выяснилось, что ответы некоторых учащихся носят поверхностный характер и показали, что учащиеся не знают текст изучаемого произведения.

Абакарова И.Д. широко использует индивидуальную работу у доски, стимулирует способность обучающихся высказывать свою точку зрения по

данной теме, составлять конспект, стараются при отборе и структурировании материала (знаний) урока учитывать требования учебной программы и стандарта образовательной области. Осуществляют межпредметные связи литературы, русского языка и истории. На примерах произведений старается формировать нравственность учащихся. Она хорошо владеет ИКТ, поэтому максимально использует новые современные технологии в своей работе.

Дациева Саихат Шахрудиновна, образование - высшее, окончила – ДГПУ, 2018г., специальность- учитель русского языка и литературы, категория – соответствие, курсы прошла в 2019г, предстоит пройти в 2022г., учебная нагрузка – 20ч, педагогический стаж – 4 года, тема самообразования «Формирование умений и навыков при подготовке к ОГЭ». Технология по которой работает учитель – здоровьесберегающая технология.

У учителя русского языка и литературы Дациевой Саихат Шахрудиновны, работающей в 6, 7 классах имеются все нормативные документы, журналы заполняются в соответствии с поурочным и календарно-тематическим планированием. Но творческие работы проводятся с отклонением от графика.

Посещённые уроки литературы в 7 классе и русского языка в 6 классе «Глагол как часть речи» показали, что учитель владеет методикой преподавания своего предмета, широко используют индивидуальную работу у доски, стимулируют способность обучающихся высказывать свою точку зрения по данной теме. На уроках в 6, 7 классах применяются различные формы и методы работы, способствующие активизации мыслительной деятельности учащихся для восприятия изучаемого материала. Но у учащихся в 7 класса очень низкая мотивация к учебной деятельности. Не все обучающиеся имеют тетради, часть из них не готовы к уроку. Саихат Шахрудиновна требовательна к учащимся, но в то же время следует отметить доброжелательность учителя, создание комфортной обстановки на уроке, владение детским коллективом, взаимопонимание с учащимися. Но на уроках не уделяется достаточного внимания целеполаганию, учитель испытывает затруднения при постановке целей и задач урока. Учитель владеет навыками мотивирования, имеет необходимые знания для этого, но на уроке литературы не использовала их с целью создания ситуации успеха для учащихся с различным уровнем владения учебным материалом.

Урок русского языка построен и продуман с учётом уже имеющихся знаний учащихся. Материал преподносится на доступном учащимся языке, проходят в высоком темпе, чему способствует хорошая организация. На уроке большое значение придается самостоятельной работе, достаточное внимание уделяется работе с учебником. К обобщению материала привлекаются учащиеся. Разнообразны этапы закрепления (устные и письменные). Умело подбираются тексты упражнений, ориентированные на связь уроков русского языка и литературы. Учитель следит за речью учащихся, формирует культуру общения.

Губаханова Мадина Абдулхакимовна, образование - высшее, окончила - ДГПУ, 1995 год., специальность - учитель русского языка и литературы,

категория – высшая, курсы прошла в 2019г, а предстоит пройти - 2022г., учебная нагрузка - 9 ч., педстаж – 37лет, тема самообразования - "Формирование мотивации к изучению русского языка и литературы на уроках и во внеурочной деятельности", технология по которой работает учитель «Личностно-ориентированный подход», имеющиеся награды и поощрения - Победитель Президентского гранта – 2009, учёная степень – не имеет.

Омарова Рабият Исаевна (учитель родного языка и родной литературы), образование - высшее, окончила ДГПУ в 1994 г., специальность- учитель русского языка и литературы, категория – соответствие, курсы прошла в 2020г, предстоит пройти -2023г., учебная нагрузка -17 ч .(родной язык и родная литература) педстаж – 33 года, тема самообразования - "Обучение учащихся навыкам выразительного чтения на уроках родной литературы" , технология по которой работает учитель – здоровьесберегающая,

2. Учебно-методическое обеспечение предмета:

учебная программа (рабочие программы по классам , утвержденное календарно-тематическое планирование, поурочные планы , автор учебника, издание, соответствие федеральному перечню, состав УМК учебника).

Рабочие программы предоставлены всеми учителями.

Анализ качества составления рабочих программ по учебным предметам проводился по критериям, соответствующим Положению о рабочей программе.

Присутствует во всех рабочих учебных программах:

- наличие основных структурных элементов рабочей программы;
- наличие информации о нормативно-правовой базе основе для составления программы;
- наличие УМК;
- конкретность поставленных целей, чёткость задач, их системность и последовательность;
- содержательность тематической структуры;
- обоснование, аргументация авторских изменений, корректировки базовой программы;
- конкретность описания планируемых результатов, их классификация по определённым критериям, соответствие требованиям ФГОС;
- определение образовательных технологий, используемых учителем в процессе реализации программы;
- наличие форм контроля и возможные варианты его проведения.

Выводы: содержание рабочих программ по учебным предметам соответствует требованиям, прописанным в Положении о рабочей программе. Они подписаны директором, но не заверены печатью.

Состояние рабочих программ и календарно-тематического планирования учителей русского языка и литературы.

Проверено наличие учебных рабочих программ и календарно-тематического планирования, их соответствие уровню и направленности реализуемых образовательных программ, соблюдение требований к структуре, содержанию, оформлению, порядку принятия и утверждения рабочих учебных программ.

В календарно - тематическом плане были указаны: предмет, класс, № урока, количество часов, дата (по плану и фактическая). Календарно – тематическое планирование составлено у всех учителей школы с пояснительными записками. В пояснительной записке указывается количество уроков по контролю знаний учащихся, и их виды: (контрольная работа, контрольный диктант, изложения, сочинения, практические и лабораторные работы, тесты, зачеты, используемая методическая литература).

В 5-9 классах требовалось составить рабочие программы по русскому языку и литературе в соответствии с требованиями ФГОС. Рабочая программа отражает: пояснительную записку, общую характеристику учебного предмета, результаты изучения курса, содержание курса, календарно – тематическое планирование с указанием характеристики деятельности учащегося и указанием предметных и универсальных результатов, материально – техническое обеспечение учебного процесса

Проверка показала, что при составлении планирования учителя использовали:

учебные программы, примерное тематическое планирование по соответствующему предмету; учебный план школы на 2020- 2021 учебный год; рекомендации, полученные на заседаниях районных ассоциаций. Рабочие программы 5-9 классов составлены в соответствии с требованиями ФГОС.

У всех учителей, проверены календарно - тематические планы и рабочие программы, которые удовлетворяют основным перечисленным требованиям. Все календарно-тематические планы имеют пояснительную записку, примерные сроки проведения контрольных срезов. В пояснительных записках отражена актуальность работы предмета, четко сформулированы цели и задачи предстоящей работы. Календарно-тематические планирования соответствуют учебному плану, составлены методически верно, но с небольшими недочётами (в основном не проставлены примерные сроки изучения материала).

Выводы по состоянию рабочих программ и календарно-тематического планирования учителей русского языка и литературы:

1. Все педагоги своевременно предоставили на проверку свои рабочие программы.
2. В основном, учителя соблюдают требования к структуре, содержанию, оформлению, порядку принятия и утверждения рабочих программ, составлению календарно-тематического планирования. В учебно-тематическом планировании учителями раскрывается последовательность

изучения разделов и тем программы, проводится распределение учебных часов по разделам и темам из расчета максимальной учебной нагрузки.

3. Рабочие программы по учебным дисциплинам составлены на один учебный год, для отдельного класса на основе примерных учебных программ по предметам.

Выводы по состоянию поурочных планов и уровень владения учителями методикой разработки поурочных планов, наличие поурочных планов на 27 апреля 2021г.

Вид контроля: документальный, в ходе проверки поурочных планов было установлено, что учителя в целом владеют методикой разработки поурочных планов. Поурочные планы в целом соответствуют типу запланированного урока, разработка планов ведётся на основе календарно-тематического планирования. Учителя планируют работу, связанную с актуализацией знаний учащихся, владеют вопросами целеполагания, соблюдаются структурные элементы урока. Учителя используют рукописный вариант написания поурочных планов. Во всех проверенных поурочных планах указана тема урока, дата проведения урока, цели урока, основное содержание урока. Прослеживается соответствие поурочных планов записям в классных журналах и календарно-тематическому планированию. В поурочных планах прослеживаются различные формы и методы организации продуктивной деятельности учащихся, запланирована работа по повторению изученного материала, используются ИКТ (дополнительная познавательная информация и т.п.).

Состояние тетрадей рабочих и для контрольных работ по русскому языку и литературе учащихся 5 - 11 классов, выполнение единого орфографического режима, система (регулярность) проверки тетрадей, соблюдение норм оценок, объём классных, домашних работ, разнообразие форм работ.

Система работы над ошибками: внешний вид тетрадей, объективность выставления отметок; вид контроля - предметный (русский язык и литературы), формы контроля - просмотр тетрадей учащихся.

Были проверены рабочие и контрольные тетради учащихся следующих учителей: Губаханова Мадина Абдулхакимовна – 5кл-12 учащихся, 9кл-7 учащихся. На проверку были предоставлены тетради рабочие тетради и для контрольных работ по русскому языку. Внешний вид тетрадей удовлетворительный, все тетради подписаны, проверяются регулярно. Контрольные тетради хранятся в кабинете.

Контрольные работы проверены, ошибки подчёркнуты, исправлены, что соответствует требованиям проверки контрольных работ по русскому языку. Все допущенные ошибки вынесены на поля в соответствии с условными обозначениями, подсчитано общее количество орфографических и пунктуационных ошибок. Диктанты оцениваются одной отметкой в соответствии с нормами оценок письменных работ по русскому языку. Для диктантов использованы связные тексты, отвечающие нормам современного литературного языка и доступные по содержанию учащимся классов.

Количество слов диктантов соответствует требованиям к тексту контрольного диктанта в классе данной параллели. После каждого диктанта выполнена работа над ошибками, которая проверена и оценена учителем.

Дациева Саихат Шахрутдиновна: бкл- 12учащихся,7кл- 7, 8 кл- 19. Все тетради подписаны, в обложке. Учитель систематически проверяет рабочие тетради учащихся. Но в тетрадях практически не соблюдается единый орфографический режим.

Замечания: не все ученики выполняют подчеркивания простым карандашом, отсутствует разнообразие форм работы на уроке и дома.

Абакарова Ида Дациевна: 10 класс , 4ученика.

Проверка тетрадей учащихся по русскому языку показала, что единый орфографический режим выполняется. Тетради проверяются учителем регулярно, нормы оценок соблюдаются. Ида Дациевна использует для проверки только красную пасту, ошибки отмечает определёнными условными знаками на полях. Объем разнообразие видов классной работы в целом соответствует нормам учебной нагрузки. При проверке документации выявлено, что календарно-тематическое и поурочное планирование составлены согласно программам и совпадают с записями в журналах. Творческие работы проводятся в соответствии с графиком. Их количество соответствует требованию программы.

Тетради по литературе ведутся учащимися и проверяются учителем в соответствии с орфографическим режимом школы. Ошибки все исправлены. Оценивание учащихся проводится в соответствии с нормами, используется индивидуальный подход в оценивании учеников.

Омарова Рабият Исаевна, учитель родного языка и литературы (аварский язык) 5кл-12 учащихся,6кл-12,7кл- 7,8кл-19, 9кл-7, 10кл- 4.

Все тетради систематически проверяются, соблюдается единый орфографический режим. Учитель выставляет оценки за домашнюю и классную работу. Посторонних записей в тетрадях нет.

Учитывая результаты проверки, в целях повышения уровня обученности учащихся учителям было **рекомендовано:**

- учителям русского языка и литературы добиваться соответствия требованиям внешнего вида тетрадей, соблюдения единого орфографического режима;
- при подготовке к урокам планировать разнообразные виды работ в соответствии с этапами урока;
- применять дифференцированные домашние задания;
- не допускать перегрузки учащихся домашними заданиями, проверять домашние задания и работу над ошибками.

Предмет – обществознание.

Гасанов Абдула Гасанович - 18.04.1980 года рождения, образование – высшее, окончил ДГПУ в 2005 г, по специальности - учитель право «юриспруденция», категория - соответствие, курсы прошёл в 2014г,

педстаж – 20 лет, учитель ведет уроки математики и информатики не имея специального образования.

Учебно-методическое обеспечение предмета.

Учитель работает по УМК учебника издательства «Просвещение», «Обществознание», 4-ое издание, Москва -2017г, базовый уровень под редакцией Н.Боголюбова, учебник рекомендован Минобрнауки РФ и РД. Для работы по УМК учебника у учителя имеется подборка дидактических и методических материалов: учебники, поурочные разработки, демонстрационные таблицы, использует на уроках ноутбук для презентаций. Рабочие программы содержат пояснительную записку и утверждены руководством школы, календарно-тематическое планирование составлено в соответствии с сеткой часов учебного плана, но не до конца учебного года проставлены даты планируемых уроков, поурочные планы пишутся по шаблону планов интернета с элементами структуры ФГОС.

Материально-техническая база предмета:

В школе нет оплачиваемого кабинета обществознания, учитель использует на уроках: ноутбук. Средства обучения предмета: учебник, тетрадь, ТСО - ноутбук.

Методы экспертизы состояния преподавания предмета:

Экспертиза предмета обществознание прошла путём посещения и анализа урока, путём проверки документации предмета: рабочие программы, календарно – тематическое планирование, поурочные планы, тетради учащихся.

Выводы и предложения:

Учитель владеет программным предметным материалом, владеет методикой преподавания. На уроке используется связь с ранее изученным материалом, используется наглядность, что облегчает условия для успешного усвоения знаний и умения их использовать. Прослеживается контакт учителя с классом, речь учителя понятная, стиль общения с учащимися демократичный. На уроке учитель использует больше фронтальную форму работы, беседу.

Формы и средства контроля предмета:

На день проверки посетила урок истории в 6 классе, в классе по списку журнала -4 учащихся, присутствовали:4.

Анализ урока истории в 6 классе, выводы и рекомендации по уроку:

В классе 4 учащихся по списку журнала, присутствовало-4. Тема урока для повторения: «Экологическое право», параграф -26, страница 277. Новая тема «Процессуальные отрасли права» Целеполагание, задачи урока: ознакомить обучающихся с нормами уголовно – процессуального права. Тип урока: актуализация новых знаний. Вид урока – традиционный. Доска к уроку готова, записана дата урока и тема. Орг. момент прошёл организованно. Учитель напомнил учащимся о теме прошлого урока. Учитель сам обозначил название темы, вместо того чтобы подвести учащихся к новой теме по структуре ФГОС. Основная часть урока прошла в вопросно-ответной фронтальной форме, в форме беседы, учитель в

основном говорит сам, основная работа на уроке проведена по учебнику, учитель не использовал на уроке наглядность, тема предполагает к использованию проектной методики, к защите проекта. Учителю следует использовать беседу с учащимися в форме диалога или использовать другие ключевые моменты для пояснения новой темы, нет поисково-исследовательской работы, до объяснения домашнего задания учитель провел рефлексию, только двое смогли аргументировать то, что услышали на уроке. Учащиеся не смогли дать четкий ответ на вопрос по теме «Процессуальные отрасли права»: что такое ГПК и УПК? Не ясные понятия и слова новой темы нужно было учителю объяснить заранее для снятия трудностей урока и лучшего усвоения учебного материала.

Домашнее задание учитель успел объяснить до звонка.

Предмет – английский язык.

1. Бациков Абдула Шарабудинович – 02.05.1992 года рождения, окончил ДГПУ 2018г, ФИЯ, англо-арабское отделение, образование - высшее, специальность – учитель английского языка, стаж-8 лет, категория - соответствие, курсы квалификации прошёл в 2021 г, тема самообразования: «Использование компьютерных технологий на уроках английского языка».

2. Учебно-методическое обеспечение предмета:

Учитель английского языка работает по программе линии УМК учебника 2-10 классы О.В. Афанасьевой, И.В. Михеевой, издательство «Дрофа» г. Москва 2019 г, учебник рекомендован Министерством Образования и науки РФ и РД. УМК учебника О.В. Афанасьевой, И.В. Михеевой, соответствует федеральному перечню рекомендованных учебников на 2020-2021 учебный год, календарно-тематическое планирование утверждено руководством школы, поурочные планы пишутся по шаблону планов интернета структуры ФГОС, на уроках реализует не все пункты поурочного плана, поурочные планы доработаны под индивидуально каждый класс, планы пишутся кратко, тетради и словари учащихся проверяются не систематически, лексика в словарях учащихся записана не везде с транскрипцией. Сетка часов распределена согласно учебного плана во 2-10 классах на 2020-2021 учебный год).

3. Материально-техническая база предмета:

В школе функционирует оплачиваемый кабинета английского языка, учитель использует на уроках: обучающие материалы по грамматике, переносные наглядности и таблицы. Обеспеченность учебниками - 70%. Средства обучения предмета: учебник, тетрадь, словарь, с помощью компьютера учитель подаёт прослушивание аудиозаписи текстов и упражнений учебника. Состав УМК учебника реализуется не полностью: нет рабочих тетрадей для учащихся, нет книги для чтения...

4. Методы экспертизы состояния преподавания предмета:

Экспертиза предмета английский язык прошла путём посещения и анализа урока, путём проверки документации предмета: рабочие программы, календарно-тематическое планирование, поурочные планы, рабочие тетради и словари учащихся, а также была проверена страница учителя английского

языка сайта школы, обновляемость предметной информации, содержание материалов по предмету –английский язык. В журналах 2-10 классов выставлены оценки учащимся за чтение в целях реализации муниципальной целевой программы «Внеклассное чтение и развитие речи»; Учителем проведена техника чтения во 2 классах: 2 «а» класс : успеваемость -77%,качество -55%,средний бал- 3.6; 2 «б» класс : успеваемость -77%,качество -44%,средний бал- 3.5; общий итог по 2 классам: успеваемость -77%,качество -49%,средний бал- 3.5; Учителем проведена работа по классификации типичных ошибок .

Формы и средства контроля предмета:

посещение с последующим анализом урока английского языка.

Анализ урока английского языка.

Посетила урок английского языка 6 класса, по списку журнала 12 присутствовали – 9 учащихся. Тема урока: « Характеристика человека», монологическое высказывание по теме. Тип урока – актуализации знаний и умений, вид урока - традиционный. Урок начался своевременно по расписанию и без опозданий учащихся.

I.Орг. момент урока начался с приветствия, с разговора учителя с дежурным по классу, учитель напомнил о теме прошлого урока , повторение спланировано, далее учитель перешел к фронтальному опросу домашнего задания, далее перешёл к следующему этапу урока. Видна готовность к уроку учителя: имеет план к уроку, на доске вывешен наглядный материал , записана дата урока, ключевые слова и фразы .Характер педагогического общения осуществляется через уважительное выслушивание отвечающих учащихся.

II.Этап урока- аудирование с последующим тестированием, учащиеся прослушали текст с сети упражнения учебника №1 со страницы107, затем учитель раздал карточки и предложил учащимся прикрепить стикеры с названиями частей тела к частям тела стенда вывешенного на доске. Учащиеся не комментируют свои действия у доски и не читают новые слова, нет коммуникативной направленности. Нужно было провести устную словарную отработку лексики по теме : «Части тела» до того как раздать карточки и повторить слова хором. Учитель использовал переводный метод для понимания учащимися нового вокабуляра.

III. Далее перешли к следующему этапу урока,чтение и перевод текста с новой лексикой. Надо было учителю отработать с с учащимися в игровой и устной форме пройденную лексику и продемонстрировать на картинках вывешенных на доске. Изображение стенда с картинками не было видно с последних парт, необходимо соблюдать нормы здоровьесберегающей технологии при использовании наглядности. Установки учителем даются в основном на русском языке. Учитель провёл устную,фонетическую отработку слов и словосочетаний по теме «Части тела»: “ turned up nose”, “curly hair” ... Учителю можно было завершить тему защитой проекта, но учитель сразу перешёл к объяснению домашнего задания.

IV этап домашнее задание , учитель объяснил до звонка домашнее задание : учить новые слова, выполнить упражнение письменно. Учитель не провел рефлексию хоть она была запланирована по плану урока.

Выводы :

Анализ посещённого урока английского языка в 6 классе показал, что А.Бациков , учитель английского языка провел урок согласно календарно-тематического планирования, начала урок с разговора с дежурным. Для достижения наибольшей речевой активности учащихся на уроках использовал фронтальную и индивидуальные формы работы. Изучение нового материала включило в себя аудирование, чтение, самостоятельный поиск информации обучающимися не состоялся. Основные методы обучения, используемые учителем: словесно - иллюстративный, работа по карточкам. Формы работы с классом: фронтальная. Поэтапность урока учителем соблюдается, учителю надо давать установки на английском языке , отработать навык понимания речевых установок и клише.

Предмет - ИЗО, технология.

Анализ урока ИЗО учителя Меджидова Хизри Хайрулаевича (5 класс).

Образование: высшее, РГПУ, факультет географии, г. Буйнакск, 2008г, не специалист, категория - первая, курсы-2017 г, учебная нагрузка по изо – 3 часа, пед. стаж – 19 лет.

Учебно - методическое обеспечение предмета: учебников по ИЗО ни у учащихся, ни у учителя нет. Меджидову Хизри Хайрулаевичу, учителю географии по специальности, необходимо пройти переподготовку по предмету изо.

Состояние календарно – тематических, поурочных планов: календарно – тематические планы утверждены руководством школы, титульный лист заполнен, даты выставлены. Поурочные планы пишутся регулярно.

МТБ предмета ИЗО : кабинета ИЗО в школе нет.

Анализ посещённого урока ИЗО. Тема урока: «Буквица» (заглавная буква).

1.Организационный момент:

Организационный момент прошёл организованно, приветствие, отметил отсутствующих учащихся. На партах у учащихся альбомы для рисования, карандаши.

Доска готова к уроку. Вывешен портрет первого книгопечатника Ивана Фёдорова, рисунок первого печатного станка, иллюстрации к русской народной сказке «Царевна-лягушка». Актуализация знаний-

учитель подводит учащихся к теме урока беседой о книге, с истории создания книг с древних времён до наших дней.

Показывает, что книга состоит из переплёта, форзаца, титульного листа, данных о книге, названия издательства. Автора книги, года издания, говорит о том, что в книгах бывают иллюстрации к произведениям.

Их рисует иллюстратор, по иллюстрациям к русской народной сказке «Царевна - лягушка» учащиеся пересказали сказку. Учитель на уроке много внимания уделяет развитию речи учащихся.

Учитель раздаёт карточки с коротким текстом и дает задание ученикам нарисовать заглавную букву первого предложения. Дети справились с заданием, и рисунки получились очень красочными.

Учитель продемонстрировал рисунки учащихся, вывесил на доске и оценил каждую работу.

Итоги урока подведены.

Учащиеся справились с поставленной задачей. Рисунки получились яркими, красочными. Учитель продемонстрировал рисунки учащихся, вывесил на доске и оценил каждую работу. Д/з: нарисовать любую заглавную букву.

Выводы: учитель владеет методикой преподавания урока, может заинтересовать детей.

Анализ урока технологии учителя Губаханова Губахана Омаровича-образование: высшее, ДГПУ (факультет технологии и экономики). Молодой специалист работает первый год, категория – нет, курсы не прошёл, учебная нагрузка – 10 часов.

Учебно - методическое обеспечение предмета: кабинета технологии в школе нет, учебников по ИЗО ни у учащихся, ни у учителя нет, подали заявку на следующий 2021-2022 учебный год.

Состояние календарно – тематических, поурочных планов: календарно – тематические планы утверждены руководством школы, адаптированы под каждый класс, титульный лист заполнен, даты выставлены. Поурочный план написан развёрнуто.

Анализ посещённого урока ИЗО учителя Губаханова Губахана Омаровича в 6 классе. Тема урока: «Блюда из мяса».

1.Организационный момент:

Орг.момент начался с приветствия. Учитель отметил в журнале отсутствующих на уроке учеников. Доска к уроку готова, вывешены рисунки блюд на заданную тему урока.

Проверка домашнего задания. Проведена тестовая работа по пройденной теме. Учащиеся оценили работы взаимопроверкой. Учитель объяснил учащимся нормы оценок.

Актуализация знаний.

Учитель подвёл учащихся к теме урока беседой о продукте.

Работа в тетрадях. Учащиеся написали под диктовку конспект по теме урока: Блюда из мяса. Беседа с учениками

-Какие вы знаете виды мяса?

-Как можно определить свежесть мяса?

-Какое мясо бывает по термическому состоянию?

-Как обрабатывают мясо?

-Первичная обработка мяса.

-Как варить мясо?

-Первые блюда.

Учащиеся активно отвечают на вопросы учителя. Рефлексия.

-Что нового узнали на уроке?Итоги урока подведены, ответы учащихся оценены.

Выводы: учителю необходимо совершенствовать методику преподавания предмета, посещать уроки опытных учителей района.

Предмет - математика, информатика, физика.

Методы и формы контроля: проверка УМК и журналов, посещение уроков, собеседование с учителями-предметниками.

1. Сведения об учителях-предметниках.

Преподавание математики в школе осуществляют 3 учителя:

1. Гасанов Гасан Сайдулаевич – образование высшее, ДГПИ-1983г, специальность - учитель математики, стаж -47 , категория - высшая, курсы прошла- 2019г, педагогическая нагрузка по предмету - по математике: 9кл-5ч+1ч(ОГЭ), 10кл-4ч+1ч(ЕГЭ).

2. Гасанов Абдула Гасанович – образование высшее, ДГПУ -2005г, специальность - учитель обществознания, ведёт уроки математики, физики, информатики и обществознания, стаж-20 лет, категория- высшая, курсы прошёл в 2019г, учебная нагрузка по математике: 6кл-5 ч., 7кл-5ч. по информатике-7кл-1ч., 8кл-1ч, 10кл-1ч., по физике-7 – 2 ч, 8кл-по 2ч.

3. Гасанова Джамиля Мурадовна - образование высшее, по специальности учитель математики, стаж работы-, категория- соответствие , использует в работе здоровьесберегающую технологию, учебная нагрузка по математике - 5кл-5ч.

Состояние преподавания предметов- математика, информатика, физика.

В МБОУ «Акайтилинская СОШ» преподавание математики и информатики осуществляется специалистами соответствующего профиля подготовки. В ходе проверки обнаружено, что уроки физики ведут специалисты не соответствующего профиля, т.к. нет специалиста данной квалификации.

Преподавание математики в 5-11 классах осуществляется согласно учебному плану школы на 2020-2021 учебный год.

Обучение ведётся на основе государственных программ, рекомендованных Минобрнауки РФ и РД, и по учебникам рекомендованным (допущенным) Минобрнауки РФ и РД на 2020-2021 учебный год. Школа обеспечена учебниками. У учителей имеются утверждённые рабочие программы и календарно-тематическое планирование по предметам: математика, физика и информатика. Проверка содержания данных документов показала, что они соответствуют требованиям. Состояние тетрадей для контрольных работ и рабочих тетрадей хорошее, записи аккуратные, но не соблюдается единый орфографический режим (тетради не подписаны в единой форме), тетради проверяются учителями систематически и своевременно, объём домашней и классной работы соответствует норме. Записи в классных журналах ведутся аккуратно и своевременно, в соответствии с рабочими программами, учителя систематически оценивают учащихся, отставания по программному материалу нет.

3. Материально-техническая база по предметам:

-технически школа оснащена , но очень слабо (нет соответствующего класса и оборудования для проведения уроков физики), имеется кабинет информатики , не все кабинеты оснащены интерактивной доской.

4. Анализ посещённых уроков :

В ходе проверки были посещены 3 урока: урок физики в 7 классе и урок математики в 6 классе учителя Гасанова Абдулы Г., урок математики в 5 классе учительницы Гасановой Д.М.

Анализ посещённых уроков учителя математики и физики Гасанова А.Г. показал, что учитель владеет теорией и методикой преподавания математики и физики. Гасанов А.Г. организовано начал свои уроки, сразу включил учащихся в процесс урока, были сформулированы темы уроков, уроки отличались плавными переходами одного вида деятельности к другому, в хорошем темпе. В структуре урока чётко прослеживаются этапы урока. Отношение учителя к учащимся доброжелательное, речь учителя правильная и грамотная. А.Г.Гасанов использует на уроках наглядно-раздаточный материал, на уроках Гасанова А.Г преобладают традиционные формы работы с учащимися , что не соответствует требованиям ФГОС.

Анализ урока молодого специалиста Гасановой Д.М.

Урок проходил в 5 классе, тема урока «Среднее арифметическое значение величин», Гасанова Д.М. работает в школе первый год, урок проходил в традиционной форме, чётко выделялись различные этапы урока , темп урока был хороший. В начале урока учительница в ходе решения примеров у доски повторила с учащимися правило деления на десятичную дробь. Затем были разобраны задачи по тема урока, присутствовала самостоятельная работа на уроке. В конце урока учительница подвела итоги и оценила наиболее активных учащихся. Но данный урок не соответствовал требованиям ФГОС. Выводы : Гасанова Д.М. знает теорию и методику преподавания математики на удовлетворительном уровне, требуется постоянная работа над своим самообразованием и повышением качества подготовки к урокам математики. В школе нет школьной ассоциации по предмету математика , физика и информатика. Работу по подготовке учащихся к сдаче ОГЭ по математике ведёт опытный учитель Г.С.Гасанов. В 9 классе введён дополнительный час по подготовке к сдаче экзамена. В школе в 2020-2021 учебном году 11 класса нет. На момент проверки учитель Гасанов Г.С. находился на больничном.

Выводы :

В МБОУ «Акайтилинская СОШ» состояние преподавания математики, физики и информатики ведётся на удовлетворительном уровне.

По проверке документации и учебно-методического обеспечения учителя Гасанова А.Г. замечаний нет. Следует обратить внимание на замечание по ведению записей журнала 5 класса учителя математики Гасановой Д.М.

Предметы – химия, биология.

Абдулазизов Лабазан Ахмедович - образование высшее, окончил биохимический факультет ДГПИ в 1986 году, специальность - учитель

биологии и химии, категория высшая; курсы повышения квалификации прошёл в декабре 2018 года, предстоит пройти в конце 2021 года; учебная нагрузка – 20 часов; педагогический стаж – 42 года; тема самообразования: «Развитие познавательной активности у учащихся на уроках биологии и химии».

Учебно - методическое обеспечение предмета:

Имеются рабочие программы по классам по биологии (5-10 кл.) и химии (8-10 кл. Имеется утверждённое календарно-тематическое планирование, поурочные планы; учебники соответствуют федеральному перечню (Биология 5 класс – Плешаков А.А., Сонин Н.И., Дрофа; Биология 6 класс – Сонин Н.И., Сониная В.И., Дрофа; Биология 7 класс – Захаров В.Б., Сонин Н.И., Дрофа; Биология 8 класс – Сонин Н.И., Сапин М.Р., Дрофа; Биология 9 класс – Мамонтов С.Г., Захаров В.Б., Агафонова И.Б., Сонин Н.И., Биология 10 класс – Сивоглазов В.И., Агафонова И.Б., Захарова Е.Т., Дрофа; Химия 8 класс – Габриелян О.С., Дрофа; Химия 9 класс – Габриелян О.С., Дрофа; Химия 10 класс – Габриелян О.С., Дрофа); Состояние рабочих тетрадей хорошее (письменные домашние задания выполняются, тетради систематически проверяются), состояние тетрадей для контрольных и практических работ удовлетворительное.

Имеется кабинет биологии частично оснащенный (таблицы, макеты, микроскопы), ТСО отсутствует; кабинет не полностью отвечает требованиям и соответствует своему функциональному назначению. Кабинета химии нет.

Анализ посещённых уроков химии и биологии:

Посетила урок химии в 10 классе на тему: «Моносахариды. Глюкоза». Преподавание химии осуществляется в соответствии с государственной программой РФ, учебным планом, календарно-тематическим планированием. Идёт отставание на 2 темы, записи тем уроков в классных журналах соответствуют календарно-тематическому планированию; проверка классного журнала показала, что оценки за проведённые контрольные и практические работы выставлены всем ученикам своевременно, накопляемость оценок средняя. Состояние рабочих тетрадей хорошее (письменные домашние задания выполняются, тетради систематически проверяются), состояние тетрадей для контрольных и практических работ удовлетворительное.

В классе всего 4 учащихся по списку. Прослеживается контакт учителя с классом. Ученики не отличаются работоспособностью, на уроке больше работает учитель. Все этапы урока соблюдены, время затрачено рационально. На уроке используется связь с ранее изученным материалом, не используется наглядность, демонстрационный эксперимент, ИКТ – технологии, что затрудняет условия для усвоения знаний и умений по химии. Опрос домашнего задания проведен лишь в письменной (тестовой) форме, хотя можно было использовать различные формы опроса, тем более при наличии такого малого количества учащихся. При изучении новой темы использовались в основном словесные методы изучения, беседа; ставились проблемные вопросы с поиском ответов в учебнике (работа с учебником).

Формы и приемы работы соответствовали выбранным методам, соответствующим материалу, но было рекомендовано разнообразить и формы и методы. Наблюдалась межпредметная связь с биологией и медициной; связь с жизнью и практикой слабая. Номенклатура химических веществ не нарушалась.

Урок биологии в 8 классе, тема урока: «Высшая нервная деятельность человека». В классе 10 учащихся по списку, на уроке присутствовали 8. Для проверки знаний и умений учащихся Лабазан Ахмедович использовал фронтальную и индивидуальную форму опроса, все учащиеся оценены. На уроке использовались наглядности (таблицы, макеты), ИКТ-технологии не использовались. Изучение новой темы проведено в форме фронтальной беседы, трое учащихся зачитали сообщения по новой теме. Была проведена физминутка.

На этапе закрепления была проведена работа в парах. Все этапы урока соблюдены, время на них скорректировано. Ход урока соответствует намеченному плану, содержание урока соответствует программе. Отставания по календарно-тематическому планированию нет. Накопляемость оценок в журнале хорошая. Состояние тетрадей хорошее, систематически проверяются. С позиции соответствия требованиям ФГОС, на уроках не используется новая структура образовательных результатов: а) предметные; б) метапредметные; в) личностные.

В школе нет ассоциации учителей по биологии и химии.

Учитель реализует муниципальную целевую программу «Одарённые дети». Имеется программа и план работы с одарёнными учащимися, а также график работы с ними. Занятия проводятся три раза в неделю.

Также имеется школьный экологический кружок «Юные экологи». Имеются программа и план работы кружка. Занятия проводятся один раз в неделю.

Есть программа и план по подготовке учащихся к ЕГЭ по биологии для 10 класса. Также в 10 классе выделен 1 час на элективный курс по биологии.

Выводы:

-Преподавание химии и биологии ведется на среднем методическом уровне: Абдулазизов Л. А. использует не достаточно разнообразные формы и методы работы, не в полной мере применяет современные педагогические технологии, в том числе информационные.

-Обучение биологии и химии ведется на основе государственных программ, по учебникам, рекомендованным (допущенным) федеральным перечнем на 2020 – 2021 учебный год.

-Преподавание биологии в 5-10 классах и химии в 8-10 классах осуществляется согласно учебному плану школы на 2020-2021 учебный год.

-Содержание учебных предметов соответствует рабочей программе и календарно – тематическому планированию.

-Стиль общения на уроках характеризуется уважительным отношением учителя к ученику, ориентацией на содержательное сотрудничество, диалог.

Работа социального педагога школы.

Губаханова Мадина Абдулхалимовна - образование ДГПУ 1996г, специальность -филолог, ставка социального педагога , курсы социального педагога прошла 2020 году.

Методы экспертизы состояния документации социального педагога.

Цель проверки: Изучение в ведении документации , методы и формы работы социального педагога.

Цель: оценить характер деятельности социального педагога школы по нормативной документации ,организация и проведения работы с учащимися и семьями.

Во время проверки рассматривалась нормативно-правовая документация, план работы социального педагога, индивидуальные программы по реабилитации и адаптации несовершеннолетних, а также маршрутные листы занятости учащихся, состоящих на внутришкольном учете.

В ходе проверки выявлено следующее:

Социальный педагог в своей деятельности руководствуются необходимыми нормативными документами и работу выстраивает в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ежегодно в начале учебного года социальный педагог составляет списки детей по категориям (малообеспеченная семья, многодетная, опекаемая и т.д.), корректирует их по мере поступления информации от классных руководителей.

Социальный паспорт 2020-2021 учебный год.

№		Количество
1	Общее количество учащихся ОО	118
2	Девочки/ Мальчики	60/58
3	Из них (сумма строк 3.1-3.13)	
4	На домашнем обучении	
5	Не охваченные обучением ОО	--
6	Дети с ОВЗ	1
7	Учащихся на внутришкольном контроле	8
8	Учащихся, состоящих на учете в ПДН МВД	--
9	Дети из малообеспеченных семей	6
10	Дети из многодетных семей	57
11	Дети-мигранты	--
12	Дети в социально опасном положении (НБФ)	
13	Дети-сироты Дети, оставшиеся без попечения родителей	
14	Дети-инвалиды	
15	Второгодники	

В плане обозначены цель, задачи, ожидаемые результаты, ежемесячные направления деятельности.

Социальный педагог систематически ведет учет детей, пропускающих уроки по неуважительным причинам.

Ситуация по пропускам занятий отслеживается по каждому ребенку, своевременно принимаются меры по устранению проблем.

Проводится социально-педагогический мониторинг по определённым параметрам, где позволяет выявлять информацию о ребёнке, его семье, об окружении ребёнка: вид заболевания, состояние здоровья, социальный паспорт семьи, детско-родительские отношения, взаимоотношения со сверстниками, уровень сформированности учебной мотивации, интересы, склонности, предпочтения. На Совете профилактики рассматриваются вопросы по предупреждению безнадзорности, правонарушений.

Выводы:

В начале учебного года была проведена диагностическая работа с классными руководителями и детьми по составлению социальных паспортов классов, на основании которых был составлен социальный паспорт школы, пополнен банк данных социального паспорта школы, составлены списки детей, состоящих на учете ВШУ, списки категорий семей, детей-инвалидов, детей, находящихся под опекой, вся документация оформлялась в электронном виде.

Социально-психологической службой осуществляется систематический контроль за воспитанием и содержанием несовершеннолетних состоящих на ВШУ. С этими детьми ведётся дополнительная профилактическая работа, направленная на снижение асоциального поведения, составлены акты посещения, проводится комплексная профилактическая работа социальным педагогом, психологом и классными руководителями.

Работа психолога школы.

В целях изучения состояния работы психолога Акайтилинской сош, в решении проблем психологического здоровья, обучающихся и оказания методической помощи, была осуществлена проверка документации психолога

Стаж работы педагога-психолога 16 лет, окончила ДГПУ, факультет педагогики и психологии, категория высшая, курсы проходила в 2020 году, нагрузка – 0,5 ст. В школе обучается 118 учащихся.

Организует психолог свою работу согласно плану, соответственно намеченным целям, задачам. В процессе проверки изучены: план работы педагога-психолога на 2020-2021 учебный год, журналы учёта индивидуальной консультативной работы, журналы учета диагностических исследований, журналы учета просветительской, организационно-методической работы.

Психодиагностическая работа.

Ежегодно психологом проводится индивидуальное и групповое обследование детей, поступивших в первый класс и проверка степени адаптированности 5 классов. Классные руководители ознакомлены с результатами и проконсультированы, проведены родительские собрания, даны рекомендации администрации школы, педагогам.

Профилактика асоциальных явлений среди несовершеннолетних.

Детей «Группы риска» в школе нет.

Работа ведется в соответствии с программой «Профилактика асоциальных явлений среди несовершеннолетних». Имеются утвержденные дорожные карты по профилактике суицида, наркомании, терроризма. Проведены все виды диагностик для раннего выявления детей с девиантным поведением.

Профориентационная работа.

Дорожная карта утверждена.

По плану проведены «Урок профессионализма», неделя профориентации, профдиагностика учащихся 8,9,10 классов (справки прилагаются).

Работа с педколлективом.

Дорожная карта утверждена.

Психологом проведены занятия для педагогов по вопросам противодействия вовлечению несовершеннолетних в незаконный оборот наркотиков (справка).

Принимает участие в педсоветах по вопросам подготовки к ОГЭ.

Так же проведены беседы и консультирования по результатам адаптации учащихся 1 классов и тренинг «Тип нервной системы». Систематически проводится диагностика педагогов 9 классов.

Работа с родителями.

Дорожная карта утверждена.

Родительские собрания проводятся по плану работы психолога с родителями. (протоколы прилагаются)

Проведены тематические родительские собрания с приглашением представителей ПДН и медицинских работников, собрания по результатам диагностик, индивидуальные беседы и консультации, зафиксированные в журнале учета.

Работа со слабоуспевающими детьми.

Дорожная карта утверждена.

Составлен банк данных слабоуспевающих учащихся, с указанием причин отставания в учебе. Имеются протоколы посещения уроков, индивидуальных бесед с родителями и учащимися. Проведен опросник «Мотивация учения».(справка)

Работа с одарёнными детьми.

Дорожная карта утверждена

Имеется банк данных одаренных детей. На каждого учащегося составлена карта.

Психолого-педагогический консилиум.

В школе по приказу создан ППК. Председатель консилиума педагог-психолог школы. Положение, план и график ППК имеется, заседания проводятся по плану раз в полгода.

ВЫВОДЫ:

Отчеты в РУО всегда предоставляет своевременно.

Вся работа фиксируется, имеются отдельные папки по направлениям работы и утвержденные дорожные карты по ним.

Профилактическая работа ведется по плану.

Систематически проводятся консультации с родителями, педагогами (имеется журнал).

Проводится работа с классными руководителями, по запросам от классов (имеется журнал).

Справки по диагностикам, протоколы родительских собраний и мероприятий составлены.

**Работа руководителя по безопасности МКОУ «Акайтилинская сош»
Меджидова Хизри Хайбулаевича.**

С целью анализа состояния школьной документации проверены план по комплексной безопасности на 2020-2021 учебный год, журналы инструктажей по всем видам безопасности, наличие приказов, плана эвакуации, инструкций по охране труда, положения: «о дежурстве», «о контрольно пропускном режиме», «о проведении инструктажей по охране труда», «о проведении противопожарного инструктажа», «о гражданской обороне». Проверка показала следующее:

В кабинетах повышенной опасности (кабинеты химии, биологии, физики, спорт. зал) в наличии имеются инструкции по охране труда, журналы по технике безопасности.

С обучающимися проведены вводный, первичный и повторный инструктажи по охране труда на рабочем месте с регистрацией в журнале инструктажей.

В кабинетах, спортзале, мастерских есть журналы регистрации инструктажей, обучающихся по технике безопасности на занятиях по предметам. Все инструкции по технике безопасности утверждены директором.

Пожарная безопасность обеспечивается путём:

- реализации комплекса мероприятий, направленных на предупреждение и исключение пожаров;
- повышение знаний и навыков поведения обучающихся и сотрудников в чрезвычайных ситуациях и в случаях пожаров;
- присутствием исправной системы автоматической пожарной сигнализации, оповещения людей при пожаре;
- укомплектованность учреждения первичными средствами пожаротушения и периодическая их проверка;
- выполнение работ по противопожарной обработке чердачных перекрытий и сгораемой отделки, путей эвакуации;
- наличия и исправности источников наружного противопожарного водоснабжения.

Устранены все замечания, сделанные при проверках Госпожнадзора.

В школе ведутся журналы по безопасности, в которых регистрируются инструктажи по всем видам безопасности.

Комплексный план безопасности, план деятельности по обеспечению антитеррористической защищённости, план по противопожарной безопасности, все инструкции и положения утверждены директором.

Рекомендации руководству школы по школьной документации :

- 1.Внести коррективы согласно замечаниям, указанным в справке.
- 2.Строго соблюдать структуру протокола совещания педсоветов, при директоре (указывать дату, Ф.И.О. председателя и секретаря и т.д., количество присутствующих отсутствующих). В повестку дня обязательно включать ход выполнений постановляющей части предыдущего педагогического совета.
- 3.В папки с личными делами вложить списки учащихся в алфавитном порядке с указанием класса, Ф.И.О классного руководителя.
- 4.Разложить личные дела согласно списку.
- 5.В личных делах проставить буквы рядом с номером соответствующие алфавитной книге.

Рекомендации руководству школы и учителям по ведению классных журналов:

- 1.Соблюдать инструкцию по заполнению предметных страниц классных журналов;
- 2.Подписывать обложки журналов с указанием Ф.И.О. классного руководителя, учебного года и наименования школы;
- 3.Проверить ещё раз состояние классных журналов, после записанных замечаний и отметить их исполнение;
- 4.Необходимо выставлять всем учащимся оценки по проведённым контрольным работам.
- 5.Гасановой Д.М., учителю математики внимательно вести записи журнала 5 класса: формулировка тем повторяются более чем 2 раза, не указаны темы контрольных работ.

Рекомендации руководству школы и руководителям школьных ассоциаций по работе школьных предметных ассоциаций:

- 1.Систематизировать работу школьных предметных ассоциаций;
- 2.Объединить предметную школьную ассоциацию учителей начальных классов с учителями филологического цикла и гуманитарного цикла;
- 3.Организовать предметную школьную ассоциацию из состава учителей естественно – математического цикла и естественно - научного цикла.

В методической работе, направленной на повышение квалификации педагогов, значительную роль играют школьные методические ассоциации, работа которых содействует созданию благоприятной среды для обмена информацией и распространения передового педагогического опыта.

Внести изменения в организацию школьных предметных ассоциаций в целях:

- повышение эффективности и качества образования в условиях внедрения ФГОС НОО и ФГОС ОВЗ;

- обеспечение учебно-методической поддержки внедрения ФГОС НОО и ФГОС ОВЗ, изучение нормативных документов и разработывание рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности;
- применение на практике инновационных педагогических технологий, способствующие повышению качества обучения, для реализации современных требований образования, в т.ч. через реализацию системно-деятельностного подхода;
- обеспечение личностных, метапредметных и предметных результатов освоения основной образовательной программы общего образования;
- улучшение работы с одарёнными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах;
- совершенствование форм и методов работы со слабоуспевающими учащимися;
- создание условий для реализации творческого потенциала педагогов, поддержание и стимулирование инициативы учителей, развитие и совершенствование различных формы методической деятельности;

Рекомендации руководителю ассоциации учителей начальных классов.

- 1.Руководителю ассоциации учителей начальных классов в теме школьной ассоциации: «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС стандарта второго поколения» слово «перехода» на ФГОС нужно заменить на слово «реализацию» т.к. мы работаем по программе стандартов нового поколения девятый год.
- 2.Систематизировать работу по ведению папки ассоциации учителей начальных классов.
3. Улучшить работу по взаимопосещению уроков с последующим анализом и рекомендациями;
- 4.Вложить в папку ассоциации приказ за номером и датой о назначении учителя руководителем предметной школьной ассоциации;

Руководителю ассоциации учителей русского языка и литературы.

- 1.В протоколы проведённых заседаний включить конкретные и адресные рекомендации учителям русского языка и литературы.
- 2.Объединить предметную школьную ассоциацию учителей начальных классов с учителями филологического цикла и гуманитарного цикла;

Руководителю ассоциации классных руководителей:

- 1.Систематизировать работу по ведению папки ассоциации.
- 2.Вложить в папку ассоциации приказ за номером и датой о назначении учителя руководителем ассоциации;

Рекомендации руководству школы по анализу посещённых уроков:

- изыскать возможность преподавания учебных предметов: математика, физика, музыка, ИЗО специалистами по образованию или охватить учителей работающих не по специальности курсами переподготовки.

Рекомендации учителям начальных классов:

- 1.Проверять тетради учащихся качественно.
2. Планировать разнообразные виды работ в соответствии с этапами урока

при подготовке к урокам.

3. Требовать единообразного и правильного выполнения надписей на тетрадях учащихся и оформлении письменных работ (на основании «Единого орфографического режима ведения школьной документации»).

Сурхаевой Асият, учителю начальных классов:

- работать над повышением квалификации.
- на уроках использовать наглядность, дидактические игры, раздаточный материал.
- начинать все этапы урока с ясных целевых установок и завершать краткими выводами, итогами совместно с детьми.
- закреплять на каждом уроке математики вычислительные навыки.
- продолжить на уроках математики работу по формированию прочных навыков устного счёта, знания обучающимися таблицы сложения и вычисления.
- использовать творческие задания, способствующие развитию логического мышления и математической речи, улучшению памяти, отработке вычислительных навыков, математических игр.
- на уроках математики необходимо большое внимание уделять творческой работе над задачами.
- учитывать индивидуальные особенности и интересы учащихся на уроке, уровень их подготовленности, осуществлять индивидуализацию обучения и дифференцированный подход.

Абдулмеджидовой Марижат, учителю начальных классов:

- следить за распределением времени по этапам урока, не забывать о физминутках.
- дифференцировать задания по уровню сложности на уроках и в дом/работе.
- целесообразно организовывать работу группами по 4-5 человек, обращая внимание, чтобы у каждого участника группы была своя роль.
- при подготовке к уроку необходимо обращать внимание на следующие требования: на чёткое определение целей урока; обеспечение урока необходимым оборудованием и материалами; осуществлением межпредметных связей, наличие связи теоретических знаний с практикой.

Дациевой Раисат, учителю начальных классов:

- давать подробные инструкции по выполнению домашнего задания.
- усилить работу по организации самостоятельной деятельности учащихся на уроке.
- усилить работу по лексико-стилистической, пунктуационной работе.
- обучать составлению собственных высказываний.

Дациевой Саихат, учителю начальных классов:

- планировать урок с учётом обучающихся высокой и низкой мотивации.
- использовать в работе эффективные приёмы обучения, направленные на предупреждение ошибок и развитие орфографической зоркости.
- уделять больше внимания самостоятельным высказываниям учащихся без опережающих наводящих вопросов (больше исследовать и доказывать).

- домашнее задание задавать дифференцированно, с учётом индивидуальных особенностей обучающихся, используя творческие задания.
- организовывать своевременно коррекционную работу с обучающимися по преодолению трудностей в обучении и развитии, устранению пробелов в изучении учебной программы.
- усилить практическую направленность уроков, дифференциацию и индивидуализацию учебного процесса.
 - работать систематически над формированием навыков самоконтроля и самооценки учащихся.
 - проводить заключительный этап урока - рефлексия, использовать больше наглядности для активизации знаний.

Рекомендации учителю обществознания:

Рекомендации руководству школы:

1. Способствовать улучшению МТБ предмета «Обществознание».
2. Охватить курсами повышения квалификации учителя А.Гасанова.

Рекомендации А.Гасанову, учителю обществознания:

1. Разнообразить на уроке обществознания формы контроля (самоконтроль, взаимоконтроль, взаимоконтроль оценочного листа по заданным индивидуальным карточкам).
2. Для контроля обученности учащихся использовать оценочный лист с баллами.
3. Реализовать в полной мере намеченные пункты поурочного плана в соответствии с элементами структуры ФГОС (рефлексия, развитие познавательных, регулятивных и коммуникативных УУД...).
4. Перейти от традиционного ведения урока к ведению урока по структуре ФГОС.

Рекомендации руководству школы:

1. Способствовать улучшению МТБ предмета «Английский язык».

Рекомендации учителю английского языка:

- учителю систематически работать над самообразованием для овладения современной методикой преподавания;
- использовать беспереводный метод на уроке английского языка;
- соблюдать нормы здоровьесберегающей технологии;
- соблюдать методику преподавания предмета при объяснении новой лексики: проводить фонетическую отработку с голоса учителя или с сети, подавать новый лексический материал с транскрипцией;
- соблюдать единый печатный шрифт письма;
- добиваться результата поставленной цели и задач урока во взаимодействии с обучающимися;
- реализовать Программу нового поколения с использованием полного состава УМК учебника.

Рекомендации учителям русского языка и литературы:

- администрации школы изыскать возможность для оснащения кабинета русского языка и литературы в соответствии с современными требованиями,

заведующей кабинетом Алибековой Н.А. организовать работу по накоплению и систематизации дидактического материала;

- в целях улучшения знаний, умений и навыков учителям русского языка Алимагомедовой А.Г. и Джамалутдиновой С. М. усилить контроль работы над ошибками;

-классифицировать ошибки в работах по развитию речи, подсчитывать их и выносить на поля;

-Алимагомедовой А.Г. и Алибековой Н.А. во время уроков чаще обращаться к классу с требованием дополнить, уточнить или исправить ответ ученика;

-всем учителям русского языка систематически проводить тестовый контроль, позволяющий оценить уровень знаний учащихся после закрепления темы урока;

Рекомендации Меджидову Хизри Хайрулаевичу, учителю ИЗО :

-пройти переподготовку по предмету;

-на уроках ИЗО активнее использовать элементы ФГОС;

-приобрести учебники по ИЗО для 5 класса.

Рекомендации Губаханову Губахану Омаровичу, учителю технологии:

-учителю Г.О.Губаханову необходимо совершенствовать методику преподавания предмета «Технология»;

-посещать уроки опытных учителей из других учебных заведений района;

-на уроках технологии активнее использовать элементы ФГОС, ТСО;

-обеспечить учащихся учебниками по предмету «Технология».

Рекомендации учителям математики, информатики, физики :

-на следующий учебный год ввести единые требования по структуре календарно-тематического планирования , формулировке тем ,согласовав с учителями –предметниками;

-в тетрадях для контрольных работ указывать тему проводимой контрольной работы, соблюдать единый орфографический режим;

-Гасанову А.Г. на уроках математики проводить элементы здоровьесберегающей технологии, игровые приёмы, работу в парах или в группах.

- вести уроки математики в соответствии ФГОС, использовать дифференцированный и индивидуальный подходы в обучении;

- Гасановой Д.М. посещать уроки опытных учителей, использовать различные формы работы с учащимися ,вести уроки математики в соответствии ФГОС ,использовать дифференцированный и индивидуальный подходы в обучении;

- учителям математики стремиться к достижению цели на каждом уроке, добиваться от учащихся осознанного усвоения материала, активнее вовлекать в работу на уроке учащихся слабоуспевающих по предмету;

-администрации МБОУ «Акайталинская СОШ» принять соответствующие меры по привлечению специалиста для проведения уроков физики.

Рекомендации учителям химии, биологии:

- учителю биологии и химии Л. Абдулазизову обеспечить сочетание теоретического и практического материала, применяя различные формы и методы проведения уроков;
- уделять на уроках больше внимания работе над устной речью учащихся;
- учить детей правильно, ясно и чётко, в логической последовательности излагать свои мысли;
- использовать на каждом уроке для закрепления и контроля знаний задания КИМ ОГЭ и ЕГЭ;
- применять на уроках интерактивные методы обучения;
- побудить учащихся к большей активности на уроке.

Рекомендации социальному педагогу школы:

- вести планомерно деятельность по профилактике правонарушений, безнадзорности и других асоциальных явлений среди несовершеннолетних;
- проводить по плану мероприятия, направленные на предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- продолжить работу по реализации права детей на обучение и получения общего образования;
- продолжить учет несовершеннолетних от 6 до 18 лет, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе;
- разработать план работы с детьми с ОВЗ в условиях общеобразовательной школы, направленная на адаптацию данных детей, организовать педагогическое сопровождение процесса обучения в рамках индивидуальных программ, обеспечить условия и равные возможности для получения образования;
- оказать социально-психологическую помощь несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющим проблемы в обучении и находящиеся в социально опасном положении;
- работа с педагогическим коллективом, вопрос « Этика поведения учителя в школе, на уроке»;
- взаимодействовать с субъектами системы профилактики по выявлению несовершеннолетних и семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- активизировать работу Совета профилактики на 2020-2021 учебный год, включая школьную службу примирения (медиация);
- охватить детей летними оздоровительными лагерями ,стоящих на всех видах профилактического учёта.

Рекомендации психологу школы:

- систематизировать учётно-отчетную документацию;
- продолжить работу по решению проблем психологического здоровья обучающихся;
- доработать психолого-педагогическую характеристики всех обучающихся школы.

Рекомендации Меджидову Хизри Хайбулаевичу, руководителю по безопасности школы:

- продолжить работу по соблюдению охраны труда и техники безопасности при проведении уроков в кабинетах, спортивном зале, мастерских;
- запретить проведение любых работ, выезд на экскурсии без инструктажа учащихся и соответствующей записи в журналах;
- организовать проведение дополнительных внеплановых инструктажей с обучающимися по соблюдению правил ТБ, правил поведения при занятиях физической культурой и спортом, при проведении спортивных и физкультурно-массовых мероприятиях, во время пребывания на спортивной площадке, в спортивном зале, при занятиях различными видами спорта, безопасному пользованию спортивным инвентарем и т.д. с обязательным оформлением в журналах учета инструктажей;

Рекомендации для организации работы по профилактике ДДТТ :

- оформлять и пополнять своевременно уголки безопасности новой информацией в классных кабинетах по ПДД;
- проводить работу с родительской общественностью о безопасности детей на дорогах;
- своевременно проводить индивидуальную профилактическую работу с учащимися, нарушившими ПДД;
- проводить инструктажи по технике безопасного поведения детей с обязательной отметкой в журналах инструктажей перед каждой экскурсией, походом, прогулкой с обязательной отметкой в журналах инструктажей;
- отмечать в журналах инструктажей с обязательной росписью родителей беседы с родителями по профилактике и предупреждению детского травматизма;
- планомерно вести работу с нормативными документами по обеспечению антитеррористической защиты, а именно:
планы охраны на время проведения культурно-массовых мероприятий;
планы эвакуации из зданий в случае чрезвычайной ситуации.
проведение совещаний, инструктажей
терроризму и экстремизму;
- организацию взаимодействия с правоохранительными органами и другими службами, установлен пропускной режим допуска родителей и посетителей, автотранспорта;
- проводить инструктажи с педагогическими, техническими работниками, с учащимися по предупреждению террористических актов;
- оформить акты готовности кабинетов и спортивного зала;
- составить акт проверки замера сопротивления изоляции электросети.

По решению проведённого педсовета , по вопросу состояния преподавания учебных предметов и ведению предметной документации постановили:

Эксперты посетили уроки учителей, провели самоанализ и анализ уроков с каждым учителем индивидуально. Эксперты посетили уроки учителей школы по расписанию уроков на 27 апреля 2021г 14 уроков.

Проанализированы рабочие программы, календарно-тематические планирования, поурочные планы учителей, классные журналы, рабочие и контрольные тетради учащихся. После посещённых уроков учителей эксперты провели самоанализ и анализ уроков с каждым учителем индивидуально, дали адресные рекомендации учителям.

По итогам посещённых уроков проведён педсовет с руководством и педагогическим коллективом школы. Эксперты по предметам выступили и дали рекомендации конкретно каждому учителю. Коллективу школы по решению проведённого педсовета было решено установить сроки на устранение замечаний до 30 мая. Руководству школы были даны рекомендации по улучшению работы и систематизированию внутришкольного контроля, по контролю ведения тематических планов, рабочих программ , поурочных планов, по проверке тетрадей учащихся, по анализу контрольных работ учащихся, по ведению предметных страниц журналов, по работе школьных предметных ассоциаций.

Справку подготовила :

Р.Омарова , начальник ИМО управления образования Буйнакского района.

